



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI-JUDEȚUL CLUJ

RAPORT DE EVALUARE

a rezultatelor activităților desfășurate de
Instituția Prefectului - Județul Cluj în anul 2017





I. INTRODUCERE

1. Legislație de bază

Instituția Prefectului-Județul Cluj este organizată și funcționează sub conducerea prefectului, în temeiul Constituției României, a Legii nr.340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii Guvernului nr. 460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr.340/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Instituția Prefectului este o instituție publică cu personalitate juridică, cu patrimoniu și buget propriu.

Instituția Prefectului poate beneficia de programe cu finanțare internațională.

Instituția Prefectului-Județul Cluj își are sediul în municipiul Cluj-Napoca, Bulevardul 21 Decembrie 1989 nr. 58.

Prefectul este reprezentantul Guvernului în teritoriu și conduce serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului, aflate la nivelul unităților administrativ-teritoriale.

Prefectul asigură realizarea intereselor naționale, aplicarea și respectarea Constituției, a legilor, a ordonanțelor și hotărârilor Guvernului, a celorlalte acte normative, precum și a ordinii publice.

Prefectul exercită controlul de legalitate asupra actelor administrative adoptate sau emise de autoritățile administrației publice locale organizate la nivelul județului.

Pentru îndeplinirea atribuțiilor și prerogativelor care îi revin potrivit legii, prefectul județului Cluj este ajutat de subprefect.

Structura de organizare a Instituției Prefectului-Județul Cluj este stabilită prin ordin al Prefectului la nivel de servicii și compartimente independente, după caz.

2. Structura organizatorică

Aparatul de specialitate al Instituției Prefectului județului Cluj este format dintr-un număr total de **110** de posturi din care: **43** funcționari publici, **52** funcționari publici cu statut special și **15** posturi personal contractual.

În cadrul Structurii organizatorice și funcționale a Instituției Prefectului județului Cluj, aparatul de specialitate este organizat în 6 servicii:

- Serviciul Economic, Resurse Umane și IT;
- Serviciul Conducerea Serviciilor Publice Deconcentrate, Programe Europene, Relații Publice;
- Serviciul Controlul Legalității Actelor, Contencios Administrativ, Apostilă;
- Serviciul pentru Urmărirea Aplicării Actelor cu Caracter Reparativ;
- Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple Cluj;
- Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor Cluj.

Numărul de angajați care au participat la cursuri de instruire și formare profesională, în cursul anului: 1

Număr de concursuri organizate pentru ocuparea posturilor temporar vacante: 2 iar pentru ocuparea de posturi vacante au fost organizate un număr de 11 concursuri . De asemenea, în semestrul I al anului 2017, s-a organizat un examen/concurs pentru promovarea în gradul profesional „superior”, în urma căruia a fost promovat un funcționar public.



Conform Structurii organizatorice și funcționale a Instituției Prefectului- Județul Cluj situația personalului a avut la finele anului 2017 următoarea configurație:

	Nr. posturi in organigrama	Nr. total angajați	Posturi vacante	Functionari publici	Funcționari publici cu statut special	Personal contractual
Aparat tehnic	52	52	5	38	0	9
SPCEEPS	25	21	4	0	22	3
SPCRPCIV	33	32	1	0	30	3
TOTAL		105	10	38	52	15

II. OBIECTIVE STRATEGICE

1. Exercițarea controlului de legalitate asupra actelor administrative emise de autoritățile administrației publice locale și accelerarea procesului de aplicare a actelor normative cu caracter reparatoriu;
2. Eficientizarea conducerii serviciilor publice deconcentrate și a altor structuri guvernamentale și corelarea priorităților acestora cu Programul de Guvernare;
3. Îmbunătățirea managementului situațiilor de urgență;
4. Gestionarea rațională a resurselor financiare și a resurselor umane din cadrul instituției.

III. MANAGEMENTUL RESURSELOR INSTITUȚIONALE

1. Eficientizarea structurală

Ca urmare a aprobării Statului de funcții de către ministrul afacerilor interne valabil ca urmare a reorganizării și suplimentării numărului de posturi în anul 2017 și în vederea eficientizării activității Instituției Prefectului - Județul Cluj s-a emis Ordinul prefectului nr. 482 din 15.02.2017 privind stabilirea structurii organizatorice și funcționale - organigrama Instituției Prefectului – Județul Cluj,

În acest sens: s-a suplimentat numărul de posturi cu 2 posturi, respectiv: un post de consilier debutant pentru minoritatea romă, un post de consilier asistent pentru compartimentul financiar-contabilitate

Urmare a acestor modificări, structura organizatorică a Instituției Prefectului-Județul Cluj se prezintă astfel:

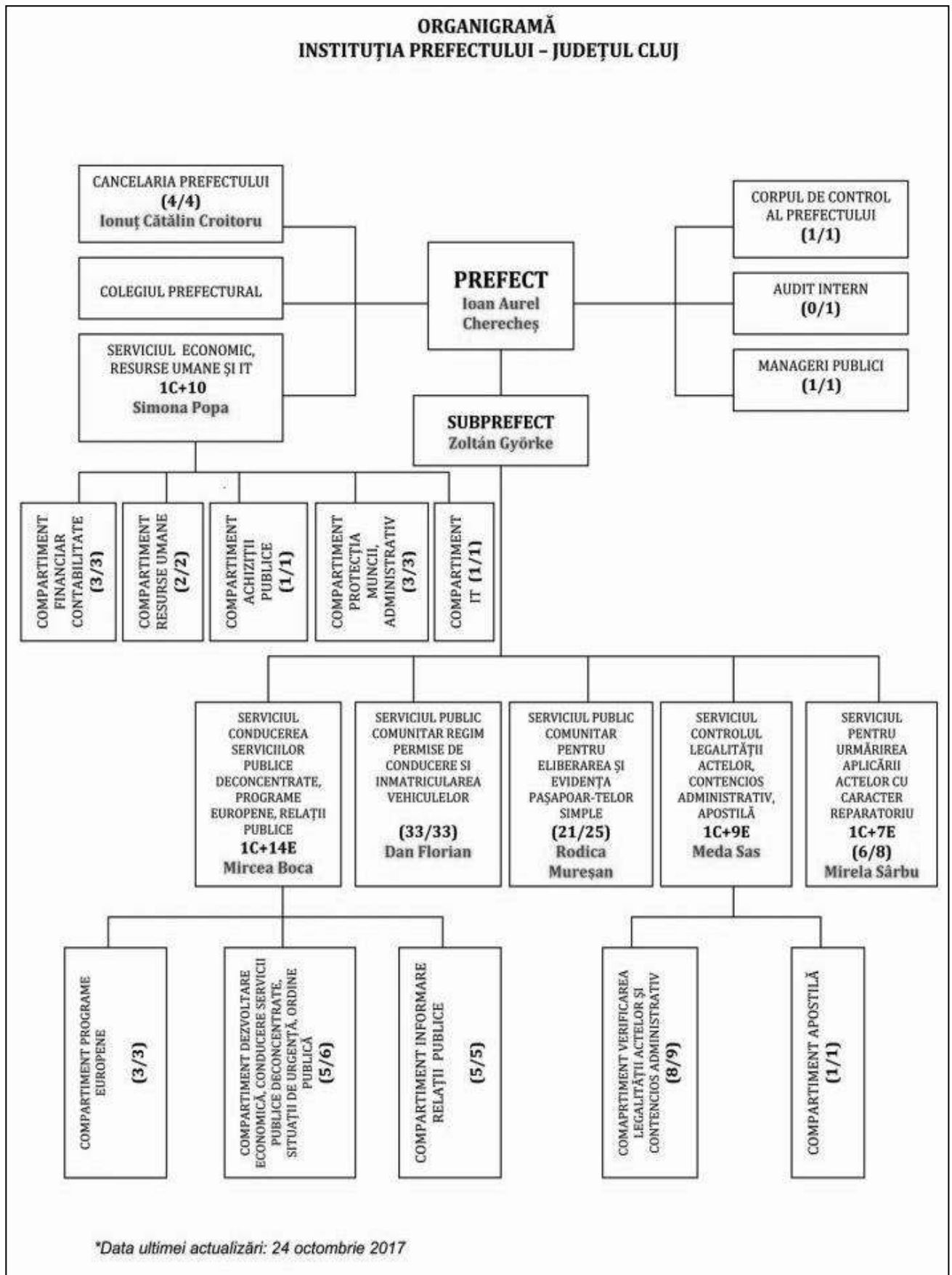
1. Conducerea instituției: 2 posturi de înalți funcționari publici;
2. Cancelaria Prefectului: 4 posturi contractuale de execuție;
3. Corpul de control al prefectului: 1 funcție publică de execuție;
4. Compartimentul Audit intern: 1 funcție publică de execuție;
5. Manager public: 1 funcție publică de execuție
6. Serviciul economic, resurse umane, IT: 1 funcție publică de conducere (șef serviciu) și 8 funcții publice de execuție și 2 posturi personal contractual



- 6.1. Compartimentul financiar-contabilitate: 3 funcție publică de execuție;
- 6.2. Compartimentul resurse umane: 2 funcții publice de execuție ;
- 6.3. Compartimentul achiziții publice: 1 funcție publică de execuție ;
- 6.4. Compartimentul protecția muncii, administrativ: 1 funcție publică de execuție și 2 posturi personal contractual
- 6.5. Compartiment IT: 1 funcție publică de execuție;
7. Serviciul conducerea serviciilor publice deconcentrate, programe europene, relații publice: 1 funcție publică de conducere (șef serviciu) și 11 funcții publice de execuție și 3 posturi personal contractual
 - 7.1. Compartimentul programe europene: 3 posturi personal contractual;
 - 7.2. Compartimentul dezvoltare economică, conducere servicii publice deconcentrate, situații de urgență, ordine publică: 6 funcții publice de execuție ;
 - 7.3. Compartimentul informare, relații publice: 5 funcții publice de execuție;
8. Serviciul controlul legalității actelor, contencios administrativ, apostilă: 1 funcție publică de conducere (șef serviciu) și 10 funcții publice/posturi de execuție,
 - 8.1. Compartimentul verificarea legalității actelor și contencios administrativ: 9 funcții publice de execuție
 - 8.2. Compartimentul apostilă: 1 funcție publică de execuție ;
9. Serviciul pentru urmărirea aplicării actelor cu caracter reparatoriu: 1 funcție publică de conducere (șef serviciu) și 7 funcții publice de execuție ;



**ORGANIGRAMĂ
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL CLUJ**



*Data ultimei actualizări: 24 octombrie 2017

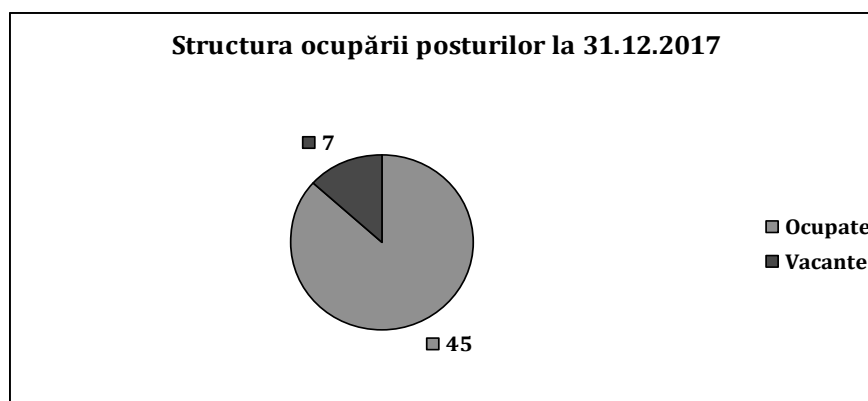
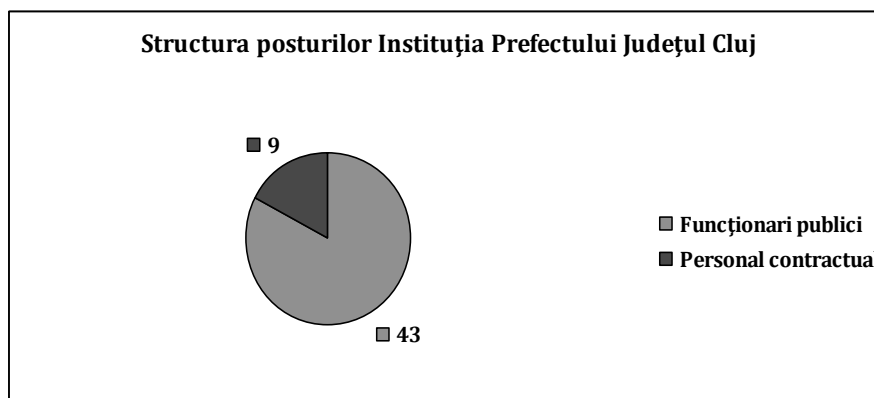


2. Gestionarea resurselor umane

Echipa Instituției Prefectului - Județul Cluj este compusă din 108 salariați, înalți funcționari publici, funcționari publici, funcționari publici cu statut special și personal contractual.

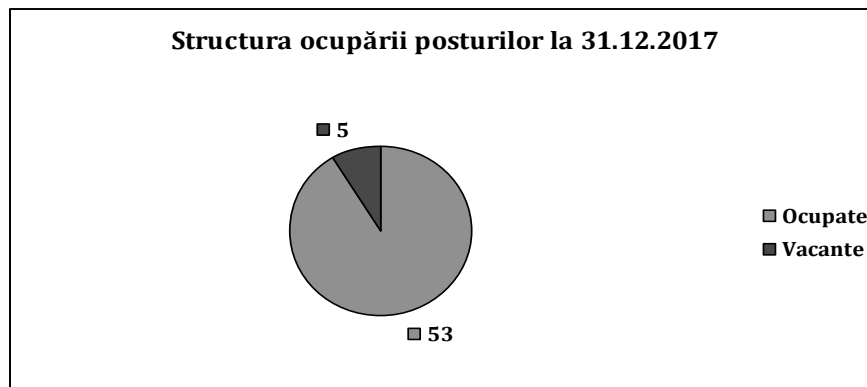
Posturile sunt repartizate astfel:

- Pentru componenta „administrație publică” - **52 de posturi**, respectiv: *43 de funcționari publici și 9 personal contractual.*



- Pentru componenta „ordine publică și siguranță națională” - **58 de posturi** repartizate astfel:
 - ✓ Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor **33 posturi** din care: 30 funcționari publici cu statut special și 3 salariați în regim contractual, vacante 1 post de funcționari publici cu statut special,
 - ✓ Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple-**25 posturi**, din care: 22 funcționari publici cu statut special și 3 salariați în regim contractual, vacante 2 posturi de funcționari publici cu statut special și 2 posturi de personal contractual.

Din totalul de 58 posturi existente la cele două servicii comunitare, sunt ocupate 53, iar 9 posturi sunt vacante.



În vederea eficientizării *managementului funcțiilor publice în cadrul Instituției Prefectului-Județul Cluj, componenta „administrație publică”*, s-au desfășurat următoarele activități:

1. În ceea ce privește ocuparea posturilor vacante din cadrul Instituției Prefectului - Județul Cluj, în anul 2017:

- au fost organizate 11 concursuri de recrutare pentru ocuparea posturilor vacante
 - ✓ consilier juridic, grad profesional superior - 1 funcție publică de execuție
 - ✓ consilier juridic, grad profesional asistent - 2 funcții publice de execuție
 - ✓ consilier, grad profesional asistent - 1 funcție publică de execuție
 - ✓ auditor, grad profesional superior - 1 funcție publică de execuție
 - ✓ consilier, grad profesional debutant-romi - 1 funcție publică de execuție
 - ✓ personal contractual - 2 funcții contractuale

în urma cărora s-au ocupat funcțiile publice și contractuale menționate anterior

- s-a aprobat transferul în interesul serviciului pentru 3 funcționari publici de la alte instituții publice din județul Cluj.

Pentru dezvoltarea carierei funcționarilor publici din instituția noastră a fost organizat 1 concurs de promovare a funcționarilor publici în gradul profesional imediat superior.

2. În ceea ce privește încetarea sau suspendarea raportului de serviciu al funcționarilor publici din cadrul Instituției Prefectului - Județul Cluj, au fost înregistrate:

- 1 solicitare de încetare a raportului de serviciu ca urmare a îndeplinirii condițiilor de pensionare

- 5 solicitări de încetare a raportului de serviciu prin transfer în interesul serviciului

- 1 solicitare de suspendare a raportului de muncă, urmare a trecerii în concediu pentru îngrijire copil până la vârsta de 2 ani.

3. În ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare profesională:

- Se constată o participare extrem de scăzută a salariaților, respectiv o singură persoană, la cursuri de perfecționare organizate în colaborare cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici.

Salariații Instituției Prefectului - Județul Cluj **au participat în calitate de reprezentanți ai ANFP** în 472 comisii de concurs și de soluționare a contestațiilor.



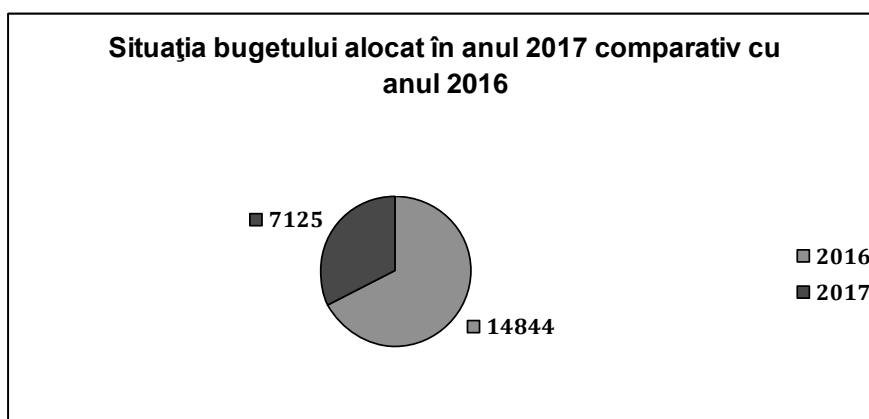
4. Pentru desfășurarea activității Instituției Prefectului- Județul Cluj pentru numirea funcționarilor publici au fost întocmite un număr de 9 ordine a prefectului, 6 ordine a prefectului pentru mutarea unor funcționari publici și s-au actualizat fișele de post pentru 52 de salariați.
5. Ca urmare a modificării legislație privind salarizarea, în anul 2017 s-a emis un număr de 145 de ordine a prefectului.
6. Pe linia sănătății și securității în muncă precum și a prevenirii și stingerii incendiilor au fost aplicate întocmai dispozițiile legale în vigoare și au fost aduse la îndeplinire activitățile și procedurile specifice, atât personalului din Instituția Prefectului – Județul Cluj cât și al celor din serviciile comunitare.

3. Utilizarea resurselor financiare

Activitățile în domeniul financiar - contabil desfășurate de Instituția Prefectului-Județul Cluj au avut ca sursă de finanțare alocațiile bugetare repartizate pe cele două componente :

- componenta administrație - capitolul bugetar 51.01 „Autorități executive și acțiuni externe”
- componenta ordine publică - capitolul bugetar 61.50 “*Ordine publică și siguranță națională*” și *cap. 68 Asigurări și asistență socială*.

Bugetul alocat anului 2017 pentru cele două capitole bugetare, a fost în sumă totală de **7.125 mii lei**, față de 14.844 mii lei în anul 2016, anul 2016 fiind an electoral:



La finele anului 2017, Instituția Prefectului-Județul Cluj a înregistrat, pe cele două capitole bugetare, credite aprobate și plăți nete în valoare totală de **7.043.015 lei**, după cum urmează:

lei -			
Denumire indicatori	Cod	Credite bugetare Aprobate	Plăți Effectuate
TOTAL		7.125.000	7.043.015
<i>Autorități publice și acțiuni externe</i>	<i>51.01</i>	3.827.000	3.787.233
Cheltuieli de personal	51.01.10	3.236.000	3.224.652
Cheltuieli materiale	51.01.20	438.000	410.845
Alte cheltuieli	51.01.59	83.000	82.419



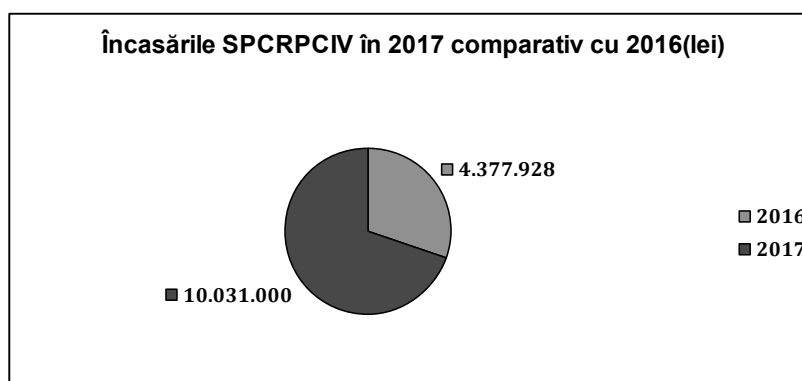
Cheltuieli de capital	71.01.	70.000	69.317
<i>Ordine publică și siguranță națională</i>	<i>61.50</i>	3.282.000	3.243.025
Cheltuieli de personal	61.50.10	3.066.000	3.041.844
Cheltuieli materiale	61.50.20	186.000	171.471
Alte cheltuieli	61.50.59	30.000	29.710
<i>Asigurări și asistență socială</i>	<i>68.06</i>	16.000	12.757

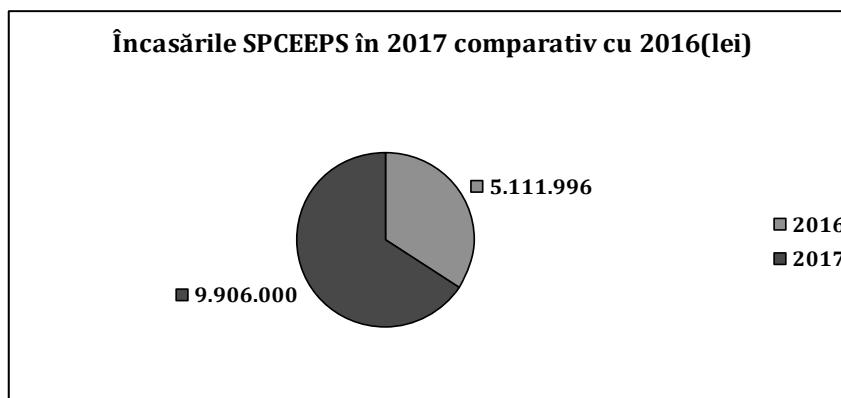
La data de 31 decembrie 2017, creditul aprobat de către ordonatorul principal de credite Ministerul Afacerilor Interne, a fost utilizat în proporție de **98,85 %**.

În anul 2017 au fost efectuate la Titlul XI Alte cheltuieli - **Despăgubiri civile** - plăți ce reprezintă cheltuieli de judecată și cheltuieli de executare ce revin în sarcina Comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor din județul Cluj, în sumă totală de **82.419,15 lei**.

Activitatea Serviciului economic, resurse umane, IT în anul 2017 pe lângă cele 1650 de acte ordonanțate, a presupus și o suplimentare a raportărilor financiare lunare, trimestriale și anuale față de cele transmise ordonatorului principal de credite, cu 58 de formulare/situații, necesare a fi depuse în *Sistemul Național de Raportare Forexebug* gestionat de Ministerul Finanțelor Publice în termenul legal prevăzut de legislație.

În ceea ce privește activitatea de gestionare a sumelor încasate în anul 2017, reprezentând contra valoarea tarifelor pentru confecționarea și valorificarea plăcilor cu numere de înmatriculare și a celorlalte documente pe linia circulației pe drumurile publice și a taxelor pentru eliberarea pașapoartelor simple, electronice și temporare ca urmare a punerii în aplicare a prevederilor OUG nr. 41/2016, comparativ cu anul 2016, se constată o dublare valorilor.





4. Activitatea de achiziții publice

În cadrul Instituției Prefectului - Județul Cluj, au fost efectuate pe SEAP un număr de **478 achiziții directe cu o valoare de 475 mii lei** fără TVA, asigurând astfel obiectivul principal pentru anul 2017 care a fost realizarea achizițiilor stabilite prin Programul anual al achizițiilor publice, îndeplinindu-se astfel obiectivele generale ale instituției, cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal, al recunoașterii reciproce, al transparenței, proporționalității, eficienței utilizării fondurilor publice și al asumării răspunderii.

Pentru atingerea acestor obiective, au fost realizate următoarele activități:

- a. Întocmirea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2018, în conformitate cu legislația în vigoare și modificarea, respectiv, adaptarea programului la necesitățile obiective ale Instituției Prefectului - Județul Cluj pe parcursul întregului an.
- b. Pentru realizarea programului s-a avut în vedere identificarea, evaluarea și prioritizarea nevoilor, implicând toți factorii interesați din cadrul autorității contractante și ținând cont de bugetul alocat.
- c. Realizarea tuturor activităților/etapelor din cadrul procedurilor de atribuire a contractelor stabilite prin Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2017, a fost adaptată permanent conform modificărilor legislative apărute și a notificărilor ANRMAP.
- d. În ceea ce privesc achizițiile publice directe acestea, în procent de 99%, au fost realizate prin SEAP iar în celelalte situații achizițiile s-au realizat cu respectarea principiului testării pieței, în vederea identificării celor mai avantajoase oferte.
- e. Au fost încheiate un număr de 24 contracte și 24 acte adiționale la contracte.

5. Asigurarea resurselor logistice

IV. REALIZĂRI ÎN DOMENIUL PROPRIU DE COMPETENȚĂ

A. Cancelaria Prefectului

- Agenda prefectului : 37 reuniuni (6 secretari de stat, 6 ambasadori, 4 consuli, 6 miniștri)â
- Comunicate de presă: 83
- Alocuțiuni : 73
- Corespondență : total acte gestionate la nivelul instituției :22.078



- Implicarea **pentru implementarea Strategiei de guvernamentale de îmbunătățire a situației romilor**

Biroul Județean pentru Romi are ca obiect de activitate implementarea și monitorizarea Strategiei Guvernului României de îmbunătățire a cetățenilor români de etnie romă la nivel de județ.

În activitatea de implementare și monitorizare a Strategiei Guvernului României de îmbunătățire a cetățenilor români de etnie romă s-a ținut cont de următoarele acte normative specifice incluziunii sociale a cetățenilor români de etnie romă :

- a. Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția Prefectului, prefectul acționează pentru realizarea în județ, respectiv în municipiul București, a obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare și dispune măsurile necesare pentru îndeplinirea lor, în conformitate cu competențele și atribuțiile ce îi revin, potrivit legii;
- b. Prevederile Hotărârii de Guvern nr. 18/2015 pentru aprobarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor pentru perioada 2012-2020;
- c. Aplicarea prevederilor constituționale, respectiv Titlul II, Drepturile, Libertățile și Îndatoririle fundamentale, aplicarea O.G. nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare aprobată prin Legea nr. 48/2002 cu modificările și completările ulterioare;
- d. Prevederile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, actualizată și republicată;
- e. O.G. nr.27/2002- privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, actualizată și republicată;

În anul 2017 au fost realizate următoarele activități:

- a. A fost întocmit Planul de activități a Biroului Județean pentru Romi pentru anul 2017 și Procedura formalizată privind implementarea Strategiei Guvernului României de Incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor în cadrul Instituției Prefectului Județul Cluj.
- b. Evaluarea și monitorizarea situației comunităților de romi din municipiul Cluj-Napoca;
- c. Coordonarea tehnică a experților locali pentru romi;
- d. Întocmirea Planului județean de măsuri – Cluj pe anul 2017 pentru implementarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor pentru perioada 2015-2020;
- e. A fost întocmit și transmis Agenției Naționale pentru Romi Raportul de progres pe anul 2016 privind gradul de îndeplinire a măsurilor stabilite prin planul anual, pe capitole: educație, ocupare, sănătate, locuire și mică infrastructură, cultură și infrastructură socială (protecția copilului, justiție și ordine publică, administrație și dezvoltare comunitară) de către instituțiile cu atribuțiuni în domeniu (Inspectoratul Școlar Județean Cluj, Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Cluj, Casa Corpului Didactic Cluj, Centrul Regional pentru Formarea Profesională a Adulților Cluj, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Cluj, Oficiul Teritorial pentru IMM și Cooperatie Cluj-Napoca, Direcția de Sănătate Publică Cluj, Casa de Asigurări de Sănătate a Județului Cluj, Inspectoratul de Poliție Județean Cluj, Inspectoratul de Jandarmi Județean Cluj, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj, Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj etc.) și au fost centralizate și datele transmise de Consiliul Județean Cluj și Grupurile Locale de Lucru (GLL) constituite la nivel local;
- f. Sprijinirea membrilor Grupului de Lucru Mixt în implementarea măsurilor asumate în Planul județean de măsuri;



- g.** Monitorizarea implementării măsurilor stabilite în Planul județean de măsuri pe aria de activitate a autorităților administrației publice locale și serviciilor publice deconcentrate;
- h.** Verificarea îndeplinirii de către unitățile administrativ-teritoriale a obligației de constituire a Grupului local de lucru, Grupul de inițiativa locală, Planul de acțiune local. Nu toate autoritățile publice locale cu comunități semnificative cu populație de etnie romă au angajați experți romi sau au constituite Grupuri de Lucru Local, prin Hotărâre a Consiliului Local, pentru implementarea strategiei de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor. Experții locali romi au fost consiliați în privința constituirii mecanismelor de implementare a strategiei la nivel local: Grupul de lucru local, Grupul de inițiativă locală, Planul de acțiune local;
- i.** A fost asigurat cadrul informațional, operativ și eficient, între Ministerul Afacerilor Interne, Agenția Națională pentru Romi, Instituția Prefectului, autoritățile publice locale și organizațiile neguvernamentale de romi din județ;
- j.** Colaborarea cu autoritățile administrației publice locale, cu organizațiile neguvernamentale din județ care au atribuții în soluționarea problemelor referitoare la respectarea drepturilor omului, cu precădere a drepturilor romilor;
- k.** Colaborarea cu instituțiile descentralizate ale administrației publice centrale, în domenii precum educație, sănătate, respectarea legii și a ordinii publice, accesul nediscriminatoriu la muncă și servicii sociale etc;
- l.** Mobilizarea romilor (lideri, activiști, ONG-uri) în vederea îndeplinirii obiectivelor Strategiei Guvernului României de îmbunătățire a situației romilor ;
- m.** Facilitarea parteneriatelor dintre romi, pe de o parte și autoritățile locale, pe de altă parte, în scopul conceperii și îndeplinirii proiectelor și programelor pentru romi;
- n.** Monitorizarea proiectelor cu finanțare destinată comunităților de romi;

Participare la următoarele evenimente:

- Ședința cu părinții din zona Pata-Rât – organizată de Școala Gimnazială Specială - Centru de Resurse și Documentare privind Educația Incluzivă Integrată, cu privire la importanța frecvenței școlare, a absenteismului și abandonului școlar- Cluj- Napoca; "Proiectul intrekultural" organizat la Cluj-Napoca ;
 - Participarea la constituirea Grupurilor de acțiune locală (GAL) în municipiile Dej și Gherla, Cluj – Napoca, Turda;
 - Participarea la Conferința regională organizată de Agenția Națională pentru Romi la Oradea;
 - Participarea la Forumul tinerilor romi din România organizat la București.
- o.** Inițierea și promovarea în colaborare cu organizațiile de romi, administrațiile publice locală, servicii publice deconcentrate, alte instituții ale statului, a proiectelor ce vizează îmbunătățirea situației romilor având ca sursă de finanțare, fondurile structurale, alte fonduri europene, guvernamentale sau locale;

În anul 2017 au avut loc trei întâlniri ale Grupului de Lucru Mixt Cluj, respectiv:

- 1.** O echipă de experți din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii a prezentat stadiul implementării Proiectului „Îmbunătățirea accesului la justiție. O abordare integrată cu accent pe populația de etnie romă și alte grupuri vulnerabile”, Programul RO24 ”Întărirea capacității judiciare și cooperare,, ;
- 2.** Prezentarea semnificației Zilei Internaționale a Romilor și a unor inițiative privind incluziunea romilor:



- Prezentare rezultate Proiect SocioRoMap- proiect al Institutului pentru Studiarea Problemelor Minorităților Naționale (ISPMN);
 - Prezentare rezultate Program ROMACT-incluziunea romilor la nivel local, proiect al Consiliului European;
 - Prezentare rezultate Proiect Pata Cluj (sinteză)-proiectul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară - Zona Metropolitană Cluj (ADI ZMC);
 - Prezentarea și adoptarea Raportului județean de progres pentru anul 2016.
3. Analiza stadiului de implementare a H.G. nr. 18/ 2015 pentru aprobarea Strategiei Guvernului Românie de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2015-2020, la nivel local/ județean, în special cu privire la monitorizarea, evaluarea și clarificarea situației în domeniul locuirii și mica infrastructură din zona comunităților de romi din zona Pata- Rât, Cluj- Napoca ;

Informare cu privire la planurile de dezvoltare a zonelor dezavantajate din Pata-Rât și implicațiile acestora asupra familiilor de romi, care locuiesc în aceste comunități compacte.

B. Corpul de control al prefectului

Activitatea Corpului de Control al Prefectului a constat în acțiuni de verificare dispuse prin ordine ale prefectului, atât în baza prevederilor Ordinului Ministrului MAI nr.138/2016 privind organizarea și executarea controalelor în Ministerul Afacerilor Interne, cât și în urma sesizărilor adresate Instituției Prefectului-Județul Cluj.

Astfel, în cursul anului 2017 au fost întreprinse 5 acțiuni de verificare, control și îndrumare dispuse de Prefectul Județului Cluj în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului MAI nr. 138/2016 privind organizarea și executarea controalelor în Ministerul Afacerilor Interne, respectiv:

- La Primăria Comunei Beliș, în baza Ordinului Prefectului Județului Cluj nr. 371/08.09.2017;
- La Primăria Comunei Mica, în baza Ordinului Prefectului Județului Cluj nr. 395/29.09.2017;
- La Primăria Comunei Recea Cristur, în baza Ordinului Prefectului Județului Cluj nr. 480/31.10.2017;
- La Primăria Comunei Dăbâca, în baza Ordinului Prefectului Județului Cluj nr. 492/09.11.2017;
- La Primăria Comunei Cojocna, în baza Ordinului Prefectului Județului Cluj nr. 28.11.2017.

Acțiunile de verificare, control și îndrumare au vizat următoarele obiective:

- Verificări cu privire la măsurile întreprinse de primar în calitatea acestuia de reprezentant al statului în unitatea administrativ-teritorială ;
- Acțiuni de îndrumare privind modul de exercitare de către primari a atribuțiilor delegate și executate de aceștia în numele statului;
- Acțiuni de îndrumare a secretarului unității administrativ-teritoriale.

Măsurile privind organizarea activității de îndrumare și control la autoritățile administrației publice locale, precum și tematica privind acțiunile de îndrumare și control, au fost stabilite potrivit reglementărilor legale în vigoare, prin Ordinul Prefectului Județului Cluj nr. 211 din 21.06.2017.

Verificările întreprinse au vizat:

I. Măsurile întreprinse de primari în calitatea lor de reprezentanți ai statului în unitatea administrativ-teritorială în ce privește:

1. Exercițarea atribuțiilor de ofițer de stare civilă, respectiv, modul în care au fost duse la îndeplinire măsurile stabilite de Direcția județeană de evidență a persoanelor Cluj, în urma controalelor efectuate;
2. Exercițarea atribuțiilor de autoritate tutelară;



3. Exercițarea atribuțiilor referitoare la organizarea și desfășurarea alegerilor, referendumului, recensământului;
4. Asigurarea funcționării serviciilor publice locale de profil, respectiv serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, serviciul de iluminat public, serviciul de salubritate, serviciul de transport public local de călători- Legea nr.92/2007, serviciul de administrare a domeniului public și privat de interes local, serviciul comunitar de cadastru și agricultură;

II. Modul de exercitare de către primari a atribuțiilor delegate și executate de către aceștia în numele statului:

1. Respectarea prevederilor legale privind situațiile de urgență, protecție civilă, urmărindu-se modul în care au fost duse la îndeplinire măsurile stabilite de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Cluj, în urma controalelor efectuate;
2. Aplicarea legislației privind restituirea proprietăților;
3. Respectarea atribuțiilor prevăzute de legile privind asistența socială, respectiv modul în care au fost duse la îndeplinire măsurile stabilite de Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Cluj;
4. Activitatea de emitere a autorizațiilor de construire, urmărindu-se modul în care au fost duse la îndeplinire măsurile stabilite de organele de control abilitate(consiliul județean Cluj, Inspectoratul Județean în Construcții Cluj);
5. Respectarea prevederilor legale cu privire la întocmirea și ținerea evidenței registrului agricol;
6. Verificarea aplicării Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul, conform prevederilor H.G. nr.1723/2004;
7. Verificarea aplicării și respectării dispozițiilor Legii nr. 52/2003;
8. Respectarea prevederilor Legii nr. 75/1994 privind arborarea drapelului României, intonarea imnului național și folosirea sigiliilor cu stema României de către autoritățile și instituțiile publice;
9. Respectarea procedurilor privitoare la adoptarea bugetului local, respectiv prezentarea de către primar, în termenul prevăzut de Legea nr. 500 din 2002 privind finanțele publice, a proiectului bugetului;
10. Respectarea dreptului cetățenilor aparținând unei minorități naționale de a folosi limba maternă în administrația publică.

III. Îndeplinirea de către primar/președintele Consiliului Județean a atribuțiilor referitoare la relația cu Consiliul local/Consiliul Județean:

1. Convocarea CL/CJ în ședințe;
2. Punerea în aplicare a hotărârilor adoptate de consiliul local/județean;
3. Prezentarea de către primar/președintele Consiliului județean a rapoartelor prevăzute de lege, după cum urmează: raport privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale; raport privind situația gestionării bunurilor;
4. Alte rapoarte solicitate de consiliul local.

IV. Activitatea secretarului unității administrativ-teritoriale.

În urma verificărilor întreprinse au fost constatate următoarele:

- deficiențe cu privire la completarea registrului agricol;



- deficiențe cu privire la aplicarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul, conform prevederilor H.G. nr. 1723/2003;
- deficiențe cu privire la aplicarea legislației privind restituirea proprietăților;
- deficiențe cu privire la îndeplinirea obligației de transparență în cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de acte normative;

Constatările efectuate pe timpul controlului cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor ce revin primarului și secretarului se consemnează într-o Notă de constatare, iar concluziile și măsurile propuse de comisia de control se materializează într-un Raport de control.

Urmare a constatării deficiențelor susmenționate au fost acordate termene pentru remedierea acestora și îndeplinirea obligațiilor în conformitate cu prevederile legale.

C. Afaceri europene, relații internaționale, dezvoltare economică, programe și strategii guvernamentale

1. Accesarea Fondurilor Europene

Organizarea și/ sau participarea la 15 evenimente/acțiuni pentru promovarea fondurilor europene potențialilor beneficiari de la nivelul județului:

- ✓ **30 martie - 25 aprilie:** Caravană de informare în mediul rural din județul Cluj
 - **Parteneri:** GAL-urile funcționale de la nivelul județului Cluj, Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale Cluj, Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Cluj, Direcția Sanitar-Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Cluj și Agenția pentru Protecția Mediului Cluj;
 - **Obiective:** oportunitățile de finanțare oferite prin PNDR 2014-2020, subvențiile din sectorul vegetal și zootehnic, precum și alte informații relevante pentru depunerea și implementarea proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă;
 - **Beneficiari:** aprox. 220 persoane- fermieri, proprietari/membri de gospodării agricole; proprietari de pădure; cooperative, asociații de producători/crescători de animale; microîntreprinderi și întreprinderi mici existente sau nou înființate în zona rurală; administrația publică locală din mediu rural; beneficiari de fonduri nerambursabile care derulează proiecte;
 - Arie de acoperire: 75 de comune de la nivelul județului Cluj;
 - Modalitate de desfășurare: organizarea de întâlniri de informare în 8 comune ale județului Cluj, sedii ale Grupurilor de Acțiune Locală.
- ✓ **6 martie:** Întâlnire cu beneficiarii Programului *România Start Up Nation*, Facultatea De Business, UBB Cluj-Napoca:
 - Invitat: Ilan Laufer, secretar de stat, Ministerul pentru Mediul de Afaceri, Comerț și Antreprenoriat și directorul OTIMMC;
 - Participanți: reprezentanți ai mediului de afaceri, studenți, autorități publice locale
- ✓ **9 mai: Evenimentul Sărbătorirea Zilei Europene** – organizatori: Centrul de Informare Europe Direct Transilvania de Nord și Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest în parteneriat cu Primăria Municipiului Cluj-Napoca și cu instituțiile publice din Cluj:
 - Scop: sărbătorirea a 10aniROînUE și conștientizarea schimbărilor aduse comunității regionale de aderarea la Uniunea Europeană;



- Locație: Centrul Cultural Casino Cluj-Napoca, Parcul Central “Simion Bărnuțiu”;
 - Publicul larg a putut obține informații pe teme europene de interes, activitățile instituțiilor europene, dar și informații referitoare la programele de finanțare europeană și la proiectele derulate de participanți.
 - Instituția Prefectului a expus la standul organizat cu ocazia Zilei Europei materiale de informare europeană furnizate de către Biroul de Informare al Parlamentului European.
- ✓ **10 mai:** Eveniment de prezentare a oportunităților de finanțare destinate învățământului profesional și tehnic
- Participanți: reprezentanții primăriilor de municipiu, Inspectoratul Școlar Județean Cluj, agenții economici care au încheiat contracte cu școlile profesionale pentru înființarea de clase în sistem dual, precum și reprezentanți ai Clubului Oamenilor de Afaceri Francezi și ai Clubului Oamenilor de Afaceri de Limbă Germană din Transilvania de Nord;
 - Prezentări: Axa prioritară 6- Educație și competențe, prioritatea de investiții 10, respectiv obiectivele specifice 13 și 14, Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa 10 - Îmbunătățirea infrastructurii educaționale.
 - Prezentările au fost susținute de reprezentanți ai Organismului Intermediar Regional Programul Operațional Capital Uman și ai Agenției de Dezvoltare Nord -Vest.
- ✓ **mai- septembrie 2017:** Participare, în calitate de reprezentant al Instituției Prefectului, în cadrul Comitetului Regional de Dialog în domeniul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor (CD TIC):
- Participare activă la activitățile derulate în cadrul Sub-grupului administrația publică - mediul de afaceri- ateliere de lucru, întâlniri, interviuri, completare de chestionare; dezvoltarea unei inițiative de politică publică locală pe baza unei nevoi/provocări identificate în comun de către reprezentanți, precum și în urma analizei unor bune practici;
 - semnarea de către Prefectul județului a Documentului-cadru de Cooperare pentru înființarea și operaționalizarea Comitetului Regional pentru Dialog, activitate-pilot în domeniul tehnologiei informațiilor și comunicațiilor în Regiunea de dezvoltare Nord-Vest.
- Întâlniri cu reprezentanții ONG-urilor din județul Cluj: 5 reuniuni**
- scopul: identificarea unor modalități prin care propunerile sectorului neguvernamental să fie transpuse în inițiative legislative.
- ✓ **19 septembrie:** Vizita delegației REGI la Cluj-Napoca: Întâlnire de lucru cu autoritățile publice naționale, regionale și locale- la Instituția Prefectului
- Participanți: Comisarul european pentru politică regională, Corina Crețu, alături de alți reprezentanți ai Comisiei Europene, 12 europarlamentari străini și români, consilieri din Parlamentul European, Ministrul delegat pentru Fonduri Europene, secretar de stat din cadrul MDRAPFE, Primarii din municipiile din regiunea de Nord-Vest, precum și reprezentanții Agenției de Dezvoltare Nord -Vest;
 - Discuțiile au vizat în principal necesitatea accelerării gradului de absorbție a fondurilor europene, mai ales în condițiile în care, după 2020, bugetul UE va fi mai mic cu 12-15%, după Brexit;



- S-a prezentat gradul de absorbție în exercițiul financiar anterior, precum și stadiul de derulare al POR 2014-2020 în regiune; s-a prezentat și Strategia de Specializare Inteligentă a Regiunii și proiectele pilot derulate prin Inițiativă;
 - S-a abordat și problema întârzierilor înregistrate pe actualul exercițiu financiar; cauza imediată a blocajelor în ceea ce privește absorbția fondurilor constituit-o întârzierea acreditării Autorităților de Management; România este printre țările care suprareglementează foarte mult, necesitate de simplificare a procedurilor în proiectele pe fonduri europene;
 - S-a evidențiat că există un interes crescut pentru fondurile europene în cele șase județe ale regiunii; pentru foarte multe scheme de finanțare, cererea este mult mai mare decât alocările.
- ✓ **17 octombrie:** Eveniment organizat cu ocazia *Zilei Europene de Luptă Împotriva Traficului de Persoane*
- Organizat în parteneriat cu Centrul Regional Împotriva Traficului de Persoane Cluj-Napoca
 - Participanți: reprezentanți ai administrației publice locale: primary, viceprimari, secretari, asistenți sociali, șefi de Politie Locală
- ✓ **24 noiembrie:** Organizare întâlnire în Sala Mare a Palatului Administrativ, la solicitarea Europarlamentarului olandez Mattihjs Van Miltenburg, cu reprezentanții administrației publice locale din municipiile județului Cluj
- Scopul întâlnirii: îmbunătățirea legislației UE în domeniul Politicii de Coeziune pentru exercițiul financiar următor; identificarea obstacolelor în implementarea proiectelor finanțate prin Programul Operațional Regional.

Monitorizarea proiectelor cu finanțare europeană a căror beneficiari sunt autoritățile publice locale și alte instituții publice

- ✓ **februarie 2017:** Centralizare la nivel de județ a situației proiectelor majore aflate în derulare de către autoritățile administrației publice locale, având ca surse de finanțare: bugetul propriu, fondurile guvernamentale, fondurile europene sau alte surse externe
- identificarea obstacolelor în procesul de implementare a acestor proiecte
- ✓ **februarie 2017:** Situație centralizată privind numărul suplimentar de posturi, pentru anul 2017, pentru fiecare unitate administrativ-teritorială a județului Cluj care implementează proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.63/2010;
- elaborare machetă cuprinzând proiectele finanțate din fonduri externe nerambursabile cu precizarea sursei de finanțare, data începerii proiectelor, data finalizării, data limită de prelungire, valoarea totală, în euro, precum și valoarea eligibilă a proiectelor;
- ✓ **6 februarie:** Demersuri în legătură cu solicitarea Primăriei Comunei Mica referitoare la stadiul *Proiectului Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de apă, apă uzată din județele Cluj și Sălaj*, în perioada 2014-2020.
- martie: Bază de date privind proiectele finanțate din fonduri externe nerambursabile aflate în implementare la nivelul unităților administrativ teritoriale de la nivelul județului Cluj în cursul anului 2017
- ✓ **03 februarie:** Informare unităților administrativ- teritoriale din județul Cluj - Demersuri pentru depunerea cererilor de finanțare pentru Programul Național de Dezvoltare Locală la Ministerul Dezvoltării Regionale Administrație Publică, Fonduri Europene.



- ✓ **21 aprilie:** Demersuri pentru rezolvarea pe cale amiabilă prin mediere a situației apărute în urma declarării ca neeligibile a unor cheltuieli salariale în cadrul unui proiect finanțat prin PODRU 2017-2013 având ca beneficiar Primăria comunei Luna.
- ✓ **august:** Centralizare la nivel județean a stadiului proiectelor cu beneficiari publici din județul Cluj, finanțate prin PNDR 2014-2020 și atenționare cu privire la riscurile nedeunerii la timp a cererilor de plată, inclusive cele pentru încasarea avansului (cfm Adresei Ministerului Agriculturii)
- ✓ **3 noiembrie:** Informarea unităților administrativ-teritoriale din județul Cluj cu privire la data limită de depunere a solicitărilor de transfer către Ministerul Dezvoltării Regionale Administrație Publică, Fonduri Europene pentru realizarea obiectivelor de investiții incluse la finanțare în Programul Național de Dezvoltare Locală, Etapa I.
- ✓ **09 noiembrie:** Informarea unităților administrativ-teritoriale din județ - solicitare sprijin în promovarea și diseminarea către cetățeni și mediul de afaceri a informațiilor cu privire la Rețeau SOLVIT.

Participarea Instituției Prefectului județul Cluj în proiecte cu finanțare europeană

- ✓ **20 septembrie:** Demersuri către Ministrul delegat pentru Fonduri Europene din cadrul Ministerul Dezvoltării Regionale Administrație Publică, Fonduri Europene, în vederea includerii monumentelor istorice cu destinație administrativă în categoria investițiilor eligibile prin POR 2014-2020,
- ✓ **22 septembrie:** Elaborare și transmiterea către Ministerul Afacerilor Interne – Direcția Generală pentru Relația cu Instituțiile Prefectului a două idei de proiecte (Fișe de proiect) finanțabile prin Programul UE de Sprijin pentru Reformă Structurală,
- ✓ **octombrie:** Întâlniri cu reprezentanți ai Inspectoratului Județean de Poliție Cluj:
 - discuții în vederea creării unui parteneriat în vederea întocmirii unei propuneri de proiect care să vizeze protecția și sprijinirea victimelor violenței pe motive de gen și a violenței împotriva copiilor;
 - identificarea unei finanțări tip grant a Comisiei Europene, *Programul de lucru pentru drepturi, egalitate și cetățenie pentru 2017*, Activitatea 1.2.3 A- *Campanie de conștientizare și informare pe tema violenței domestice și abuzului asupra minorului.*
- ✓ **3 noiembrie:** Elaborare a 4 fișe de proiect rezultate în urma analizării oportunităților de finanțări existente și ținând cont de prioritățile identificate la nivelul Instituției Prefectului-județul Cluj și transmiterea acestora către MAI conform solicitării.

Consultanță furnizată potențialilor beneficiari ai fondurilor europene- la birou, telefonic sau prin poșta electronică:

- Activitatea de consultanță este o activitate permanentă a Compartimentului de Programe Europene și vizează atât reprezentanți ai sectorului public- autorități ale administrației publice locale, instituții publice, universități, precum și reprezentanți ai sectorului privat- IMM-uri, ONG-uri, persoane fizice;
- Principalele domenii vizate prin activitatea de consultanță: dezvoltare de afaceri în spațiul urban/ rural; modernizare exploatații agricole; înființare/ modernizare /dotare spațiu IMM; înființare de noi afaceri; investiții în dezvoltarea resurselor umane; proiecte de cercetare-inovare; infrastructură educațională;



- 33 beneficiari ai activității de consultanță: 15 reprezentanți ai administrației publice locale, 7 reprezentanți firme private, 8 persoane fizice și 3 reprezentanți ai unor instituții publice.

2. Furnizarea de informații către potențiali beneficiari publici și privați ai fondurilor europene

În cursul anului 2017 au fost transmise un număr de 28 informări periodice către toate unitățile administrativ-teritoriale din județul Cluj cu privire la deschiderea de sesiuni de depunere de proiecte pe diferite programe de finanțare europeană sau guvernamentală:

- ✓ **11.01.2017:** Informarea unităților administrativ-teritoriale din județul Cluj cu privire la aprobarea versiunii finale a Ghidului Solicitantului, Axa prioritară 3 – Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1 – Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operațiunea B – Clădiri Publice, în cadrul POR 2014-2020.
- ✓ **25.01.2017:** Informare transmisă către toate unitățile administrativ-teritoriale din județul Cluj cu privire la lansarea Ghidului Solicitantului –**POR/8/8.1/8.3/A/1** Grup vulnerabil: persoane vârstnice, din cadrul POR, Axa prioritară 8 Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și sociale, Prioritatea de Investiții 8.1, Obiectivul Specific 8.3 Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale.
- ✓ **30.01.2017:** Informarea unităților administrativ-teritoriale din județul Cluj privind aprobarea Schemei de ajutor de minimis care vizează producătorii de tomate și al cărui obiectiv este obținerea unor produse de calitate, competitive cu cele de pe piața europeană, precum și eficiență economică în realizarea și valorificarea acestora.
- ✓ **31.01.2017:** Informare transmisă către toate unitățile administrativ-teritoriale din județul Cluj privind instituirea Programului Start-up Nation Romania, prin care statul va oferi fonduri nerambursabile de până la 200.000 de lei (circa 44.000 Euro) celor care vor deschide o mică afacere în România
- ✓ **07.02.2017:** Informare transmisă către toate UAT-urile din mediul rural cu privire la *Schema de ajutor de stat „Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite”*, aferentă Măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor”, SubMăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite” din cadrul PNDR 2014 – 2020”.
- ✓ **09.02.2017:** Informare transmisă către Consiliul Județean Cluj și Primăriile de municipii din județul Cluj cu privire la lansarea Cererii de proiecte nr. CP 4/2017 „Sprijinirea autorităților și instituțiilor publice locale, atât din regiunile mai dezvoltate, cât și din regiunile mai puțin dezvoltate, să introducă managementul calității în concordanță cu Planul de acțiuni pentru implementarea etapizată a managementului calității în autorități și instituții publice 2016-2020”, în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020
- ✓ **9.02.2017:** Informare UAT-uri deschidere apeluri de proiecte pentru Submăsura 6.5 „*Schema pentru micii fermieri*”, Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020.
- ✓ **17.02.2017:** Informarea unităților administrativ-teritoriale din județul Cluj cu privire la adoptarea *Hotărârii privind stabilirea pentru anul de plată 2016 a plafonului și a cuantumului ajutoarelor naționale tranzitorii în sectorul vegetal pentru culturile amplasate pe teren arabil*, prin care Guvernul a stabilit cuantumul și plafonul ajutorului național tranzitoriu (ANT1).



- ✓ **22.03.2017:** Informare transmisă către toate unităților administrativ-teritoriale din mediul rural cu privire la lansarea sesiunilor de primire a proiectelor de investiții aferente submăsurilor din cadrul PNDR prin care se acordă fonduri nerambursabile pentru proiecte de infrastructură de bază și de acces agricol și silvic, dar și pentru cele privind protejarea patrimoniului cultural: **Măsura 4.3 – Investiții pentru dezvoltarea, modernizarea sau adaptarea infrastructurii agricole și silvice, Măsura 7.2 – Investiții în crearea și modernizarea infrastructurii de bază la scară mică și Măsura 7.6 – Investiții asociate cu protejarea patrimoniului cultural.**
- ✓ **27.04.2017:** Informarea unitatilor administrativ-teritoriale cu privire la deschiderea sesiunile de primire a proiectelor de investitii, finantate prin intermediul a 14 submăsuri din Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020 (PNDR 2020) pentru teritoriul național, precum și sesiunea de depunere a proiectelor pentru Schema de minimis „*Sprijin pentru servicii de consultanță în vederea implementării proiectelor de investiții pentru procesarea și marketingul produselor agricole în vederea obținerii de produse neagricole*” aferentă sM 4.2.
- ✓ **17.05.2017:** Informarea administrațiilor publice locale cu privire la lansarea Apelului de depunere de sub-proiecte aferent Programului competitive de finanțare “ *Investiții la nivelul comunităților locale pentru reducerea poluării cu nutrienți*”
- ✓ **19.06.2017:** Informare transmisă către toate unitățile administrativ-teritoriale din județul Cluj cu privire la lansarea Programului Național de Dezvoltare Locală (PNDL) etapa a II a,
- ✓ **19.06.2017:** Informarea unităților administrativ-teritoriale din județul Cluj cu privire la publicarea, spre consultare publică, *Ghidul Solicitantului. Condiții specifice de accesare a fondurilor* în cadrul Axei Prioritare 10 – „*Îmbunătățirea infrastructurii educaționale*”, Prioritatea de investiții 10.1 – „*Investițiile în educație și formare, inclusiv în formare profesională, pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare*”, Obiectiv Specific 10.2 – „*Creșterea gradului de participare la învățământul profesional și tehnic și învățare pe tot parcursul vieții*”.
- ✓ **28.06.2017:** Informarea Consiliului Județean Cluj cu privire la aprobarea *Memorandumului privind adoptarea acordului de parteneriat între unități administrativ-teritoriale și instituții publice*, în baza căruia se pot efectua unele lucrări de intervenție pentru podurile ce fac parte din drumurile județene propuse spre modernizare prin POR 2014-2020, axa prioritară 6, *Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale.*
- ✓ **06.07.2017:** Informare transmisă către toate unitățile administrativ-teritoriale din județul Cluj din mediul rural cu privire la lansarea primei sesiuni din 2017 de depunere a Cererilor de finanțare pentru submăsura 4.2 „*Sprijin pentru investiții în procesarea/ marketingul produselor agricole*” și submăsura 4.2a „*Investiții în procesarea/ marketingul produselor din sectorul pomicol*” din Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020, precum și laprobarea, prin H.G. a Programului Național Apicol pentru perioada 2017-2019
- ✓ **18.07.2017:** Informare transmisă către toate unitățile administrativ-teritoriale din județul Cluj din mediul rural cu privire la lansarea, în consultare publică, a Ghidului Solicitantului pentru submăsurile 16.4 și 16.4.a „*Sprijin acordat pentru cooperare orizontală și verticală între actorii din lanțul de aprovizionare în sectoarele agricol și pomicol*”-PNDR.
- ✓ **19.07.2017:** Informarea unităților administrativ-teritoriale din județul Cluj privind publicarea în consultare publică a Ghidul Solicitantului pentru submăsurile 16.4 și 16.4.a din PNDR



- ✓ **25.07.2017:** Informarea unităților administrativ-teritoriale din județul Cluj privind prelungirea termenului de depunere a cererilor de finanțare pentru măsura 4.1.a *Investiții în exploatațile pomicole*, PNDR 2014-2020.
- ✓ **10.08.2017:** Informarea autorităților publice locale privind lansarea Schema de ajutor de stat Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite.
- ✓ **28.08.2017:** Informare transmisă către toate unitățile administrativ-teritoriale din județul Cluj cu privire la lansarea, în consultare publică, a Ghidului Solicitantului „Acordarea de ajutoare alimentare și produse de igienă” POAD, pentru proiecte în valoare de 59 mil. Euro, prin care vor fi acordate persoanelor defavorizate din întreaga țară pachete cu ajutoare alimentare și pachete cu produse de igienă.
- ✓ **21.09.2017:** Informare UAT-uri primire de ajutoare europene și naționale, în sectorul producției de lapte, precum și pentru compensarea accizei la motorină, având ca beneficiari fermierii români.
- ✓ **29.09.2017:** Informare transmisă către toate unitățile administrativ-teritoriale din județul Cluj din mediul rural cu privire la prelungirea până la 31 octombrie 2017 a sesiunii de primire a proiectelor de investiții în procesarea sau marketingul produselor agricole și pomicole finanțate prin submăsurile 4.2 și 4.2a din cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020.
- ✓ **19.10. 2017:** Informare transmisă unităților administrativ-teritoriale cu privire la depunerea, până la data de 31.10.2017 a cererilor de plată a ajutorului pentru cantitățile de motorină achiziționate și utilizate în agricultură, aferente perioadei iulie – septembrie 2017.
- ✓ **19.10.2017:** Informare transmisă către toate unitățile administrativ-teritoriale din județul Cluj din mediul rural cu privire la depunerea cererilor de plată a ajutorului pentru cantitățile de motorină achiziționate și utilizate în agricultură, aferente perioadei iulie – septembrie 2017 (trim. III al anului 2017). Informațiile au fost postate și pe Facebook-ul și portalul Instituției Prefectului, secțiunea *Oportunități active de finanțare*
- ✓ **03.11.2017:** Transmitere către toate unitățile administrativ-teritoriale din județul Cluj a unei informări primite de la MDRAPFE cu privire la sistarea transferurilor pentru realizarea obiectivelor de investiții incluse la finanțare în Programul național de dezvoltare locală ETAPA I: reamintire dată limită până la care se pot depune solicitări de transfer către Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene.

Postarea pe contul de Facebook al Instituției Prefectului și pe portalul Instituției, de informări periodice privind finanțările active din fonduri europene, alte fonduri externe, precum și fonduri guvernamentale- 75 de postări.

D. Controlul legalității, al aplicării actelor normative și contencios administrativ

1. Activitatea de verificare a legalității actelor administrative și a modului de aplicare a actelor normative în acțiuni planificate

În conformitate cu prevederile art. 19, lit. a și e din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată, modificată și completată, coroborat cu art. 6, pct. 1 și 2 din HG nr.460/2006 privind aplicarea prevederilor Legii nr. 340/2004, modificată și completată, una dintre cele mai importante responsabilități ale prefectului, în calitate sa de reprezentant al Guvernului în teritoriu, este aceea de a asigura, la nivelul județului, aplicarea și respectarea Constituției, legilor, ordonanțelor, hotărârilor Guvernului și a celorlalte acte normative, verificarea legalității actelor administrative ale autorităților administrației publice locale.



Tutela administrativă a prefectului este consacrată prin legea supremă care conferă acestuia rolul de garant al legalității actelor administrative emise/adoptate de către autoritățile administrației publice locale.

În anul 2017 a fost exercitat controlul de legalitate asupra unui **număr total de 39.040 acte administrative**, adoptate/emise de autoritățile administrației publice locale (consilii locale, Consiliul Județean Cluj, primari, președintele Consiliului Județean Cluj), după cum urmează:

	Hotărâri	Dispoziții	TOTAL acte administrative verificate
Consilii locale	7.990	-	39.040
Primari	-	29.414	
Consiliul Județean Cluj	2.92	-	
Președintele Consiliului Județean Cluj	-	1.344	

Din totalul actelor administrative verificate din punctul de vedere al legalității, au fost formulate proceduri prelabile pentru un număr de **276** de acte administrative (din care 176 vizează hotărâri adoptate de consiliile locale, iar 100 vizează dispoziții emise de primari).

Din acestea:

- 265 au fost revocate/modificate, în urma formulării procedurii prelabile, restabilindu-se starea de legalitate.
- pentru 6 acte administrative s-au formulat acțiuni în contencios administrativ, care se află pe rolul instanțelor judecătorești
- pentru 5 acte administrative ne aflăm în termenul de exercitare a acțiunilor în contencios administrativ.

Principalele motive care au impus declanșarea procedurii prelabile sau atacarea în contencios administrativ sunt:

- acordare drepturi salariale cu nerespectarea prevederilor legale;
- acordare premii/cadouri angajați, copii ai angajaților;
- administrarea domeniului public și privat al unităților administrative-teritoriale (închiriere, concesiune, dare în folosință gratuită);
- valorificarea masa lemnoasă;
- stabilire taxe și impozite locale, taxe speciale;
- acordare facilități fiscale- amanari, scutiri, eșalonări la plată
- finanțare culte religioase;
- documentații Plan urbanistic zonal și Plan urbanistic de detaliu, modificare PUG;
- administrare/închiriere pasuni;
- nerespectarea Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizională;
- adoptarea hotărâri fără raportul compartimentului de resort și fără avizul comisiei de specialitate;
- adoptarea hotărârilor fără majoritatea cerută de lege;



1. Controale dispuse în urma sesizărilor și audiențelor înregistrate la Instituția Prefectului care au necesitat verificarea aspectelor sesizate la fața locului

În urma sesizărilor formulate de către cetățeni au fost întreprinse 7 acțiuni de verificare și control, după cum urmează:

1. Comuna Suatu – în urma unei sesizări referitoare la tergiversarea de către Comisia locală de fond funciar Suatu a punerii în posesie cu o suprafață de teren;
2. Comuna Aghireș – în urma sesizării cu privire la nerespectarea prevederilor legale în vigoare referitoare la încadrarea și promovarea personalului la U.A.T Aghireșu;
3. Comuna Aghireșu - în urma sesizării cu privire la săvârșirea unor posibile infracțiuni și fapte de corupție la nivelul U.A.T. Aghireșu;
4. Comuna Săvădisla – ca urmare a unei sesizări referitoare la reconstituirea dreptului de proprietate;
5. Comuna Beliș – în urma sesizării cu privire la dobândire terenuri cu încălcarea prevederilor legale;
6. Comuna Săndulești – ca urmare a sesizării privind edificarea de construcții pe terenuri proprietate privată;
7. Comuna Recea Cristur – ca urmare a sesizării referitoare la blocarea unor drumuri de exploatare.

Prin rapoartele de control întocmite au fost stabilite măsuri de remediere a deficiențelor constatate și intrarea în legalitate. În situația în care verificarea aspectelor semnalate exced competențele instituției prefectului au fost sesizate instituțiile abilitate.

2. Instruirea secretarilor unităților administrativ-teritoriale cu privire la aplicarea actelor normative nou apărute

În cursul anului 2017, au fost transmise unităților administrative locale, în atenția primarilor și a secretarilor din județ, un număr de 7 circulare.

De asemenea, Serviciul controlul legalității actelor, contencios administrativ, apostilă a organizat două întâlniri cu secretarii din județul Cluj, ocazii cu care s-au dezbătut aspectele legate de controlul de legalitate, comunicarea actelor administrative către Prefect, precum și aplicarea unor acte normative nou apărute.

Totodată, în Regulamentul de Organizare și funcționare al Instituției Prefectului Județului Cluj aprobat prin Ordinul Prefectului nr. 499/2017, s-a stabilit ca fiecare șef de serviciu să aibă un program de audiențe stabilit de comun acord cu conducerea instituției.

În consecință, Șeful Serviciului Controlul legalității actelor, contencios administrativ, apostilă are stabilit programul de audiențe pentru secretarii UAT-urilor, în fiecare zi de joi între orele 13,00-16,00.

În cazul în care se constată necomunicarea unor acte administrative, comunicarea cu întârziere ori necomunicarea actelor administrative și/sau a documentelor care au stat la baza adoptării acestora (dispoziția de convocare, convocatorul, dovada convocării consilierilor în ședință, proiectul de hotărâre, raportul compartimentului de resort, raportul comisiei de specialitate, procesul verbal al ședinței etc.), consilierul juridic va solicita în scris secretarului unității administrativ teritoriale comunicarea hotărârilor/dispozițiilor sau a celorlalte documente lipsă.

De asemenea, consilierii juridici acordă asistență de specialitate primarilor și secretarilor din județ



în vederea aplicării corecte a actelor normative care reglementează activitatea consiliilor locale și a primarilor.

3. Reprezentarea Instituției Prefectului la instanțele judecătorești

În cursul anului 2017, Prefectul Județului Cluj a formulat **12 acțiuni în contencios administrativ** având ca obiect acte administrative adoptate în cursul anului 2017 de către autoritățile locale din județ, din care 8 vizând 9 hotărâri adoptate de Consiliul Județean Cluj.

- a. În cursul anului 2017, Prefectul a fost parte în **26 de dosare** având ca obiect acțiuni în contencios administrativ pentru acte administrative adoptate/emise în anii 2014-2016. Cauzele se află în recurs.

Instituția Prefectului- Județul Cluj a fost parte, în calitate de reclamant, în 4 dosare având a obiect anulare autorizației de construire, după cum urmează :

- anularea autorizație de construire pentru construire Club Hipic Apahida ;
- anulare autorizații de construire pentru imobile pe strada Măcieșului din Cluj-Napoca ;
- anulare autorizație de construire obiectiv « Hala procesare lemne » comuna Beliș ;
- anulare autorizație de construire obiectiv “Construire spalatorie auto” comuna Florești.

Din cele patru dosare, 2 sunt soluționate definitiv favorabil, iar 2 dosare sunt în curs de soluționare.

- b. în cursul anului 2017 instituția noastră a fost parte, în calitate de reclamant, în 4 dosare de contencios administrativ având ca obiect recunoașterea limitelor administrative dintre unități administrativ-teritoriale.

Din cele patru dosare, 3 au fost soluționate definitiv(din care 2 favorabil, unul nefavorabil), iar 1 dosar se află încă în curs de soluționare.

- c. Prefectul Județului Cluj a fost parte în 5 dosare având ca obiect anularea ordinelor emise de acesta, dosare care se află în diferite stadii de soluționare.
- d. Instituția Prefectului-Județul Cluj a fost parte, în 7 dosare având ca obiect litigii privind funcționarii publici. Toate cele 7 dosare se află în curs de soluționare.
- e. Instituția Prefectului-Județul Cluj a fost parte în 102 dosare având ca obiect plângeri privind liberul acces la informații de interes public. Dosarele se află în diferite stadii de soluționare.

În cursul anului 2017, Instituția Prefectului-Județul Cluj a fost parte, în calitate de pârât, în 380 dosare având ca obiect **înmatriculări/radieri de autoturisme, înmatriculări autoturisme fără plata taxei de poluare/emisii poluante/timbru de mediu**, din care :

- cauze pe rol 80
- 300 cauze soluționate definitiv/irevocabil.

Reprezentarea în instanță a comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Cluj:

Comisia Județeană pentru stabilirea dreptului de proprietate proprietate privată asupra terenurilor Cluj a avut, în cursul anului 2017, calitatea de parte într-un număr de 1927 cauze repartizate pe instanțele judecătorești, după cum urmează:

- Judecătoria Cluj-Napoca : 1059
- Judecătoria Turda : 318
- Judecătoria Dej : 83
- Judecătoria Gherla : 378
- Judecătoria Huedin : 89



Cauzele de fond funciar au avut în principal ca obiect:

- plângeri formulate în baza legilor fondului funciar vizând anularea Hotărârilor Comisiei Județene Cluj pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor;
- anularea/modificarea/rectificarea titlurilor de proprietate emise conform Legilor Fondului Funciar (ca urmare a solicitării vechilor amplasamente, erori materiale, solicitarea unor suprafețe în plus, etc.).
- obligații de a face (punere în posesie, emiteri titluri de proprietate), etc.

Din totalul de cauze :

- 1.443 cauze se află pe rol
- 484 cauze au fost soluționate definitiv/irevocabil în cursul anului 2017.

4. Activitatea de emiterie a ordinelor cu caracter individual și/sau normativ

Număr total de ordine emise în anul 2017 este de **609**, din care promovate de:

- Serviciul Economic Resurse Umane și IT : **171**
- Serviciul Conducerea Serviciilor Publice Deconcentrate, Programe Europene, Relații Publice: **123**
- Serviciul Controlul Legalității Actelor, Contencios Administrativ, Apostilă: **24**
- Serviciul pentru Aplicarea Actelor cu Caracter Reparativ: **121**
- Diverse: **170**

5. Întocmirea proiectelor de hotărâri de guvern și înaintarea acestora către Ministerul Afacerilor Interne

Proiecte de Hotărâri de Guvern: 6

1. Proiectul de Hotărâre de Guvern privind transmiterea unui imobil construcție și teren, din domeniul public al Statului Român și din administrarea Ministerului Muncii și Justiției Sociale și folosința Casei Județene de Pensii Cluj, în domeniul public al municipiului Dej și în administrarea Consiliului Local al Municipiului Dej, județul Cluj (imobilul situat în Dej str.1 Mai nr.25).
2. Proiectul de Hotărâre de Guvern privind transmiterea unui imobil construcție și teren, aparținând domeniului public al Statului Român, din administrarea Ministerului Afacerilor Interne și folosința Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență “Avram Iancu” Cluj în administrarea Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene și în folosința Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Cluj
3. Proiectul de Hotărâre de Guvern privind transmiterea unui imobil construcție și teren, din domeniul public al Statului Român și administrarea Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare R.A. București – Sucursala Teritorială Tisa Someș, în domeniul public al comunei Chinteni și administrarea Consiliului Local al Comunei Chinteni, județul Cluj
4. Proiectul de Hotărâre de Guvern privind transmiterea unor sectoare de drum național, cu titlu gratuit, din domeniul public al Municipiului Turda, județul Cluj, în domeniul public al Statului Român și administrarea Ministerului Transporturilor prin Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere
5. Proiectul de Hotărâre de Guvern privind transmiterea unui teren (Parcul Feroviarilor) din domeniului public al Statului Român și din administrarea Ministerului Transporturilor, aflat în concesiunea C.N. de Căi Ferate “CFR” S.A., în domeniul public al municipiului Cluj-Napoca



6. Proiectul de Hotărâre de Guvern privind alocarea unei sume din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2017 pentru înlăturarea efectelor fenomenelor meteorologice periculoase (furtuni) din data de 17.09.2017, produse la nivelul unităților de învățământ și spitalicești și a altor instituții publice, din județul Cluj.

Valoare: **1387,241 mii lei**

6. Activitatea desfășurată de Comisia de disciplină

În cursul anului 2017, au fost înregistrate și soluționate două sesizări pentru abateri disciplinare săvârșite de secretarii din comunele Aghireșu și Cojocna.

- Cu privire la secretarul comunei Aghireșu, Comisia de disciplină a propus sancționarea disciplinară a secretarului cu diminuarea drepturilor salariale cu 5% pe o perioadă de o lună.
- Cu privire la secretarul comunei Cojocna, Comisia de disciplină a clasat sesizarea motivat de faptul că faptele săvârșite nu constituie abatere disciplinară.

7. Activitatea desfășurată de Comisia Județeană de atribuire denumiri

În cursul anului 2017, Comisia județeană de atribuire de denumiri a soluționat un număr de 8 solicitări de atribuire de denumiri.

E. Urmărirea aplicării actelor normative cu caracter reparatoriu

1. Aplicarea legilor fondului funciar

În cursul anului 2017 Comisia județeană pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Cluj s-a întrunit într-un număr de 6 ședințe de lucru, ocazie cu care a adoptat un număr de 801 hotărâri prin care s-au stabilit următoarele măsuri:

- 273 hotărâri prin care s-au validat un număr de 1.000 dosare de retrocedare însumând o suprafață totală de 3.040,2610 ha teren, din care 2.901,8799 ha teren cu destinație agricolă și neagricolă, respectiv 138,3811 ha teren cu destinație forestieră
- 39 hotărâri privind modificarea unor anexe validate anterior
- 146 hotărâri privind anularea unor titluri de proprietate, din care un număr de 142 titluri în baza unor hotărâri judecătorești definitive și 29 titluri pe cale administrativă
- 269 hotărâri pentru modificarea unor titluri de proprietate, din care un număr de 31 titluri în baza unor hotărâri judecătorești definitive și 240 titluri pe cale administrativă
- 46 hotărâri prin care au fost soluționate contestațiile formulate de către persoanele fizice nemulțumite de măsurile stabilite de către comisiile locale de fond funciar, din care au fost respinse 43 contestații, fiind admise în parte sau în totalitate doar 3 contestații
- 23 hotărâri prin care s-a dispus eliberarea unor duplicate de pe titlurile de proprietate care au fost pierdute de către beneficiari
- 5 hotărâri prin care s-a dispus completarea/modificarea unor hotărâri sau îndreptarea unor erori materiale din hotărârile adoptate anterior de către comisia județeană, respectiv validarea amplasamentului unor terenuri aflate în administrarea unor instituții publice (A.D.S.).

De asemenea, în urma verificării prealabile efectuate de către colectivul de lucru al comisiei județene, din numărul total de 1.067 propuneri înaintate de către comisiile locale de fond funciar, au fost returnate în vederea reanalizării și completării cu acte justificative un număr de 266



documentații, iar 801 documentații au fost supuse spre dezbatere și validate în cadrul ședințelor de lucru ale comisiei județene.

Totodată, în anul 2017 s-a emis un număr de 1.825 titluri de proprietate, din care 1.748 titluri pentru terenuri agricole și 77 titluri pentru terenuri forestiere, iar prin titlurile respective s-a atribuit o suprafață totală de 3.359,2506 ha teren, din care suprafața de 3.001,2570 ha reprezintă terenuri cu destinație agricolă și 393,9936 ha terenuri cu destinație forestieră

În aplicarea prevederilor art. 34 din Legea nr. 1/2000 a fost emis un ordin al prefectului iar în baza art. 36 din Legea nr. 18/1991, republicată, au fost emise 76 ordine ale prefectului, prin care s-a restituit în favoarea foștilor proprietari sau moștenitorilor acestora suprafețele de teren identificate ca fiind libere, respectiv s-a atribuit în favoarea actualilor proprietari ai construcțiilor, suprafețele de teren proprietate de stat aferente acestor construcții, integral sau proporțional cu cota deținută din construcție.

În cursul anului 2017 s-a acordat asistență de specialitate unui număr de 1511 persoane fizice, din care 1267 în cadrul audiențelor de la nivelul serviciului și 244 în urma solicitărilor telefonice, iar un număr de 120 persoane au fost reîndrumate către autoritățile sau instituțiile publice competente în soluționarea aspectelor semnalate. Totodată, au fost analizate 462 petiții formulate de către persoane fizice și juridice, din care 251 petiții au fost soluționate în mod favorabil, 132 petiții în mod nefavorabil, iar 3 petiții au fost redirecționate către instituțiile abilitate. De asemenea, s-a declinat competența către alte instituții abilitate pentru un număr de 12 petiții, 11 petiții au fost clasate direct, iar în cazul unui număr de 21 petiții au fost comunicate precizările necesare, diferența de 40 petiții fiind în curs de soluționare.

S-au emis 34 ordine ale prefectului, din care 30 ordine privind modificarea componenței unor comisii locale pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, un ordin privind modificarea componenței colectivului de lucru al Comisiei județene de fond funciar Cluj și 2 ordine privind componența Comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor.

Activitatea comisiilor locale de fond funciar a fost urmărită permanent în vederea finalizării operațiunilor de punere în posesie și de eliberare a titlurilor de proprietate, iar în cazul unității administrative-teritoriale Florești s-au stabilit măsuri pentru finalizarea situației centralizatoare cu privire la terenurile disponibile care pot face obiectul reconstituirii dreptului de proprietate.

În cursul anului 2017 s-au organizat întâlniri periodice în vederea analizării stadiului lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor, precum și ședințe de lucru cu privire la măsurile necesare pentru finalizarea operațiunilor de reconstituire a dreptului de proprietate în favoarea unor persoane fizice (cum este cazul cetățenilor din Comuna Feleacu) și juridice (cazul Asociației Composesorale a Deținătorilor de Păduri și Pășuni Călata) la care au participat reprezentanții comisiilor locale de fond funciar și ai autorităților publice implicate, respectiv o întrunire de lucru cu secretarii unităților administrativ-teritoriale pentru îndrumarea activității Comisiilor de aplicare a Legii nr. 10/2001. De asemenea, s-au făcut demersuri către autoritățile și instituțiile administrației centrale (Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților, Secretariatul General al Guvernului) pentru comunicarea unui punct de vedere referitor la efectele juridice generate de Decizia nr. 395/13.06.2017 a Curții Constituționale, cu privire la reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor forestiere.

2. Aplicarea Legii nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 -22 decembrie 1989

În ceea ce privește aplicarea prevederilor Legii nr.10/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2017 au fost înregistrate la nivelul Instituției Prefectului - Județul



Cluj un număr de 125 dosare noi soluționate prin dispozițiile primarilor, având ca obiect acordarea de despăgubiri pentru imobilele neretrocedate. Astfel, în luna decembrie 2017 erau în evidența instituției prefectului

În luna decembrie 2017 erau în evidența instituției un nr. de 311 dosare, din care:

- pentru un nr. de 32 dosare s-au întocmit adrese de returnare către primării
- pentru un nr. de 25 dosare au fost întreprinse demersuri în vederea completării acestora cu actele menționate în mod expres în adresele expediate.

Totodată, au fost predate Autorității Naționale pentru Restituirea Proprietăților un număr de 133 de dosare în care a fost emis avizul de legalitate al prefectului.

De asemenea, în cursul anului 2017 instituția prefectului a fost citată, în calitate de pârâtă, în 10 dosare civile care se află în curs de soluționare pe rolul instanțelor judecătorești.

3. Aplicarea Legii nr. 9 /1998 privind acordarea de compensații cetățenilor români pentru bunurile trecute în proprietatea statului bulgar în urma aplicării Tratatului dintre România și Bulgaria, semnat la Craiova la 7 septembrie 1940, respectiv aplicarea Legii nr. 290/2003 privind acordarea de despăgubiri sau compensații cetățenilor români pentru bunurile proprietatea acestora, sechestrate, reținute sau rămase în Basarabia

În ceea ce privește aplicarea prevederilor Legii nr. 290/2003, cu modificările și completările ulterioare, în cursul anului 2017 a fost reorganizată Comisia Județeană Cluj pentru aplicarea Legii nr. 290/2003 și a Legii nr. 9/1998 în ceea ce privește componența acesteia prin Ordinele Prefectului nr. 379/19.09.2017, nr. 449/06.10.2017 și nr. 543/12.12.2017.

În anul 2017, Comisia Județeană Cluj pentru aplicarea Legii nr. 290/2003 și a Legii nr. 9/1998 s-a întrunit pentru patru ședințe de lucru în cadrul cărora au fost soluționate un număr de 5 dosare, în care s-au pronunțat următoarele soluții:

- de respingere, pentru un număr de 4 dosare;
- de admitere parțială, pentru un dosar.

De asemenea, în cursul anului 2017 Instituția prefectului – Comisia Județeană Cluj pentru aplicarea Legii nr. 290/2003 și a Legii nr. 9/1998 a fost citată, în calitate de pârâtă, în 6 dosare civile din care 5 dosare se află în curs de soluționare pe rolul instanțelor judecătorești, iar într-un dosar s-a pronunțat decizie de respingere a recursului formulat de către reclamant.

F. Informare, relații publice și apostilare documente

1. Activitatea de soluționare a petițiilor și audiențelor

Din totalul actelor înregistrate la instituția noastră 22.078 au fost înregistrate un număr de 1.085 petiții.

S-a răspuns unui număr de 32 solicitări de informații de interes public, formulate conform Legii nr.544/2001.

În cursul anului 2017, un număr de 122 de persoane au fost primite în audiență la sediul instituției de către conducerea Instituției Prefectului- Județul Cluj.

2. Apostilarea documentelor

În anul 2017 au fost înregistrate un număr de **2.276 cereri** în urma cărora au fost apostilate un număr de **3.794 acte**.



Țările pentru care s-a solicitat aplicarea apostilei sunt, în principal, următoarele : Italia, Spania, Italia, Germania, Belgia, Statele Unite ale Americii, Grecia, Olanda, Marea Britanie, Franța, Portugalia, Suedia.

Noi state pentru care cetățeni romani solicită aplicarea apostilei: Andorra, Elveția, Finlanda, Federația Rusă, Noua Zeelanda, Oman.

G. Monitorizarea activității serviciilor publice deconcentrate

Monitorizarea îndeplinirii Programului de guvernare, precum și stadiul realizării acestuia în județul Cluj, respectiv „Priorități-obiective principale și Planul de acțiuni pentru realizarea obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare 2017-2020, aprobat prin Hotărârea Parlamentului nr.53/2017 pentru acordarea încrederii Guvernului și stadiul realizării în semestrul I și II al anului 2017”.

Elaborarea informărilor privind situația acțiunilor de îndrumare și verificare derulate la nivelul județului împreună cu reprezentanți ai serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale cu reprezentare la nivelul județului:

Nr . acțiuni de îndrumare: 11

Nr. acțiuni de verificare : 75

Elaborarea informărilor privind situația cooperării structurilor deconcentrate cu autoritățile administrației publice locale din județ.

Au fost emise **68 de Ordine cu caracter tehnic** din care :

- 36 Ordine pentru constituirea comisiilor pentru constatarea pagubelor generate de fenomene meteorologice periculoase
- 1 Ordin pentru reactualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul localităților din județul Cluj
- 1 Ordin privind constituirea Comisiei mixte de verificare a situației cauzată de neridicarea deșeurilor și identificarea eventualelor consecințe ale acestei stări de fapt
- 1 Ordin privind constituirea comisiei pentru verificarea modului de salubritate a cursurilor de apă și a realizării/întreținerii șanțurilor și rigolelor la nivelul unităților administrativ-teritoriale din județul Cluj pentru asigurarea secțiunii de scurgere a apelor mari.
- 6 Ordine privind constituirea comisiei de constatare a stării tehnice a unor imobile din județ
- 1 Ordin privind organizarea și desfășurarea unor acțiuni tematice de informare și sprijin pentru crescătorii de animale din Județul Cluj
- 4 Ordine privind constituirea comisiei de constatare a alunecării de teren de pe amplasamentul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Cluj
- 2 Ordine pentru verificarea asigurării condițiilor de viață și bunăstare a câinilor adăpostiți la ferma „Pârâul Rece”, din localitatea Pădureni, comuna Chinteni, precum și verificarea asigurării normelor de igienă și sănătate publică
- 1 Ordin privind constituirea comisiei de inventariere și inspectare a depozitelor/haldelor de steril/iazurilor de decantare din județul Cluj
- 2 Ordine privind constituirea Comisiei județene de identificare a zonelor cu vulnerabilități în ceea ce privește efectuarea vaccinărilor antirujeolice (zone izolate, comunități de romi, zone fără medici de familie)
- 1 Ordin privind constituirea comisiei pentru evaluarea asigurării accesului autospecialelor pentru stingerea incendiilor și pentru acordarea ajutorului de primă urgență
- 1 Ordin privind constituirea comisiei județene de control pentru verificarea respectării prevederilor legale în vigoare în piețele agroalimentare din județul Cluj



- 1 Ordin privind constituirea comisiei pentru verificarea la nivelul județului Cluj a stării tehnice și funcționale ale construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor, de pe râurile interioare, indiferent de deținător
- 1 Ordin privind constituirea Comisiei de verificare, monitorizare și evaluare a implementării Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023, la nivelul Județului Cluj, pentru anul școlar 2017-2018
- 4 Ordine pentru constituirea comisiilor de verificare a stării tehnice a unor drumuri sau a unor poduri și podete
- 3 Ordine privind constituirea comisiilor de verificare a unor aspecte sesizate în petiții
- 2 Ordine pentru constituirea comisiei pentru verificarea salubrității cursurilor de apă și realizării / întreținerii șanțurilor și rigolelor la nivelul unităților administrativ-teritoriale din județul Cluj

1. Activitatea Colegiului Prefectural al Județului Cluj

- Numărul ședințelor de lucru : 13
- Numărul hotărârilor adoptate : 16
- Numărul serviciilor publice deconcentrate membre în Colegiul Prefectural : 27
- Numărul serviciilor publice deconcentrate care au prezentat rapoarte de activitate în cadrul ședințelor de lucru ale Colegiului Prefectural : 22

În cadrul ședințelor Colegiului Prefectural al județului Cluj au fost evaluate detaliat acțiunile și activitățile desfășurate de SPD pentru atingerea obiectivelor stabilite prin Programul de guvernare. Hotărârile adoptate în acest sens reflectă rezultatele evaluărilor menționate anterior.

2. Activitatea de examinare a proiectelor bugetelor și a situațiilor financiare privind execuția bugetară întocmite de serviciile publice deconcentrate

Comisia de examinare a situațiilor financiare a fost stabilită prin Ordinul nr.3/05.01.2016

- Număr servicii publice deconcentrate existente la 31.12.2017: 27
- Număr servicii publice deconcentrate la care li s-a solicitat transmiterea, spre avizare, a bugetelor de venituri și cheltuieli și a situațiilor economico-financiare, trimestriale, în anul 2017: 0
- Număr bugete de venituri și cheltuieli avizate, pe bază de referat, până la 31.12.2017: 7
- Număr situații economico-financiare trimestriale avizate, pe bază de referat, până la 31.12.2017: 26

Inspectoratul pentru Situații de Urgență Cluj, ca serviciu public deconcentrat al M.A.I. este structură cu regim special și nu a solicitat avizarea BVC sau a situațiilor economico-financiare trimestriale.

Nu toate serviciile publice deconcentrate au personalitate juridică și își întocmesc la nivel local situațiile financiare (ex. Garda de Mediu, Oficiul de Studii Pedologice și Agrochimice, Oficiul Județean de Zootehnie, etc.).

NOTĂ: Concluzionăm faptul că, de către ministerele de resort sunt acceptate Bugetele de venituri și cheltuieli și a situațiile economico-financiare trimestriale ale structurilor din teritoriu fără avizul consultativ al Prefectului Județului Cluj.

3. Activitatea Comisiei de Dialog Social a județului

- Numărul ședințelor de lucru: 9
- nr parteneri sociali membri ai CDS: 7 SPD+ 6 sindicate+ 6 patronate



4. Acțiuni protest: 6

- Sindicatul Liber al Invatamantului Preuniversitar Clujean (02.10.2017)
- Blocul National Sindical si Sindicatul National al Agentilor de Politie (23.10.2017)
- Asociația Medicilor de Familie Cluj (02.11.2017)

5. Activitatea Comitetului consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice al județului

Comitetul Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice al Județului Cluj, funcționează în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- Legea nr.340/2004 privind prefectul și instituția prefectului (republicată), cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului
- Legea nr.16/06.03.2000 privind înființarea, organizarea și funcționarea Consiliului Național al Persoanelor Vârstnice;
- Hotărârea de Guvern nr.499/07.04.2004 privind înființarea, organizarea și funcționarea comitetelor consultative de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice, în cadrul prefecturilor
- Ordinul Prefectului nr.344/10.08.2017, prin care s-a aprobat componența Comitetului, componența secretariatului tehnic și Regulamentul de organizare și funcționare.

Din componența Comitetului consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice al județului Cluj, în conformitate cu Ordinul Prefectului nr.344/10.08.2017, fac parte Prefectul și Subprefectul Județului Cluj, alături de reprezentanți ai Direcției de Sănătate Publică a Județului Cluj, Casei de Asigurări de Sănătate Cluj, Casei Județene de Pensii Cluj, Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială, Serviciul de Asistență a Persoanelor Vârstnice din cadrul Primăriei Municipiului Cluj-Napoca, precum și reprezentanți de la Asociația Pensionarilor și a Persoanelor Vârstnice din județul Cluj, Asociația Pensionarilor și a Persoanelor Vârstnice din județul Cluj-Filiala Cluj-Napoca, Consiliul Județean al Persoanelor Vârstnice Cluj, Asociația Doctorilor în Științe Pensionari, Asociația Cadrelor Militare în Rezervă și Retragere MApN- Filiala Județeană Cluj, Asociația Cadrelor Militare în Rezervă și Retragere MAI, Liga pentru Drepturile Pensionarilor, Asociația Județeană a Veteranilor de Război MApN, Asociația Județeană a Veteranilor de Război al Ministerului Afacerilor Interne.

În conformitate cu art.3 alin.(4) din HG nr.499/2004, în anul 2017, Comitetul Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice (CCDCPPV) s-a întrunit în **10 ședințe lunare**.

În cadrul ședințelor lunare ale Comitetului consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice al județului Cluj s-au îndeplinit scopurile și atribuțiile comitetului prevăzute la art.4 și art.5 din HG nr.499/2004, și au fost dezbătute următoarele tematici:

- Informare privind activitatea desfășurată de asociațiile de pensionari din județul Cluj, în anul 2016.
- Prezentarea și aprobarea Listei de propuneri de tematici orientative, pentru anul 2017, de către Comitetul consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice al județului Cluj.
- Întâlnire cu reprezentanți ai Consiliului Național al Vârstnicilor, Federației Naționale a Pensionarilor și Consiliului Județean al Persoanelor Vârstnice Cluj. Discuții privind:
- Propuneri pentru modificarea și completarea H.G. nr.499/2004, privind înființarea, organizarea și funcționarea comitetelor consultative de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice, în cadrul prefecturilor, în scopul eficientizării activității acestor comitete.



- Propuneri de îmbunătățire a H.G. nr.499/2004, privind înființarea, organizarea și funcționarea comitetelor consultative de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice, în cadrul prefecturilor, în scopul eficientizării activității acestor comitete.
- Propuneri de îmbunătățire a Regulamentului de Organizare și Funcționare a Comitetului Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice al județului Cluj.
- Informare privind modalitățile de acordare a biletelor de tratament, probleme și soluții identificate.
- Evaluarea calității dialogului social din cadrul Comitetului consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice al județului Cluj.
- Informare periodică asupra actelor normative care reglementează drepturile persoanelor vârstnice privind protecția consumatorului.
- Reglementări privind vânzarea produselor și garanțiile asociate acestora, conform Legii nr.449/2006 (*republicată*) privind vânzarea produselor și garanțiile asociate acestora*).
- Socializarea și terapia ocupațională pentru persoanele vârstnice.
- Vizita membrilor Comitetului Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice al Județului Cluj la „Casa Theodora”, Cluj-Napoca.
- Sistemul public de pensii, obiective și direcții de acțiune prevăzute în Programul de guvernare
- Considerații privind activitatea CCDCPPV din anul 2017.

H. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE

Monitorizarea Strategiei Serviciilor Comunitare de Utilități Publice

Monitorizarea măsurilor ce trebuie întreprinse de autoritățile administrației publice locale astfel încât autorizarea executării lucrărilor în apropierea rețelelor de distribuție a gazelor naturale să fie în conformitate cu legislația în vigoare, asigurându-se astfel siguranța în exploatare a acestor rețele.

Monitorizarea Programului de construcții locuințe sociale realizate conform prevederilor Legii locuinței nr.114/1996.

Centralizare informații, solicitate unităților administrativ-teritoriale din județ, privind situația investițiilor de apă și apă uzată, precum și situația populației cu acces la serviciile de alimentare cu apă și de canalizare (Solicitare MDRAPFE):

I. MANAGEMENTUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

Ansamblul activităților desfășurate și procedurilor utilizate de factorii de decizie, instituțiile și serviciile publice abilitate pentru identificarea și monitorizarea surselor de risc, evaluarea informațiilor și analiza situației, elaborarea de prognoze, stabilirea variantelor de acțiune și implementarea acestora în scopul restabilirii situației de normalitate, este reglementat de un set echilibrat de acte normative specifice, structura administrativă constituită la nivelul județului pentru gestionarea acestora fiind Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Cluj.

Managementul situațiilor de urgență reprezintă aplicarea unor politici, proceduri și practici având ca obiective identificarea, analiza, evaluarea, tratarea, monitorizarea și reevaluarea riscurilor în vederea reducerii acestora astfel încât comunitățile și cetățenii să poată trăi, munci și să își satisfacă trebuințele și aspirațiile într-un mediu fizic și social durabil.

Acțiuni și măsuri cu caracter proactiv, în perioada PREDEZASTRU

Evenimentele generatoare de situații de urgență nu pot fi întotdeauna evitate, însă acestea pot fi gestionate, efectele lor fiind reduse printr-un proces sistematic ce implică stabilirea de măsuri și acțiuni menite să contribuie la diminuarea riscului asociat acestor fenomene. Caracteristic



managementului situațiilor de urgență este faptul că predictibilitatea locului de manifestare a situațiilor respective determină posibilitatea avertizării populației din zonele potențial a fi afectate, precum și a autorităților administrației publice centrale și/sau locale.

Număr avertizări hidrometeorologice: 278, COD GALBEN - 240 (vânt, precipitații abundente, descărcări electrice, grindină, depășirea pragului critic al indicelui de disconfort temperatură-umezeală, răcire, căderi masive de zăpadă, polei) și chiar PORTOCALIU - 38 (ploi, ninsori).

Comitetul județean pentru situații de urgență Cluj a transmis avertizările (hidro)meteorologice Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență „Avram Iancu” Cluj, Sistemului de Gospodărire a Apelor Cluj, R.A. de Administrare a Domeniului Public și Privat Cluj, S.C. ELECTRICA S.A., iar prin intermediul Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență „Avram Iancu” Cluj, aceste avertizări transmițându-se tuturor comitetelor locale pentru situații de urgență din județ, precum și celorlalte instituții implicate în gestionarea situațiilor de urgență.

Mesajul se transmite și sub formă de sms, pe telefoanele mobile ale primarilor, viceprimarilor, secretarilor de primărie, șefilor serviciilor voluntare pentru situații de urgență și conducătorilor celorlalte instituții. Totodată, atenționarea se introduce și pe site-ul Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență “Avram Iancu” Cluj.

În cazul în care evenimentul are loc imediat, nemaexistând timpul necesar pentru transmiterea mesajului, anunțarea se face telefonic.

De asemenea a avut loc instruirea personalului și verificarea asigurării executării serviciului de permanență la sediile primăriilor, când situația impune acest lucru, cu respectarea prevederilor Ordinului nr. 3403/245/2012 al ministrului mediului și pădurilor și ministrului administrației și internelor pentru aprobarea procedurilor de codificare a atenționărilor și avertizărilor meteorologice, precum și a avertizărilor și alertelor hidrologice.

La sediul Primăriilor s-a afișat semnificația codurilor de culori folosite pentru avertizările meteorologice și hidrologice și Planul de situație al unității administrativ-teritoriale, cu delimitarea zonelor inundabile.

Asigurarea condițiilor de funcționare a permanenței

- S-a solicitat potrivit Ordinului nr. 736/2005 al Ministrului Administrației și Internelor instituirea serviciului de permanență la toate primăriile din zonele de risc în caz de iminență a producerii unor situații de urgență.
- Instituirea serviciului de permanență și la sediul Instituției Prefectului Județului Cluj și instituțiilor implicate în asigurarea viabilității economiei zonei;

Asigurarea fluxului informațional și a intervenției operative

- Asigurarea organizării și funcționării fluxului informațional hidrometeorologic pentru avertizarea/alarmarea populației
- Implementarea programul SMS-STS, prin care Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență “Avram Iancu” Cluj transmite către mass-media locală date despre situația de urgență produsă, pentru asigurarea comunicării permanente cu mass-media
- Menținerea unei legături permanente cu autoritățile administrației publice locale din județ pentru prevenirea sau intervenția în cazul unor situații de necesitate
- Reactualizarea componenței Comitetului Județean pentru Situații de Urgență și a Centrului local de combatere a bolilor al județului Cluj
- Constituirea și/sau actualizarea componenței Unității locale de Sprijin a Centrului local de combatere a bolilor al județului Cluj



- Întocmirea Planului local de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare necesar gestionării situațiilor de urgență
- Constituirea și completarea stocurilor de materiale și mijloace de intervenție în cazul producerii situațiilor de urgență (inundații, înzăpeziri, cutremure, incendii de pădure și vegetație uscată, etc.) prin asigurarea fondurilor necesare și încheierea de convenții cu operatorii economici din zonă, pentru acordarea sprijinului (cu materiale și mijloace de intervenție) în caz de necesitate
- Igienizarea cursurilor de apă, a șanțurilor și rigolelor de pe teritoriul localității în vederea asigurării secțiunii de curgere în special în caz de ape mari
- Eliminarea depozitelor de deșeuri și material lemnos de pe malurile și din albiile cursurilor de apă, din secțiunile de scurgere a podurilor și podețelor și de pe formațiunile torențiale din apropierea zonelor locuite
- Supravegherea cursurilor de apă și a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor de pe raza unității administrativ-teritoriale
- Instituirea permanenței la sediul primăriei cu personal instruit, în vederea recepționării înștiințărilor, prognozelor și avertizărilor (hidro)meteorologice
- Transmiterea la timp a Rapoartelor operative, după primirea informațiilor primare privind producerea fenomenului hidrometeorologic periculos și în funcție de evoluția fenomenului ori de câte ori se impune, fără a se repeta informațiile și pagubele transmise în rapoartele operative anterioare
- Asigurarea întocmirii Rapoartelor operative privind efectele fenomenelor (hidro)meteorologice periculoase, conform Anexei 8 la Regulamentul privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase accidente la construcțiile hidrotehnice, poluări accidentale pe cursuri de apă și poluări marine în zona costieră, aprobat cu ordinul comun al M.M.P. și al M.A.I. nr. 1422/192/2012.
- Asigurarea permanentă a fluxului informațional, în mod operativ și neîntrerupt, între comitetele locale pentru situații de urgență și Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Cluj.
- Organizarea periodică a acțiunilor de conștientizare a populației asupra riscului pe care îl reprezintă situațiile de urgență și asupra măsurilor care trebuie întreprinse de fiecare cetățean pentru diminuarea pagubelor
- Asigurarea unei bune comunicări în afara orelor de program, cu personal instruit, în cazul producerii unei situații de urgență pe raza unităților administrativ-teritoriale
- Participarea la cursurile de pregătire în domeniul situațiilor de urgență organizate anual la nivelul Centrului Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Cluj-Napoca, în baza Programului anual de pregătire în domeniul situațiilor de urgență, aprobat prin Ordinul Prefectului Județului Cluj.
- Verificarea periodică a tuturor mijloacelor tehnice de intervenție aparținând I.S.U.J. Cluj

Inundații

- Inspectarea și curățarea rapidă a secțiunilor de scurgere a apelor pluviale, cursurile pâraielor, podurile și podețele cunoscute din evoluțiile anterioare pentru capacitatea lor de a fi blocate de resturi vegetale care pot bloca secțiunile de scurgere a apelor;
- Îndepărtarea, în punctele critice cunoscute ca fiind favorabile formării de torenți, a eventualelor cantități de masă lemnoasă și a altor resturi vegetale care pot bloca secțiunile de scurgere a apelor;
- Constituirea stocurilor minime de materiale și mijloace de apărare împotriva inundațiilor și a formațiunilor de intervenție alcătuite de localnici;
- Conștientizarea cetățenilor asupra riscului pe care îl reprezintă inundațiile, precum și măsurile ce trebuie întreprinse de fiecare locuitor pentru a-și apăra viața și bunurile.



Incendii la vegetația uscată, miriști, fond silvic

-
- Asigurarea unui flux informațional permanent între structurile cu competențe în domeniu pentru a răspunde în timp real solicitărilor autorităților administrației publice locale pentru punerea la dispoziție a unor forțe mijloace de intervenție suplimentare, în vederea gestionării situațiilor care se pot crea în eventualitatea producerii unor incendii;
- Atenționarea gestionarilor infrastructurilor de transport rutier și feroviar, precum și a operatorilor de transport care utilizează aceste infrastructuri, asupra obligațiilor ce le revin pe segmentul apărării împotriva incendiilor și al gestionării categoriilor de risc specific stabilite în competență.
- Atenționarea Aeroportului Internațional Cluj-Napoca cu privire la necesitatea îndepărtarea zilnice a vegetației uscate din zona aeroportului și a locurilor de parcare a aeronavelor.

În județul Cluj incendiile produse la nivelul fondului forestier, vegetației uscate, miriștilor, ca urmare a nerespectării prevederilor legale specifice în vigoare au fost gestionate cu operativitate nefiind înregistrate situații de urgență deosebite

Perioada caniculară

- Reactivarea protocolului încheiat între Direcția de Sănătate Publică Cluj și Colegiul Farmaciștilor din România-Filiala Cluj, conform căruia toate farmaciile din județ vor funcționa în perioada caniculară și ca puncte de prim ajutor
- Evaluarea, asigurarea continuității și monitorizarea stocurilor de medicamente, în special a celor necesare pentru tratamentul celor mai frecvente patologii induse de canicula
- Crearea de spații climatizate, în special în secțiile pentru copiii, nou-nascuți, persoane vârstnice, chirurgicale.

Sezonul rece

- Asigurarea rezervelor de combustibili, materialelor și echipamentelor de intervenție necesare acțiunilor operative
 - ✓ Autospecialele și utilajele pentru iarna au fost pregătite, având lucrările pentru trecerea la exploatarea de sezon efectuate
 - ✓ S-au efectuat probe funcționale cu toate mijloacele de intervenție, fiind în parametrii normali
 - ✓ Alimentarea cu combustibili a fost asigurată, utilajele fiind realimentate după fiecare intervenție
 - ✓ S-au asigurat cantitățile necesare de materiale antiderapante
- Pregătirea semnalizării verticale specifice sezonului rece pe drumurile naționale
- Asigurarea gradului de acoperire a echipelor de lucru, a echipamentelor și utilajelor de intervenție pentru evitarea blocării captărilor de apă, a apeductelor, a instalațiilor de decantare, în vederea asigurării continuității în alimentarea cu apă potabilă a localităților din județ.
- Efectuarea operațiunilor de toaletare a arborilor care a se află în contact cu rețeaua de distribuție a energiei electrice, în vederea asigurării zonei de protecție pentru liniile electrice respective.
- Asigurarea spațiilor în care poate fi asigurată relocarea, cazare și hrănirea persoanelor surprinse în trafic sau afectate de fenomenele meteorologice periculoase caracteristice sezonului rece.
- Asigurarea spațiilor (locație, dotări, număr paturi, etc.) în care poate fi asigurată cazarea persoanelor fără adăpost în sezonul rece, când situația o va impune



- Patrularea, identificarea, preluarea și transportul fără adăpost de către instituțiile cu responsabilități legale în acest domeniu, în locațiile special amenajate de către autoritățile publice locale
- Identificarea prealabilă a persoanelor care locuiesc în spații fără încălzire și relocarea acestora, în perioadele cu temperaturi extreme
- Inventarierea femeilor gravide cu sarcina în 7-9 luni, a persoanelor care urmează tratament de dializă sau după caz alte afecțiuni (nume, prenume, domiciliu), în vederea asigurării transportului operativ ale acestor categorii de persoane către unitățile medicale abilitate în caz de necesitate.

Acțiuni executate PE TIMPUL PRODUCERII DEZASTRULUI

La nivelul județului Cluj, în perioada anului trecut, la nivelul județului Cluj s-au înregistrat evenimente deosebite datorate unor fenomene meteorologice periculoase, respectiv:

- în cursul lunilor ianuarie, aprilie, mai, iunie, iulie, august, septembrie, sub formă de ploaie, caderi de grindină și descărcări electrice, pod de gheață cu efect direct negativ asupra infrastructurii județene și locale și terenurilor agricole
- în perioada de vară, temperaturi ridicate ce au dus la depășirea pragului critic al indicelui de disconfort temperatură-umezeală, precum și afectarea culturilor agricole datorită secetei prelungite
- În perioada de iarnă, ninsorile abundente și temperaturile extrem de scăzute caracteristice sezonului rece

Au fost luate următoarele **măsuri și s-au desfășurat următoarele acțiuni:**

- Convocarea, în ședință extraordinară, a Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Cluj
- Monitorizarea cu toată atenția a evoluției fenomenelor hidrometeorologice, pentru a putea interveni în timp util la apariția unor situații de urgență;
- Urmărirea cu atenție a evoluției situației hidrometeorologice cu transmiterea de niveluri și debite suplimentare, în conformitate cu „Regulamentul de apărare împotriva inundațiilor, fenomenelor meteorologice periculoase și accidentelor la construcțiile hidrotehnice”, precum și pregătirea lacurilor de acumulare pentru atenuarea și tranzitarea viiturilor;
- Asigurarea funcționării fluxului informațional între Comitetul județean pentru situații de urgență și administrația publică centrală cu atribuții în domeniu (Ministerul Afacerilor Interne - Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice) – rapoarte operative
- Asigurarea și coordonarea intervenției serviciilor voluntare/private pentru situații de urgență
- Intervenția rapidă în cazul producerii incendiilor la vegetația uscată, miriști, fond silvic.
- Verificarea de către membri componente preventive din cadrul serviciului voluntar pentru situații de urgență a executării arderii resturilor vegetale, gunoaielor, deșeurilor și miriștilor cu respectarea prevederilor legale, numai pe baza permisului de lucru cu focul și după informarea în prealabil a acestei structuri;
- Distribuirea apei potabile, puse la dispoziția farmaciilor de către autoritățile administrației publice locale, către populație, în perioada caniculară
- Amplasarea în municipii și orașul Huedin de corturi tip pavilion, în locurile publice considerate ca fiind aglomerate și unde se impune organizarea și funcționarea de puncte de prim ajutor pentru persoanele afectate de temperaturile ridicate
- Dotarea corturilor tip pavilion cu apă potabilă, un pat, precum și cu personalul medical de specialitate, stocul minim de medicamente de primă intervenție, aparatele de măsurare a tensiunii, etc., cu sprijinul unităților spitalicești din localitățile respective
- Demersuri pentru sprijinirea financiară a crescătorilor de albine în vederea acoperirii parțiale a cheltuielilor privind completarea rezervelor de iarnă necesare supraviețuirii familiilor de albine



- Asigurarea, în limitele competențelor, a asistenței medicale de urgență, de către personalul angajat al farmaciilor
- Asigurarea transportării persoanelor vulnerabile și asigurarea asistenței medicale de urgență pentru persoanele netransportabile
- Utilizarea judicioasă a resurselor de apă, având ca priorități alimentarea cu apă a populației și segmentului zootehnic, la nivelul tuturor localităților din județ – perioada caniculară
- Verificarea modului în care sunt respectate prevederile O.U.G. nr. 99/2000 privind măsurile ce pot fi aplicate în perioadele cu temperaturi extreme pentru protecția persoanelor încadrate în muncă
- Aplicarea prevederilor Ordinului comun nr. 68/27/2012 a ministerului administrației și internelor și ministrului transporturilor și infrastructurii pentru aprobarea Procedurii privind gestionarea efectelor produse de fenomene meteorologice periculoase care pot afecta desfășurarea normală a traficului rutier și siguranța participanților pe drumurile publice
- Asigurarea completării rezervelor de combustibili, materialelor și echipamentelor de intervenție necesare acțiunilor operative
- Prezența activă și eficientă în teren a efectivelor structurilor de poliție, jandarmi și poliție de frontieră pentru înlăturarea efectelor vremii nefavorabile și asigurarea circulației pe drumurile publice (căderi de zăpadă, incendii de vânt) ;
- Montarea semnalizării verticale specifice sezonului rece pe drumurile naționale
- Asigurarea căldurii în școli și grădinițe

Acțiuni POST EVENIMENT pentru înlăturarea pagubelor materiale și normalizarea situației

Efectele fenomenelor meteorologice periculoase produse în anul 2016 la nivelul județului au avut consecințe semnificative în special asupra terenurilor agricole și infrastructurii, acestea fiind înlăturate prin mijloace proprii, fără intervenții și sprijin de la nivelul autorităților administrației publice centrale, iar revenirea la starea inițială de normalitate s-a realizat într-un timp relativ scurt.

În vederea revenirii la starea inițială de normalitate s-au executat următoarele:

- Intervenții operative ale echipelor diverselor structuri pentru revenirea la starea de normalitate (îndepărtare aluviuni, decolmatate șanțuri și rigole, etc.)
- Evaluarea pagubelor produse la nivelul fiecărei localități afectate

✓ **Constituirea comisiilor de specialitate pentru constatarea și evaluarea pagubelor produse** de fenomenele meteorologice periculoase la nivelul elementelor de infrastructură (drumuri județene, drumuri comunale, poduri, podețe, străzi, ulițe, etc.), construcțiilor/lucrărilor hidrotehnice, cursuri de apă, etc. și agriculturii din unitățile administrativ-teritoriale afectate din județ – 52 Ordine ale Prefectului Județului Cluj

- Verificare obiective afectate cu risc: 15 deplasări în teren (obiective de infrastructură și locuințe afectate de alunecări de teren, incendii, obiective de infrastructură afectate datorită vechimii lor cu risc de a genera o potențială situație de urgență, incendiu rampa de deșeuri menajere Pata Rât, etc.).
- Elaborarea și transmiterea **Raportului de sinteză** privind apărarea împotriva inundațiilor, accidentelor la construcții hidrotehnice și secetei hidrologice

Nu au fost înregistrate pierderi de vieți omenești.

Planificarea, organizarea și desfășurarea ședințelor ordinare și extraordinare.

Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Cluj constituit prin Ordinul nr. 649 din 15.10.2004 al Prefectului Județului Cluj, a cărui componență a fost reactualizată și modificată periodic, se organizează și funcționează pentru prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență, asigurarea și



coordonarea resurselor umane, materiale, financiare și de altă natură necesare restabilirii stării de normalitate.

Atribuțiile și modul de organizare și funcționare a Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Cluj sunt prevăzute în Regulament de organizare și funcționare aprobat prin Ordinul nr. 70/24.02.2016 al Prefectului Județului Cluj, ocazie cu care a fost reactualizată și componența acestei structuri. În conformitate cu prevederile acestuia, *Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Cluj* se întrunește semestrial și ori de câte ori situația o impune, în cursul anului 2017 având loc un număr de **13 reuniuni, din care 1 ordinară și 12 extraordinare.**

Problematica generală analizată în cadrul acestora au vizat: stabilirea de măsuri specifice pentru înlăturarea pagubelor produse la nivelul județului Cluj de către fenomenele hidrometeorologice periculoase, Analiza situației actuale a depozitului de deșeuri neconform Pata Rât urmare incendiilor produse în această locație, dezbaterea, evaluarea stadiului de pregătire pentru sezonul rece, analiza și aprobarea Planurilor specifice de intervenție pentru iarna 2016-2017 și 2017-2018, aprobarea planificării autorităților responsabile pentru introducerea datelor solicitate în aplicația RO-RISK, parte componentă a Registrului Național de Capabilități.

În urma acestor reuniuni, funcție de tematica dezbătută, au fost emise **22 Hotărâri** ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Cluj vizând aprobarea:

- Proceselor-Verbale/Notelor de constatare ale Comisiilor constituite prin Ordine ale Prefectului Județului Cluj privind pagubele produse de fenomenele hidrometeorologice periculoase la nivelul unor unități administrativ-teritoriale din județ.
 - ✓ Constituirea comisiilor de specialitate pentru inventarierea pagubelor produse la nivelul unităților administrativ-teritoriale afectate de calamitățile naturale
 - ✓ Informarea populației privind contaminarea apei potabile și posibilitatea apariției focarelor de infecție
- Planurilor specifice de intervenție pentru sezonul rece 2016-2017 și 2017-2018
- Inventarierii construcțiilor modulare existente la nivelul județului Cluj
- Planificării autorităților responsabile pentru introducerea datelor solicitate în aplicația RO-RISK, parte componentă a Registrului Național de Capabilități.

Au fost adoptate următoarele Hotărâri ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Cluj:

Hotărârea nr.1 - cu privire la măsurile ce trebuie luate pentru podul peste râul Arieș, care prezintă degradări importante la elementele principale de rezistență ale structurii, Primăria Municipiului Turda

Hotărârea nr. 2 cu privire la reactivarea alunecării de teren la nivelul DC134 Huedin-Bicălatu, zona Gyokori, datorită fenomenelor meteorologice periculoase înregistrate în ultima perioadă;

Hotărârea nr.3- se aprobă Notele de constatare nr.2051/1475/16.02.2017 și nr.20326/4927/1/24.03.2017 ale Comisiilor constituite prin Ordinele nr. 58/10.02.2017 și nr. 95/20.03.2017 ale Prefectului Județului Cluj privind deteriorarea infrastructurii locale și a unei construcții/clădiri cauzate de condițiile meteorologice nefavorabile

Hotărârea nr.4- informarea conducerii Instituției Prefectului-Județul Cluj cu privire la eventualele sugestii, propuneri, completări și/sau modificări ale *Procedurii pentru gestionarea incidentelor și situațiilor de urgență generate de animalele sălbatice la nivel județean* pentru a fi adaptată și aplicată în situațiile de risc induse de prezența animalelor sălbatice la nivelul județului Cluj

Hotărârea nr.5 - aprobarea Notei de constatare nr. 5607/9362/05.04.2017 privind alunecările de teren de pe amplasamentul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor din județul Cluj



(potrivit anexei), conform căreia alunecarea de teren produsă în anul 2013 este într-o continuă evoluție, punându-se în pericol stabilitatea întregului versant și lucrările executate până în prezent, precum și faptul că există alunecări de teren active.

Hotărârea nr.6- avind în vedere atenționarea meteorologică COD GALBEN de *caniculă și disconfort termic pentru intervalul 28-29 iunie 2017, au fost informate instituțiile cu atribuții pentru a dispune măsurile și acțiunile specifice combaterii efectelor cauzate de creșterile de temperatură.*

Hotărârea nr.7- aprobarea *Planului pentru aplicarea măsurilor specifice perioadelor caniculare pentru populație și pentru prevenirea incendiilor la nivelul județului Cluj* aprobat prin *Hotărârea nr.3/08.07.2015 a Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Cluj și completat prin Hotărârea nr. 7/14.08.2015 a Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Cluj* își menține aplicabilitatea la nivelul județului Cluj pe întreaga perioadă caniculară

Hotărârea nr.8 -se aprobă Nota de constatare nr.12675/22628/02.08.2017 a Comisiei constituite prin Ordinul nr. 322/31.07.2017 al Prefectului Județului Cluj privind *starea depozitului neconform de deseuri Pata Rat urmare alunecării deseurilor pe amplasament din perioada 21-23.07.2017*, conform căreia, pentru prevenirea inundării zonelor limitrofe depozitului, afectării terasamentului șoselei de centură a municipiului Cluj-Napoca și poluării în continuare a pârâului Zapodie, este necesară luarea de măsuri urgente, de către Consiliul Județean Cluj, în calitate sa de titular al Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor

Hotărârea nr.9 – aprobarea Notei de constatare nr. 14807/06.09.2017 a Comisiei constituite prin Ordinul nr. 367/06.09.2017 al Prefectului Județului Cluj privind starea depozitului neconform de deseuri Pata Rat, referitoare la poluarea masivă cu risc de impact asupra mediului, ca urmare alunecării deseurilor pe amplasament declanșată în data de 22.07.2017, conform căreia, în vederea stopării fenomenului de poluare masivă a pârâului Zăpodie, cu risc major de impact asupra mediului și sănătății populației.

Hotărârea nr.10 –măsurile ce trebuie luate ca urmare a fenomenelor meteorologice periculoase (furtuni) din data de 17.09.2017 înregistrate la nivelul majorității unităților administrativ-teritoriale din județ.

Hotărârea nr.11- se aprobă procesele-verbale întocmite de comisiile de specialitate în domeniul construcțiilor constituite prin ordinul Prefectului județului Cluj nr. 378/2017 privind constatarea și evaluarea pagubelor produse, în data de 17.09.2017, de fenomenele meteorologice periculoase la nivelul *unităților de învățământ și spitalicești și a altor instituții publice, din județul Cluj* din municipiile Cluj-Napoca, Câmpia Turzii, Dej, Gherla, orașul Huedin și comunele Chiuiești, Izvoru Crișului, Cuzdrioara, Aghireșu, Poieni, Ciucea, Beliș).

Hotărârea nr.12- se aprobă procesele-verbale întocmite de comisiile de specialitate în domeniul construcțiilor constituite prin ordinul Prefectului județului Cluj nr. 384/2017 privind constatarea și evaluarea pagubelor produse, în data de 17.09.2017, de fenomenele meteorologice periculoase la nivelul *structurilor M.A.I.* din municipiile Cluj-Napoca, Gherla, orașul Huedin și comunele: Chiuiești, Câțcău, Buza, Aluniș, Vultureni, Așchileu, Izvoru Crișului, Poieni, Mintiu Gherlii;

Hotărârea nr.13- se aprobă situația privind construcțiile structurilor M.A.I. afectate, de fenomenele meteorologice periculoase din data de 17.09.2017, respective 600 mii lei.

Hotărârea nr.14-se aprobă Procesele-Verbale nr. 9372/2211/12.06.2017, nr.7422/2041/23.05.2017, nr.9374/2367/13.06.2017, nr.9191/6496/09.06.2017, nr.9373/4856/12.06.2017, nr.7749/4546/23.05.2017, nr.8369/10555/30.05.2017, nr. 8851/9256/3391/07.06.2017, nr.15086/3622/13.09.2017, nr.15085/20458/13.09.2017, nr.15198/6967/13.09.2017, nr.15199/4243/13.09.2017, nr.15158/3451/13.09.2017 ale Comisiilor de



specialitate constituite prin Ordinele nr. 202/12.06.2017, nr. 166/16.05.2017, nr. 204/13.06.2017, nr. 200/08.06.2017, nr. 201/12.06.2017, nr. 171/17.05.2017, nr. 180/24.05.2017, nr. 195/06.06.2017, nr. 197/07.06.2017, nr. 370/08.09.2017 ale Prefectului Județului Cluj privind pagubele produse de fenomenele hidrometeorologice periculoase, din perioadele 19.04-27.05.2017, 06-07.06.2017 și 03.09.2017, la nivelul județului Cluj.

Hotărârea nr.15- se constată că nu sunt îndeplinite condițiile legale pentru declararea Stării de alertă la nivelul județului Cluj, în vederea rezolvării situației de la Depozitul de deșeuri Pata Rât.

Hotărârea nr.16- se aprobă *Planurile specifice de intervenție pentru sezonul rece 2017-2018*

Hotărârea nr.17-se aprobă Procesele-verbale întocmite de comisiile de specialitate constituite prin Ordinele Prefectului județului Cluj nr.389/2017 și nr.378/2017 privind constatarea și evaluarea pagubelor produse în data de 17.09.2017, de fenomenele meteorologice periculoase la nivelul unităților administrativ-teritoriale din județul Cluj

Hotărârea nr.18-se respinge plângerea prealabilă depusă de Consiliul Județean Cluj împotriva Hotărârii Comitetului Județean pentru Situații de Urgență nr.15/2017.

Hotărârea nr.19- se aprobă Procesul-Verbal nr.21152/1/2017, privind constatarea fenomenului de alunecare de teren de pe drumul județean DJ 161 A , de pe raza localității Cojocna, comuna Cojocna.

Hotărârea nr.20 - se aprobă Procesul-Verbal nr.21156/2017, privind constatarea și evaluarea pagubelor produse în urma fenomenelor hidrometeorologice periculoase (ploi abundente) în comuna Chinteni

Hotărârea nr.21 - se aprobă Procesul-Verbal nr.19224/2017, privind constatarea și evaluarea pagubelor produse în urma fenomenelor hidrometeorologice periculoase (ploi abundente) în comuna Valea Ierii

În cursul anului 2017 au avut loc o serie de videoconferințe urmare a unor situații hidrometeorologice deosebite, specifice anumitor perioade ale anului, cu posibile perturbări asupra activităților economice și sociale, sănătății populației și animalelor, stării bunurilor materiale.

Măsurile dispuse și acțiunile desfășurate se regăsesc pe mai multe paliere de gestionare a unor situații cu potențial ridicat de pericolozitate pentru comunitățile locale din județ, în special pentru prevenirea inundațiilor, eliminării efectelor temperaturilor ridicate și sezonului rece.

1. Ordinul nr.223/04.07.2017 al Prefectului Județului Cluj privind constituirea comisiei de inventariere și inspectare a depozitelor/haldelor de steril/iazurilor de decantare din județul Cluj NU au fost constatate deficiențe majore, majoritatea locațiilor fiind conforme: 50 locații.

În cazurile în care au fost constatate deficiențe au fost stabilite măsuri de remediere, cu termene (9 locații/4 agenți economici și Primăria Municipiului Turda):

- Halda de steril nr. 3 activă din cariera Băișoara (S.C. NAPOCAMIN S.R.L.)
- executare zid de sprijin, corectare unghi de taluz și nivelare parte superioară a haldei), termen: 30.10.2017
- depunerea evidentelor pe suport hartie si format electronic la APM Cluj, termen:21.07.2017
- ✓ Haldele de steril nr. 2 și nr. 5 – active (C.N. C.A.F. MINVEST S.A. – Fil. IARAMIN) - executare sant garda, corectare unghi de taluz si nivelare parte superioara, termen: 30.10.2017
- ✓ Halda de steril Poieni 7 - activă (S.C. GRANDEMAR S.A. Poieni) - executare taluz de protectie, corectare unghi de taluz și compactare parte superioară a haldei aceasta prezentând fisuri, termen: 30.10.2017



- ✓ Halda de steril Bologa 5 (S.C. GRANDEMAR S.A. Poieni) - colectare ape pluviale prin executie santuri, termen: 01.08.2017
- ✓ Iazul de decantare Fagetu Ierii nr. 2 (comuna Iara) – inactiv (C.N. C.A.F. MINVEST S.A. – Fil. IARAMIN) - Au fost stabilite măsuri de remediere a deficiențelor constatate (lipsa panouri de avertizare, gard perimetral), termen: 31.12.2017
- ✓ Iazul de decantare Băișoara – inactiv (C.N. C.A.F. MINVEST S.A. – Fil. IARAMIN) - Au fost stabilite măsuri de remediere a deficiențelor constatate (lipsa panouri de avertizare, gard perimetral), termen: 31.12.2017
- ✓ Depozitul de deseuri industriale nepericuloase Dej/zona Urișor– inactiv (S.C. SOMEȘ DEJ S.A.)

Realizarea tuturor măsurilor stabilite în Programul de conformare, termen: funcție de rezolvarea situației economic-financiare a operatorului economic acesta fiind în faliment

Inchiderea depozitului de deseuri industriale după elaborarea documentațiilor tehnice necesare și obținerea tuturor actelor de reglementare prevăzute de legislația specifică în vigoare, termen: funcție de rezolvarea situației economic-financiare a operatorului economic acesta fiind în faliment.

Securizarea perimetrului (lipsa gardurilor perimetrare, a indicatoarelor de avertizare și a barierei la intrarea pe amplasament), termen: 01.12.2017

- ✓ Depozit istoric de deșeuri industriale periculoase HCH Poșta Rât – Primăria Municipiului Turda
 - ✓ Constientizarea populației cu privire la natura zonei folosite ca zonă de agrement neamenajată (sit contaminat Poșta Rât).
 - ✓ Suplimentarea numărului de plăcate avertizoare pe situl contaminat Poșta Rât.
2. **Ordinul 192/2017** privind constituirea comisiei de specialitate pentru constatarea și evaluarea pagubelor generate de fenomenele meteorologice periculoase înregistrate la nivelul DC134 Huedin-Bicălatu, orașul Huedin. Unde sa constatat ca drumul comunal DC 134 s-au produs alunecări repetate generate și reactivate de fenomenele meteorologice periculoase, afectând corpul drumului, fiind puse în pericol și gospodăriile/anexel gospodărești din zonă, la o distanță de aproximativ 150-200 m, evoluția acestor fenomene fiind continuă.
 3. **Ordinul nr. 309/20.07.2017** privind constituirea comisiei de constatare a stării casei din localitatea Cara, str. Fierarilor, nr.2, comuna Cojocna unde sa constatat că Locuinta prezintă degradari, iar pentru a stabili gradul de siguranță a spațiului de locuit, este necesară o expertiză tehnică întocmită de un expert tehnic autorizat.
 4. **Ordinul nr. 310/20.07.2017** privind constituirea Comisiei de specialitate pentru constatarea efectelor fenomenelor hidrometeorologice periculoase înregistrate la nivelul comunei Sic unde sa constatat că în urma ploi torențiale și a grindinii cazute în data de 06.07.2017, ora 17, pe raza localității Sic, în zona strazii III au fost afectate culturile din gospodării, astfel: legume de grădina pe suprafețe însumând 5.36 ha, (afectate: castraveți 30 % , roșii 50 % , ardei 50 % , fasole 50 % , cartofi 30 %) - au fost afectate culturile de porumb pe o suprafață de 22.60 ha în proporție de 30 % și cultura de grâu pe o suprafață de 2.6 ha în proporție de 30 %, orz de primăvară pe o suprafață de 1 ha în proporție de 30%
 5. **Ordinul nr. 317/24.07.2017** privind constituirea comisiei pentru constatarea stării corpului drumului DN1C, varianta Gherla, km.3*850, banda stângă, comuna Mintiu Gherlii unde sa constatat faptul că, în urma precipitațiilor din ultima perioadă s-a produs o cedare a corpului



drumului DN Varianta Gherla, km 3+850 stânga, cedarea terasamentului pe o lungime de 100 m, cu o diferență de cotă de aproximativ 30 cm, avansează spre axul drumului, punând în pericol siguranța traficului rutier pe aceea zonă.

6. **Ordinul 318/24.07.2017** privind constituirea comisiei pentru evaluarea asigurării accesului autospecialelor pentru stingerea incendiilor și pentru acordarea ajutorului de primă urgență în localitatea Sub Coastă, comuna Apahida, unde drumul comunal DC 142 C care are o latime de minim 7 m, lățimea drumului permite accesul mijloacelor de intervenție, iar la data controlului nu erau parcate utilaje agabaritice.
7. **Ordinul 322/31.07.2017** privind constituirea comisiei pentru constatarea stării depozitului neconform de deșeuri Pata Rât, urmare alunecării deșeurilor pe amplasament în perioada 21-23.07.2017, prin care în vederea determinării cauzelor producerii incidentului și luarea de măsuri cât mai urgente pentru stoparea și eliminarea efectelor, a fost mobilizată echipa de proiectare și experți externi suplimentari geotehnici, de către antreprenorul (Asocierea NORD CONFOREST SA – FINARA CONSULT SRL – INTERDEVELOPMENT SRL). *La data controlului sunt elaborate 2 note tehnice (1 și 2) o expertiză tehnică preliminară și un raport al proiectantului privind istoricul fenomenului produs.*

Administrația Bazinală de Apa Somes-Tisa a aplicat asocierii (liderului S.C. NORDCONFOREST S.A.) în data de 31.07.2017, o sancțiune contravențională în valoare de 35.000 lei datorită nerealizării măsurilor dispuse prin adresa nr. 1916/25.07.2017, respectiv stoparea scurgerii levigatului din depozitul de deșeuri în Valea Zapodie, la termenul prevăzut de 27.07.2017.

In vederea prevenirii inundării zonelor limitrofe depozitului, afectării terasamentului șoselei de centură a municipiului Cluj-Napoca și poluării în continuare a pârâului Zapodie este necesară luarea de măsuri urgente, de către Consiliul Județean Cluj în calitate de titular al SMID a măsurilor necesare pentru:

- Degajarea albiei cursului de apă Zapodie pentru asigurarea secțiunii de curgere a apei
 - Stoparea fenomenului de alunecare a taluzului depozitului spre cursul de apă Zapodie
 - Stoparea scurgerii levigatului din depozitul de deșeuri în cursul de apă Zapodie și gestionarea corespunzătoare a acestuia
 - Totodată, se va efectua expertiză tehnică a lucrărilor executate și a proiectului tehnic.
 - Lucrările desfășurate în vederea stabilizării alunecării precum și cele legate de închiderea depozitului, vor fi în continuare monitorizate de Garda Națională de Mediu – Serviciul Comisariatul Județean Cluj, Administrația Bazinală de Apa Somes-Tisa, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Avram Iancu” al Județului Cluj și Consiliul Județean Cluj – în calitate de titular al lucrărilor.
8. **Ordinul nr. 337/10.08.2017** privind constituirea comisiei pentru constatarea stării clădirii Școlii Gimnaziale Ploscoș, comuna Ploscoș, unde s-a constatat prezintă degradări ale fundației și ale pereților exteriori-tencuială căzută, fisuri, crăpături ale pereților
 - zona respectivă nu prezintă urme vizibile ale unei alunecări de teren, astfel încât stabilirea cauzelor privind apariția fisurilor, crăpăturilor în pereții exteriori se va face de către un expert autorizat.
 9. **Ordinul nr.338/10.08.2017** privind constituirea comisiei pentru constatarea stării corpului drumului județean DJ107T, zona cătunului Costești, între fosta Școală Costești și Răcătău, Comuna Mărișel unde pe drumul DJ 107 T km 42+120 -44+270, caderi de arbori și arbuști pe carosabil și alunecări de material stancos și aport de material aluvionar, care a dus colmatarea santurilor și formarea de fagase și gropi pe platforma drumului.



- 10. Ordinul nr.346/11.08.2017** privind constituirea comisiei pentru constatarea pagubelor și evaluarea pierderilor înregistrate la nivelul suprafețelor destinate producției agricole vegetale, generate de fenomenele meteorologice periculoase-secetă-produse la nivelul comunei Luna, unde datorită fenomenului de secetă înregistrat pe parcursul lunilor de vară, au fost afectate următoarele culturi la 2 fermieri și anume porumb- 98,31 ha-grad afectare 50%, soia - 24,47 ha- grad afectare 40% și floarea soarelui-.79,80 ha-grad de afectare 80%.
- 11. Ordinul nr. 347/11.08.2017** privind constituirea comisiei de specialitate în domeniul agricol pentru constatarea pagubelor generate de fenomenele meteorologice periculoase-secetă-produse la nivelul comunei Luna, Județ Cluj, sa constatat faptul că, datorită fenomenului de secetă înregistrat pe parcursul lunilor de vară, au fost afectate următoarele culturi la 9 fermieri, porumb-22,22ha-grad afectare 50%, floarea soarelui-.4,69 ha-grad de afectare 80%.
- 12. Ordinul nr. 367/06.09.2017** privind constituirea comisiei pentru constatarea stării depozitului neconform de deșeuri Pata Rât, referitoare la poluarea masivă cu risc de impact asupra mediului ca urmare a alunecărilor deșeurilor pe amplasament declanșat în data de 21.07.2017, unde au fost luate măsuri temporare urgente:
- Eliminarea levigatului, prin soluții tehnice aprobate de beneficiar și avizate de instituțiile abilitate
 - Efectuarea unei breșe, la recomandarea proiectantului general, tranșee pionier- în masa deșeurii ce colmatează albia pârâului Zapodie, în vederea drenării cantității de levigat acumulat în amonte de alunecare
 - Consiliul Județean Cluj va identifica posibilele soluții tehnice, care vor fi avizate de instituțiile cu atribuții în domeniu, după aprobarea prezentei note de către CJSU Cluj
 - Se vor continua demersurile în vederea achiziționării de către județul Cluj a serviciilor de expertiză tehnică a cauzelor alunecării, a lucrărilor executate precum și a proiectului tehnic.
- 13. Ordinul nr.370/08.09.2017** privind constituirea comisiei de specialitate pentru constatarea efectelor fenomenelor meteorologice periculoase din data de 03.09.2017, înregistrate la nivelul municipiului Dej și comunelor Cășeu, Câțcău, Chiuiești și Vad, județul Cluj, unde a fost înregistrat un *Vânt puternic cu aspect de vijelie, averse, ploi abundente – COD PORTOCALIU, care a dus la pagube mari acoperișurilor caselor a gospodăriilor a stâlpilor de electricitate, suprafețe mari de pădure cu doborâturi de vânt.*
- 14. Ordinul nr.378/19.09.2017** privind constituirea comisiilor de specialitate în domeniul construcțiilor pentru constatarea și evaluarea pagubelor produse de fenomenele hidrometeorologice periculoase la nivelul unităților de învățământ și spitalicești și a altor instituții publice, din județul Cluj (Cluj-Napoca, Câmpia Turzii, Dej, Gherla, Huedin, Chiuiești, Izvoru Crișului, Cuzdrioara, Aghireșu, Poieni, Ciucea, Beliș și Negreni), *care a dus la pagube mari acoperișurilor caselor a gospodăriilor a stâlpilor de electricitate, suprafețe mari de pădure cu doborâturi de vânt.*
- 15. Ordinul nr.384/20.09.2017** privind constituirea comisiilor de specialitate în domeniul construcțiilor pentru constatarea și evaluarea pagubelor produse de fenomenele hidrometeorologice periculoase la nivelul construcțiilor și mijloacelor tehnice aparținând structurilor M.A.I., din județul Cluj (municipiile Cluj-Napoca, Gherla, orașul Huedin, și comunele: Chiuiești, Câțcău, Buza, Aluniș, Vultureni, Așchileu, Izvoru Crișului, Poieni, Mintiu Gherlii), *care a dus la pagube mari acoperișurile acestor instituții.*
- 16. Ordinul nr. 389/22.09.2017** privind constituirea de specialitate pentru constatarea pagubelor produse de fenomenele meteorologice periculoase înregistrate în data de 17.09.2017 la nivelul unităților administrativ-teritoriale din județul Cluj, unde au fost afectate 48 de UAT, *s-au*



produs pagube mari acoperișurilor caselor a gospodăriilor a stâlpilor de electricitate, suprafețe mari de pădure cu doborâturi de vânt.

- 17. Ordinul nr.386/22.09.2017** privind constituirea comisiei pentru constatarea și evaluarea pierderilor înregistrate la nivelul suprafețelor destinate producției agricole vegetale, generate de fenomenele meteorologice periculoase (furtună) din data de 17.09.2017, produse la nivelul comunei Vad.
- 18. Ordinul nr. 547/13.12.2017** privind constituirea Comisiei de specialitate pentru constatarea efectelor fenomenelor meteorologice periculoase, înregistrate la nivelul comunei Valea-Ierii, județ Cluj, unde sa constatat faptul că pe o porțiune de 1 km a fost distrus cu depuneri de aluviuni de la torenți și colmatarea șanțurilor și un podeț de 600 mm.
- 19. Ordinul nr.550/14.12.2017** privind constituirea comisiei de specialitate pentru constatarea efectelor fenomenului de alunecare de teren, de pe drumul DJ 161A, în intervalul localității Cojocna, comuna Cojocna, județ Cluj, constatând faptul că drumul Județean DJ161A la nivel de covor asfaltic pe o lungime de aprox.29Km, cu sectoarele de drum km7+ 400- 7+ 600, km7+ 900-8+ 900 prezintă numeroase denivelări apărute și accentuate în ultima perioada din cauza alunecărilor de teren și a infiltrațiilor de apă în corpul drumului.
- 20. Ordinul nr. 98/20.03.2017** al Prefectului Județului Cluj privind constituirea comisiei pentru verificarea salubrității cursurilor de apă și realizării/întreținerii șanțurilor și rigolelor la nivelul unităților administrativ-teritoriale din județul Cluj pentru asigurarea secțiunilor de scurgere a apelor mari

Proiecte de Hotărâri de Guvern

Proiectul de Hotărâre de Guvern privind alocarea unei sume din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2017 pentru înlăturarea efectelor fenomenelor meteorologice periculoase (furtuni) din data de 17.09.2017, produse la nivelul unităților de învățământ și spitalicești și a altor instituții publice, din județul Cluj.

Valoare: 1387,241 mii lei

J. Monitorizarea activității desfășurate în județ pentru asigurarea ordinii publice

Structurile Ministerului Afacerilor Interne din județul Cluj s-au remarcat printr-o bună colaborare pentru asigurarea conformării la respectarea prevederilor Legii nr.60/1991, cu modificările și completările ulterioare.

La toate evenimentele, manifestările publice de o anumită anvergură, apreciată ca atare de structurile de jandarmi din județ, Prefectul sau reprezentantul legal desemnat de acesta asigură comunicarea/informarea permanentă, interinstituțională cu aceste structuri, pentru ca toate aceste evenimente – acțiuni de protest, activități culturale, sportive, etc. – să se desfășoare în condițiile respectării stricte a actului normativ menționat.

Ca exemplificare, menționăm câteva din evenimentele de anvergură care au avut loc, în anul 2017, în județul Cluj:

- Stabilirea măsurilor organizatorice pentru desfășurarea în bune condiții a activităților și prevenirea eventualelor situații de risc în planul ordinii și siguranței publice a evenimentului sportiv- jocul retur al Finalei Challenge Cup la handbal, între Potaissa Turda și Sporting Clube de Portugal din data de 27.05.2017



- Stabilirea măsurilor organizatorice pentru buna desfășurare a Festivalului „Electric Castle”, care a avut loc în comuna Bonțida, Banffy Castle, în perioada 12-16 iulie 2017;
- Stabilirea măsurilor organizatorice pentru buna desfășurare a Festivalului UNTOD care a avut loc în Municipiul Cluj-Napoca în perioada 03.08.2017-07.08.2017
- Stabilirea măsurilor organizatorice pentru buna desfășurare a manifestărilor dedicate sărbătoririi Hramului Adormirea Maicii Domnului, care a avut loc la Mănăstirea Nicula, în perioada 13-15 august 2017,
- Stabilirea măsurilor organizatorice pentru desfășurarea în bune condiții a evenimentului internațional religios, patronat de Organizația Religioasă Martorii lui Iehova din perioada 18.08.2017-20.08.2017, stadionul Cluj Arena.

S-a asigurat ordinea și siguranța publică la un număr de 161 de manifestări de protest.

K. Activități pentru urmărirea modului de aplicare a unor acte normative

Comisia Mixtă de Rechiziții a județului Cluj

În cursul anului 2017, Comisia Mixtă de Rechiziții a județului Cluj s-a întrunit în 2 ședințe ordinare, conform planului de activități al Comisiei Mixte de Rechiziții a județului Cluj. Pregătirea, organizarea și desfășurarea ședințelor comisiei mixte de rechiziții au fost făcute respectând legislația în vigoare, precum și Regulamentul de funcționare a Comisiei Mixte de Rechiziții.

În urma analizelor și discuțiilor purtate în cadrul ședințelor s-au adoptat următoarele hotărâri:

- aprobarea Planului de rechiziții de bunuri și prestări de servicii al județului Cluj pe anul 2017;
- aprobarea modificărilor la Planul de rechiziții de bunuri și prestări de servicii al județului Cluj pe anul 2017;
- aprobarea Listei cu propunerile limitelor de prețuri pentru principalele bunuri consumptibile rechiziționabile

Au fost prezentate rapoarte de activitate de către secretariatul tehnic al comisiei și de către Centrul Militar Zonal Cluj, rapoarte de analiză a situației deficitelor și măsuri ce se impun pentru diminuarea acestora.

Întocmirea Planului de rechiziții și a prestărilor de servicii în interes public.

Având în vedere numărul mare de indicative ale Forțelor Sistemului Național de Apărare, precum și modificările permanente și foarte consistente care au loc în parcurile auto ale operatorilor economici, secretariatul tehnic a avut ca obiectiv mărirea bazei de date din care pot fi selecționați operatorii economici care au posibilitatea de a asigura bunuri rechiziționabile.

Pentru elaborarea Planului de rechiziții de bunuri și prestări de servicii și au fost trimise 193 solicitări de date către tot atâția operatori economici, instituții publice și alte persoane juridice. Astfel baza noastră de date conține 389 de persoane juridice care dețin un număr de 27.685 bunuri rechiziționabile, catalogate conform Nomenclatorului bunurilor rechiziționabile.

A fost întocmit centralizatorul cererilor de rechiziții și prestări servicii în interes public.

Pe baza existentului de bunuri rechiziționabile, s-au făcut propuneri de repartiție pe garnizoane, localități și categorii de beneficiari.

La asigurarea cererilor s-a avut în vedere, în primul rând, asigurarea cererilor cu bunurile rechiziționabile din tipurile de bază existente în localitatea în care au fost solicitate. După epuizarea



tipurilor de bază am trecut la cea mai apropiată localitate care dispune tot de tipurile de bază. În final, s-au folosit substituirile aprobate de SMG.

La efectuarea repartițiilor s-a mai ținut cont de sarcinile la mobilizare pe le au care operatorii economici deținători de bunuri rechiziționabile.

În Planul de rechiziții de bunuri și prestări de servicii la nivelul județului Cluj pentru anul 2017 au fost stabilite sarcini pentru:

- 218 persoane juridice, 27 primării și 5 persoane fizice în vederea asigurării cererilor de mijloace auto și tehnică de construcții;
- 30 primării, 44 instituții publice, 21 operatori economici și 21 persoane fizice pentru imobile;
- 23 operatori economici și 2 spitale pentru prestări servicii.

Au fost repartizate 4628 mijloace, din care 4623 pentru forțele sistemului național de apărare și 5 pentru agenții economici cu sarcini la mobilizare. 578 din mijloacele solicitate au fost substituite cu 874 bunuri rechiziționabile de alt tip, conform listei de substituiri.

Deficitele se înregistrează în principal din următoarele motive:

- nevoile forțelor sistemului național de apărare diferă de cele ale operatorilor economici care funcționează în județul Cluj;
- unele produse cuprinse în nomenclator (ex.: parașute, plotere, bărci pneumatice etc) nu se înmatriculează iar, în județul Cluj, nu sunt operatori economici specializați în producția lor și din acest motiv este foarte greu de identificat proprietarul. În unele magazine există acest gen de produse dar într-un număr foarte mic raportat la nevoile forțelor sistemului național de apărare.

Gradul de asigurare este de 89,8%, dar deficitele existente în planul de rechiziții, mai mici față de anul trecut, nu afectează îndeplinirea sarcinilor ce revin forțelor sistemului național de apărare și operatorilor economici cu sarcini din planul de mobilizare.

Pentru înlăturarea neajunsurilor STPS Cluj a lărgit mult baza de selecție a posibililor furnizori de bunuri rechiziționabile și a purtat cu aceștia o intensă corespondență atât scrisă (poștă sau poștă electronică) cât și telefonică.

De asemenea, datorită redistribuirilor efectuate de Comisia Centrală de Rechiziții (din Cluj pentru județele Covasna, Maramureș și Bihor), secretariatul tehnic a stabilit sarcini pentru încă 6 operatori economici.

Întocmirea propunerilor privind nivelurile prețurilor pentru unele din principalele bunuri consumptibile rechiziționabile

Dimensionarea propunerilor privind nivelurile prețurilor pentru unele din principalele bunuri consumptibile rechiziționabile s-a făcut în baza precizărilor Comisiei Centrale de Rechiziții, respectându-se modul de stabilire, etapele principale și sursele de informații.

S-au folosit ca surse de informații 15 operatori economici care ne-au pus la dispoziție prețurile de livrare și cu amănuntul aferente lunii septembrie 2017 .



Aplicarea prevederilor Legii nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, cu modificările ulterioare

Grupul de lucru privind analiza modului în care este asigurată protecția unităților de învățământ în unitățile administrativ-teritoriale din Județul Cluj, funcționează în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- Legea nr.35/2007 modificată prin Legea nr.29/2010, privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ
- Legea nr.340/2004 privind Instituția Prefectului, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul Prefectului județului Cluj, nr.295/22.06.2016.

Grupul de lucru analizează, *trimestrial*, modul în care este asigurată protecția unităților de învățământ preuniversitar din unitățile administrativ-teritoriale ale Județului Cluj, elaborând și derulând, după caz, programe sau proiecte de prevenire a violenței în mediul școlar și îmbunătățirea climatului de siguranță.

Convocarea grupului de lucru se va face prin aparatul propriu al Instituției Prefectului-Județul Cluj.

Grupul de lucru în s-a întrunit, în anul 2017, în cadrul a **3 ședințe**.

În cadrul ședințelor s-au îndeplinit scopurile și atribuțiile grupului de lucru, și au fost dezbătute următoarele tematici:

1. Analiza modului în care este asigurată protecția unităților de învățământ preuniversitar din unitățile administrativ-teritoriale ale Județului Cluj, după primul trimestru al anului școlar 2016-2017, elaborarea și derularea, după caz, a unor programe sau proiecte de prevenire a violenței în mediul școlar și îmbunătățirea climatului de siguranță.
2. Colaborarea în vederea realizării unei platforme online, pentru culegerea de date necesare raportarilor transmise către M.A.I. și efectuării de analize la nivelul județului.
3. Analiza modului în care este asigurată protecția unităților de învățământ preuniversitar din unitățile administrativ-teritoriale ale Județului Cluj, la sfârșitul anului școlar 2016-2017, elaborarea și derularea, după caz, a unor programe sau proiecte de prevenire a violenței în mediul școlar și îmbunătățirea climatului de siguranță
4. Analiza oportunității încheierii unui Protocol de colaborare, între Biserică, Școală, Poliție, UAT-uri, care va reglementa modalitățile prin care părțile semnatare vor coopera în vederea Creșterii ratei de participare la educație a copiilor prin activități de prevenire a absenteismului și abandonului și conștientizarea drepturilor și obligațiilor precum și, conștientizarea consecințelor propriilor fapte.
 - ✓ Prezentarea punctului de vedere pe tematica menționată
 - ✓ Prezentarea propunerilor de măsuri și acțiuni pe care instituția dumneavoastră le poate susține pentru îndeplinirea obiectivului.
5. **Analiza** activităților desfășurate și a rezultatelor obținute pentru creșterea gradului de siguranță în incinta și zona adiacentă unităților de învățământ preuniversitar, premergător începerii anului școlar 2017-2018.
6. Prezentarea **Planului Teritorial Comun de Acțiune** pentru creșterea gradului de siguranță al elevilor și personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar, pentru anul școlar 2017-2018 . (reactualizare pentru anul școlar 2017-2018)



Se vor efectua întâlniri la nivel teritorial, acolo unde situația o impune, pentru a se găsi soluții de remediere și îmbunătățire a cadrului în care se desfășoară actul educațional, pentru a implica administrațiile locale în susținerea achiziționării de sisteme de supraveghere externe sau interne, pentru a implica administrația locală în asigurarea unui mediu sigur în unitățile de învățământ preuniversitar.

Comisia de monitorizare a aplicării prevederilor O.U.G. nr. 96/2002 privind acordarea de produse lactate și de panificație pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, cu modificările și completările ulterioare

Comisia de verificare, monitorizare și evaluare a implementării Programului pentru școli al României, în perioada 2017-2023, la nivelul județului Cluj, pentru anul școlar 2017-2018 funcționează în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 39/2017 al Comisiei.
- H.G. nr.640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018.
- Legea nr. 340 /2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,
- Ordinul Prefectului județului Cluj, nr.447/04.10.2017.

Comisia astfel constituită are următoarele responsabilități:

- a. În funcție de specificul local și posibilitățile organizatorice și cu încadrarea în sumele alocate județului, consiliul județean decide anual asupra listei produselor, în baza art. 23 alin. (Regulamentul (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului, care vor fi distribuite conform prevederilor art. 3 alin. (3), și a măsurilor educative aferente conform prevederilor art. 4 alin. (1), cu respectarea prevederilor legale în vigoare pentru anul școlar în cauză și în urma consultării comisiei;
- b. Comisia informează publicul larg, lunar, prin mijloacele de informare în masă adecvate, despre implementarea Programului pentru școli al României în județul Cluj;
- c. Inspectoratul școlar județean asistă consiliul județean în punerea în aplicare a măsurilor educative prevăzute la art. 4 alin. (1), având responsabilitatea ca preșcolarii/elevii care nu participă la activități educative practice să beneficieze de activități curriculare, extracurriculare și extrașcolare, având ca tematică beneficiile consumului de fructe și legume proaspete și de lapte și produse lactate.

Convocarea Comisiei se va face prin aparatul propriu al Instituției Prefectului-Județul Cluj.

Comisia s-a întrunit, în anul 2017, într-o **ședință**, unde au fost dezbătute următoarele probleme:

1. Analiza modului în care sunt aplicate prevederile Hotărârii Guvernului nr.640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018, la nivelul județului Cluj.

Raportări către structuri centrale ale Ministerului Afacerilor Interne

Act nr.19645/15.01.2018 – către, M.A.I- DGRIP- *Stadiul programului de verificare al unităților de învățământ, din punct de vedere sanitar veterinar ca urmare a inspecțiilor efectuate de către Direcția de Sănătate Publică Cluj la cantinele grădinițelor, școlilor și liceelor, cât și în toate unitățile de învățământ înscrise în Programul „Cornul și laptele”, pentru trimestrul IV-2017*



Informarea apicultorilor cu privire la noul sistem de identificare al stupinelor și stupilor, Vă rugăm să dispuneți măsurile necesare pentru ca prevederile Ordinului nr.215/2017 al Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale pentru aprobarea Sistemului unitar de identificare al stupinelor și stupilor să fie aduse la cunoștința acestora.

Aplicarea dispozițiilor H.G. nr 799/2014 privind implementarea Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate, cu modificările și completările ulterioare

Derularea la nivel de județ a Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate finanțat din fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane (POAD 2015/2016):

Activități derulate pe parcursul anului 2017, în calitate de membri în cadrul Grupului de lucru pentru derularea POAD la nivelul județului Cluj:

- 26.01.2017: Centralizare și transmitere către MFE a listelor inițiale și suplimentare privind distribuirea de pachete alimentare POAD 2014 pt. județul Cluj, primite de la Primăriilor din județ (4 cutii cu documente);
- 21.03.2017: Transmitere Raport final POAD 2015/2016 la nivelul județului Cluj (cu Anexe), în urma centralizării datelor furnizate de către toate primăriile din județ;
- 24.10.2017: Solicitare către opt primării în vederea transmiterii unor documente de distribuție aferente POAD 2015/2016 (documente lipsă în urma verificării);
- 6.11.2017: Informări către 6 UAT uri ale județului Cluj care fac parte din eșantionul de verificare pentru misiunea de verificare documente POAD 2014. Pregătire documente solicitate de către MDRAPFE;
- 17.11.2017: Furnizare spațiu și logistica necesare desfășurării misiunii de verificare documente POAD 2014;
- 3.11.2017: Centralizare și transmitere situație centralizată la nivelul unităților administrativ-teritoriale din județul Cluj privind numărul de persoane care se încadrează în grupul țintă eligibil al POAD 2017, așa cum rezultă din Ghidul Solicitantului transmis ;
- 29.11.2017: Transmitere către Serviciul Implementare POAD din cadrul MRDAPFE a Situației centralizate la nivelul județului Cluj privind numărul de beneficiari, locul de depozitare a produselor, componența grupului de lucru la nivelul fiecărei primării, persoanele împuternicite să semneze procesele verbale de recepție a produselor și Dispozițiile Primarului.
- 11.12.2017: Transmitere prin poștă electronică, în format scanat, către Serviciul Implementare POAD din cadrul MRDAPFE, a Dispozițiilor de Primar prin care s-au numit persoanele împuternicite să semneze procesele verbale de recepție a produselor, componenta grupului de lucru la nivelul fiecărei primării și locul de depozitare a produselor

L. Alte activități

1. Participarea la efectuarea acțiunilor de control în domeniul situațiilor de urgență

Programul de control integrat la nivelul județului Cluj a fost elaborat de Sistemul de Gospodărire a Apelor Cluj, în colaborare cu Sistemul de Gospodărire a Apelor Alba, Sistemul de Gospodărire a Apelor Bihor, Formația Regularizării Huedin, Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Cluj, Garda Forestieră Cluj și Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Avram Iancu” al județului Cluj, sub directa coordonare a Prefectului Județului Cluj.

Acțiunile de control s-au desfășurat în perioada 27 martie-28 aprilie 2017, au vizat în principal:



- Existența depozitelor de deșeurilor și de material lemnos pe malurile și în albiile cursurilor de apă, precum și în secțiunile de scurgere a podurilor și podețelor;
- Existența depozitelor de material lemnos pe formațiunile torențiale din apropierea zonelor locuite;
- Modul în care au fost realizate/întreținute șanțurile și rigolele de scurgere a apelor pluviale în localități, prioritar fiind cursurile de apă mici pe care s-au produs în anii anteriori blocaje ce au condus la pagube materiale.

Unități administrativ-teritoriale verificate: 27 unitati administrativ teritoriale in bazinul hidrografic Somes-Tisa, 15 in bazinul hidrografic Mures și 6 in bazinul hidrografic Crișuri= 48 unități administrativ- teritoriale.

Număr cursuri de apă verificate: 54 in bazinul hidrografic Somes, 36 in bazinul hidrografic Mures și 17 în bazinul hidrografic Crișuri = 107 cursuri de apă verificate.

S-a constatat o îmbunătățire față de anul trecut în ceea ce privește salubritatea cursurilor de apă la nivelul unor unități administrativ-teritoriale (Turda, Aluniș, Bobâlna, Săcuieu, Mărgău, Măguri Răcătău, Fizeșu Gherlii, Tureni), dar rămân unele deficiențe legate de întreținerea șanțurilor și rigolelor. De asemenea, rămân o problemă depozitările de material lemnos și resturi vegetale pe maluri și/sau albiile cursurilor de apă, în zona podurilor/podețelor (Cluj-Napoca, Dej, Câmpia Turzii, Gherla, Bobâlna, Borșa, Cășeu, Chinteni, Chiuiești, Cornești, Cuzdrioara, Gârbău, Măguri Răcătău, Vad, Vultureni, Băișoara, Ciurila, Luna, Petreștii de Jos, Valea Ierii, Moldovenești, Iara, Mărgău, Poieni), precum și vegetația abundentă din albiile unor cursuri de apă ce diminuează secțiunea de scurgere a apei (Câmpia Turzii, Moldovenești, Tureni, Așchuleu, Gârbău). Nu a fost eradicată în totalitate problema depozitărilor de deșuri rezultate din demolări, construcții (Cluj-Napoca, Dej, Câmpia Turzii, Gherla, Aluniș, Florești, Gârbău, Luna).

Asigurarea, în mod unitar și profesionist, a apărării vieții și sănătății populației, a mediului înconjurător, a valorilor materiale și culturale importante, pe timpul producerii unor situații de urgență:

- Elaborarea Procedurii de alertă rapidă în cazul evoluției unor boli cu impact în sănătatea publică și animală
- Propuneri de măsuri necesare în cazul declarării stării de alertă pentru tipurile de risc principale

Asigurarea desfășurării, în condiții optime, a activităților economice și sociale, fără a se afecta starea de sănătate a populației, pe perioada sezonului rece 2016-2017 și 2017-2018:

- Aprobarea Planurilor specifice de intervenție pentru sezonul rece 2016-2017 și 2017-2018 ale următoarelor structuri: Direcția Regională de Drumuri și Poduri Cluj – Secția Drumuri Naționale, Autostrada Transilvania A3, Direcția de Administrare a Domeniului Public și Privat Cluj, CN de Căi Ferate C.F.R. SA București- Sucursala Regională de Căi Ferate Cluj, Inspectoratul de Poliție Județean Cluj, Inspectoratul de Jandarmi Județean Cluj, Gruparea de Jandarmi Mobilă Cluj-Napoca, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Avram Iancu” Județean Cluj, Serviciul de Informații și Protecție Internă Cluj, R.A. Aeroportul Internațional „Avram Iancu” Cluj, Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare- Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Tisa-Someș, Sistemul de Gospodărire a Apelor Cluj, Direcția pentru Agricultură a Județului Cluj, Serviciul de Ambulanță a Județului Cluj, SC Electrica S.A.- S.C. Filiala de Distribuție a Energiei Electrice „Electrica Distribuție Transilvania Nord” S.A. – Sucursala Cluj, S.C. Compania de Apă SOMEȘ S.A. Cluj, Regia Autonomă de Termoficare Cluj-Napoca, SNTGN Transgaz S.A. Medias- Exploatarea Teritoriala Cluj, E-ON Distribuție România S.A., Direcția Sanitară-Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Cluj, Compania



Națională de Transport al Energiei Electrice TRANSELECTRICA S.A.- Sucursla de Transport Cluj, planuri elaborate pentru asigurarea viabilității drumurilor publice și a condițiilor de desfășurare normală a activităților economice și sociale la nivelul județului Cluj în sezonul de iarnă – Hotărârea nr. 16/25.10.2017 a C.J.S.U. Cluj

- Atenționarea tuturor structurilor implicate în asigurarea condițiilor de desfășurare normală a activităților economice și sociale la nivelul județului Cluj în sezonul de iarnă, de a lua toate măsurile stabilite prin Planurile proprii de intervenție pentru sezonul rece 2016-2017, astfel încât aceste activități să nu fie perturbate la nivelul unităților administrativ-teritoriale în perioada de iarnă caracterizată prin fenomene meteorologice deosebite.
- Atenționarea primarilor unităților administrativ-teritoriale din județ cu privire la asigurarea dezapezirii în regie proprie sau prin firme specializate încheiind contracte în acest sens:
 - ✓ 50 primării au încheiat contracte cu operatori economici pentru asigurarea acțiunilor de dezapezire.
 - ✓ 31 primării asigură viabilitatea drumurilor publice în regie proprie
- Actualizarea planurilor operative de intervenție, pentru asigurarea cu tehnică, echipamente, utilaje, accesorii și alte mijloace, inclusiv resurse umane, constituirea echipelor de răspuns la nivelul tuturor instituțiilor și operatorilor economici, perfecționarea sistemelor de informare, conlucrare și cooperare;
- Asigurarea necesarului de materiale antiderapante și mijloacelor de intervenție, a combustibilului necesar funcționării acestora
- Verificarea stării tehnice și funcționale a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor de pe râurile interioare, din județul Cluj.

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 20/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apelor și Pădurilor, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului ministrului Mediului și Pădurilor și al ministrului Administrației și Internelor nr. 1422/192/2012 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră, precum și ale Programului principalelor acțiuni ale Comitetului Ministerial pentru Situații de Urgență pentru anul 2017, în perioada 25-26.09.2017, s-a desfășurat acțiunea de verificare a stării tehnice și funcționale a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor, în județul Cluj.

În urma verificării în teren s-au constatat următoarele:

Modul în care au fost realizate măsurile și lucrările stabilite la verificările efectuate în anul 2017.

- Supravegherea permanentă a zonei cu risc în caz de ape mari la barajul deversor Moldovenești
 - Angajații Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare monitorizează permanent zona barajului Moldovenești. Nu au fost semnalate probleme în ultimele 12 luni.
 - În procesul verbal din 14.09.2015 încheiat de Administrația Bazinală Apele Mureș s-a constatat că lucrarea este în funcțiune din 1975. Barajul, nemaifiind exploatat și urmărit, este în stare de semiabandonare. Prin adresa nr. 5785/ 25.04.2016 Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare Tisa-Someș, administratorul acestui baraj, specifică faptul că la data respectivă, terenul aferent instalațiilor și construcțiilor era în litigiu, situație valabilă și în prezent.



- Supravegherea zonelor cu puncte critice conform anexei, inclusiv amenajările piscicole: Tăul Popii, Geaca I, Geaca II, Țaga Mică, Sântejude și Cătina (din Bazinul Hidrografic Someș) cu regim juridic neclarificat precum și acumularea Mărtinești și amenajarea Mihai Viteazu (din Bazinul Hidrografic Arieș)
- Verificarea stării tehnice și funcționale a digurilor longitudinale și de compartimentare: asigurarea continuității liniilor de apărare, modul de întreținere al coronamentelor, taluzelor, rampelor de acces și a zonelor dig-mal, existența bornelor, barierei, mirelor de ape mari și modul de întreținere al acestora, starea funcțională a lucrărilor de traversare (măsuri luate pentru dezafectarea celor nefuncționale și pentru punerea în siguranță a instalațiilor de închidere a acestora), modul de întreținere a canalelor de preluare a infiltrațiilor la diguri, după caz.
 - În urma verificărilor s-a constatat că starea tehnică și funcțională a lucrărilor hidrotehnice de îndiguire este corespunzătoare. Continuitatea liniilor de apărare a digurilor este asigurată, nu există breșe, digurile sunt corespunzător încastrate. La data efectuării controlului s-a constatat existența barierei și bornelor hectometrice inscripționate, corect întreținute. Covorul vegetal este bine întreținut, fiind executate lucrările de cosire. Nu s-au evidențiat tasări sau alte elemente care să pună în pericol stabilitatea digurilor. În perioadele de ape mari nu au fost semnalate infiltrații sau grifoane.
 - Pentru toate digurile din administrarea Sistemului de Gospodărire a Apelor Cluj s-au realizat profile longitudinale în perioada 2015-2016. Pe sectoarele inspectate nu s-au constatat neconcordanțe între cotele proiectate și cele existente ale coronamentelor digurilor.
 - A fost verificată amenajarea piscicolă Cîmpenești din Bazinul Hidrografic Someș: Acumularea piscicolă Cîmpenești se află în stare bună de funcționare, exploatarea realizându-se conform documentelor de reglementare în domeniu.
 - Obiectivul deține Autorizația de funcționare în condiții de siguranță nr. 152/10.12.2014 și Autorizația de gospodărire a apelor nr. 354/01.07.2016.
- A fost verificată magazia de apărare existentă la nivelul Sistemului de Gospodărire a Apelor Cluj- Formația Someș Mic Amonte. Magazia de depozitare a materialelor și mijloacelor de apărare va fi reconstruită până la finele anului în curs. Completarea și reînnoirea stocurilor se realizează conform procedurilor de achiziții în vigoare. În cursul anului 2017, stocul de apărare a fost completat cu următoarele: 1 telefon mobil, 29 jachete, 2 lanterne încărcabile, 1 set cort cu accesorii. (Până la sfârșitul trimestrului IV 2017 se vor achiziționa și alte materiale și mijloace de apărare.)
- A fost verificată magazia de apărare existentă la nivelul primăriilor Municipiului Dej și comunei Iclod. Există un stoc minim de materiale și mijloace de apărare, care sunt păstrate în condiții adecvate.
- Au fost verificate unitățile administrativ- teritoriale Dej, Gherla și Iclod, la nivelul cărora s-a constatat finalizarea planurilor locale de apărare pentru perioada 2018-2021, urmând a fi predate în cel mai scurt timp grupului de suport tehnic- Sistemul de Gospodărire a Apelor Cluj. În privința planurilor de sistem hidrotehnic și județean, acestea se elaborează de echipa grupului de suport tehnic Sistemul de Gospodărire a Apelor Cluj, urmând a fi finalizate în termenul prevăzut.
- Au fost verificate primăriile Dej, Gherla, Iclod și Sâncraiu, la nivelul cărora erau asigurate de către primari, prin agenții de inundații (șefii SVSU), afișarea extraselor din planurile locale de



apărare împotriva inundațiilor, a ghețurilor și a poluărilor accidentale, respectiv semnificația codurilor de culori pentru avertizările meteorologice și hidrologice.

- în urma verificărilor s-a constatat că starea tehnică și funcțională a lucrărilor hidrotehnice de îndiguire este corespunzătoare. Continuitatea liniilor de apărare a digurilor este asigurată, nu există breșe, digurile sunt corespunzător încastrate. La data efectuării controlului, s-a constatat existența barierei și bornelor hectometrice inscripționate, corect întreținute. Covorul vegetal este bine întreținut, executându-se lucrările de cosire. Nu s-au evidențiat tasări sau alte elemente care să pună în pericol stabilitatea digurilor. În perioadele de ape mari, nu au fost semnalate infiltrații sau grifoane.
 - Pentru toate digurile din administrarea Sistemului de Gospodărire a Apelor Cluj s-au realizat profile longitudinale în anul 2015. Pe sectoarele inspectate nu s-au constatat neconcordanțe între cotele proiectate și cele existente ale coronamentelor digurilor.
- Indiguirea râului Arieș la Turda - dig râu Arieș la Turda- administrarea S.H. « Aries » Turda (Bazin Hidrografic Aries) - Tronson IV –Turda (dig mal drept L=0,485 km) și Tronson V- Oprișani (dig mal drept L=1,2 km)

Constatări:

- Starea tehnică a digurilor este corespunzătoare. La data efectuării controlului nu existau breșe, nu s-au evidențiat tasări sau alte elemente care să pună în pericol stabilitatea digurilor. În perioadele de ape mari, nu au fost semnalate infiltrații sau grifoane.
 - Profilele longitudinale pentru sectorul verificat s-au realizat în perioada 2015. Nu s-au constatat neconcordanțe între cotele proiectate și cele existente ale coronamentelor digurilor.
 - S-au realizat lucrări de întreținere a zonei dig mal;
 - Covorul vegetal este bine întreținut, este necesară înierbarea zonei unde s-au realizat lucrări;
- Verificarea stării tehnice și funcționale a barajelor și digurilor de contur, a acumulărilor permanente mici (categoria C și D) a căror avariere pot pune în pericol localități, precum și a acumulărilor nepermanente cu rol de atenuare a viiturilor.

Au fost verificate următoarele acumulări:

Amenajări din Bazinul Hidrografic Someș

- **Acumularea Gilău** din administrarea Administrației Bazinale de Apă Someș Tisa- Sistemului de Gospodărire a Apelor Cluj - situată pe râul Someșul Cald (II.1.31), în zona comunei Gilău- barajul situat la cca. 2,0 km aval de confluența râului Someșul Cald cu râul Someșul Rece și la cca 19 km. amonte de municipiul Cluj-Napoca. Barajul Gilău este baraj de greutate din beton și anrocamente cu înălțimea maximă de 23 m.- categoria de importanță B și clasa de importanță II. Conform regulamentului de exploatare H maxim baraj = 23 m., V tot= 3,914 mil mc, Vat.=1,2 mil.mc., An PIF: 1971;

Constatări:

Echipamentele hidromecanice sunt în bună stare și bine întreținute. Există grupuri electrogene, ca surse de rezervă pentru alimentarea cu energie electrică, toate în stare de funcționare.

Acumularea Gilău a fost reautorizată pentru funcționarea în condiții de siguranță, conform autorizație nr. 180/2/01.08.2014, emisă de Departamentul pentru Ape, Păduri și Piscicultură.



„Planul de acțiune în caz de accidente la barajul Gilău ” s-a finalizat de către S.C. AQUAPROIECT S.A. Bucuresti, are nr.50/29VI 2015, și a fost avizat de către Agenția Națională Apele Române și Administrația Bazinală a Apelor Someș Tisa.

Prin studiul de fezabilitate „Punerea în siguranță a acumulării Gilău”, a fost prevăzut și un sistem propriu de avertizare - alarmare pentru sectorul Gilău-Dej, constând dintr-un număr de 27 de sirene de alarmare, fiind racordate la Centrala de alarmare a Administrației Bazinale a Apelor Someș-Tisa și la Centrala de alarmare Inspectoratului pentru Situații de Urgență Cluj. În cursul anului 2016 s-au obținut o parte din avizele necesare începerii lucrărilor.

Acumularea Gilău este inclusă în planul de apărare al Sistemului Hidrotehnic Someșul Mic, aprobat pentru perioada 2014-2017.

Din anul 2013, Acumularea Gilău se confruntă cu dezvoltarea masivă a unor plante invazive care au determinat obturarea grătarelor și dificultăți în alimentarea cu apă a bazinelor piscicole din aval. În prezent, colectarea plantelor se realizează atât cu un utilaj amfibiu, recent achiziționat, cât și manual- de către personalul de exploatare de la Acumularea Gilău.

În cadrul studiului „Punerea în siguranță a acumularii Gilău” a fost prevăzut un sistem de colectare a plutitorilor și evacuarea mecanică a plantelor.

- Acumularea Fântânele din administrarea S.C. Hidroelectrică S.A., Sucursala Hidrocentrale Cluj - situată pe râul Someșul Cald (II.1.31), în zona comunei Beliș. Barajul este de tip de greutate din anrocamente cu înălțime maximă de 92 m. Acumularea are un volum total de 229,91 mil. mc., categoria de importanță B și clasa de importanță I. Folosințe principale: energetică, apărare împotriva inundațiilor, agrement și sport.
- Acumularea Tarnița din administrarea S.C. Hidroelectrică S.A., Sucursala Hidrocentrale Cluj - situată pe râul Someșul Cald (II.1.31), în zona comunei Gilău. Barajul este de tip “în arc”, din beton cu înălțime maximă de 97 m. Acumularea are un volum total de 77,4 mil.mc., categoria de importanță A și clasa de importanță I. Folosințe principale: energetică, apărare împotriva inundațiilor.
- Acumularea Someșul Cald din administrarea S.C. Hidroelectrică S.A., Sucursala Hidrocentrale Cluj - situată pe râul Someșul Cald (II.1.31), în zona comunei Gilău. Barajul este de tip “în arc”, din beton cu înălțime maximă de 34 m. Acumularea are un volum total de 9,52 mil.mc., categoria de importanță B și clasa de importanță II. Folosințe principale: energetică, apărare împotriva inundațiilor.

Constatări:

- Baraj Florești II este autorizat prin autorizația de funcționare în condiții de siguranță nr.169/2/27.10.2015 (valabilă până la data de 27.10.2017), autorizația de Gospodărirea Apelor nr.146/21.03.2016 (valabilă până la data de 21.03.2021).
- Baraj Someș Rece I este autorizat prin autorizația de funcționare în condiții de siguranță nr.520/2/27.10.2015 (valabilă până la data de 27.10.2022), autorizația de Gospodărirea Apelor nr.250/21.10.2013 (valabilă până la data de 31.12.2017).
- Baraj Someșul Cald este autorizat prin autorizația de funcționare în condiții de siguranță nr.168/2/27.10.2015 (valabilă până la data de 27.10.2022), autorizația de Gospodărirea Apelor nr.145/21.03.2016 (valabilă până la data de 21.03.2021).
- Baraj Tarnița este autorizat prin autorizația de funcționare în condiții de siguranță nr.167/2/25.07.2013 (valabilă până la data de 25.07.2016), autorizația de Gospodărirea Apelor



nr.1/05.01.2015 (valabilă până la data de 31.01.2020). Menționăm că în cursul anului 2016, s-a contractat centralizat de către Hidroelectrică SA București, reactualizarea Expertizei finale cu Universitatea Tehnică București. După avizarea acesteia de către Sucursala Hidrocentrale Cluj și Hidroelectrică SA București, documentația va fi depusă la secretariatul Comisiei Naționale pentru Siguranța Barajelor și Lucrărilor Hidrotehnice pentru avizare și reînnoirea autorizației de funcționare în condiții de siguranță, pe o perioadă maximă de 7 ani.

- Baraj Fântânele este autorizat prin autorizația de funcționare în condiții de siguranță nr.166/2 /30.01.2014 (valabilă până la data de 30.01.2021), autorizația de Gospodărirea Apelor nr.250/21.10.2013 (valabilă până la data de 31.12.2017).

În autorizațiile de funcționare în condiții de siguranță pentru aceste baraje sunt stipulate următoarele măsuri:

- Pentru baraj Fântânele, Tarnița, Someșul Cald și Someșul Rece I nu au rezultat măsuri structurale care condiționează prelungirea autorizațiilor de funcționare în condiții de siguranță pe o perioadă maximă de 7 ani.
- Pentru baraj Florești II, conform PV nr.2685/07.09.2016 (înregistrat la Serviciul de Gospodărire a Apelor Cluj), înaintat spre aprobare către SC Hidroelectrică SA, au rezultat următoarele măsuri obligatorii de realizat în vederea prelungirii autorizației de funcționare în condiții de siguranță pe o perioadă maximă de 7 ani:
 - Finalizarea lucrărilor de reabilitare a contracanalului mal drept, pe tronsonul median de cca. 1.000 m lungime, respectiv: defrișarea și decolmatarea șenalului rigolei și betonarea taluzelor contracanalului cu pereu din dale de beton. Lucrările vor fi realizate în concordanță cu proiectul de reabilitare realizat de către ISPH București în anul 2007.
 - Finalizarea lucrărilor la bretelele drenante, conform proiectului de reabilitare realizat de către I.S.P.H. București în anul 2007.

Aceste lucrări sunt aprobate în planul de investiții pentru anul 2016 al Hidroelectrică SA București. Lucrările vor fi contractate în anul, iar finalizarea acestora se va face până la finele anului 2017.

„Planul de acțiune în caz de accidente la barajele de pe râul Someșul Cald, din administrarea Sucursalei Hidrocentrale Cluj” întocmit de I.S.P.H. pentru S.C. Hidroelectrică S.A. Sucursala Hidrocentrale Cluj, este valabil până la finele anului 2015.

Amenajari din Bazinul Hidrografic Aries

- Acumularea Fânața Vacilor, din cadrul Amenajării complexe Valea Racilor, în administrarea Administrația Bazinală a Apelor Mureș – Sistemul de Gospodărire a Apelor Alba

Constatări:

La mecanismele de acționare a stăvilor este necesară repararea reductoarelor, lucrare cuprinsă în Planul de Gospodărire a Apelor 2014. Nu există grup electrogen, ca sursă de rezervă pentru alimentarea cu energie electrică.

Acumularea Fânața Vacilor a fost reautorizată pentru funcționarea în condiții de siguranță, conform autorizației nr. 36/2/16.01.2012, emisă de Departamentul pentru Ape, Păduri și Piscicultură.

Se va propune realizarea „Planului de acțiune în caz de accidente la barajul Fânața Vacilor ” pentru anul 2017.



Sunt în curs de realizare, în cadrul procedurii de achiziție, lucrări de reparații sau schimbare sisteme de acționare stăvilor baraj (reductoare) Tureni și Fâneța Vacilor.

A fost realizat studiul hidrogeologic privind stabilitatea descărcătorului de ape mari.

- A fost verificată amenajarea- „Sistem de Irigații Mihai Viteazu”- baraj de prize Moldovenești, din administrarea Agenția Națională a Infrastructurii Funciare- Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Tisa-Someș. S-au constatat deteriorări ale pragului disipatorului de energie și la rizberma de anrocamente dinspre malul drept. Există un program de etapizare lucrări de punere în siguranță, impus de Comisia Teritorială de Avizare a Documentațiilor de Evaluare a Stării de Siguranță în Exploatarea barajelor- zona Transilvania. Termenul de începere a lucrărilor de reparații a fost în 2015 și cu finalizare în 2019.
- Verificarea lucrărilor de regularizare a cursurilor de apă cu evidențierea cu evidențierea punctelor critice de pe cursurile de apă, inclusiv cele semnalate de autoritățile publice locale

La nivelul județului Cluj, pe sectoarele de cursuri verificate s-au evidențiat ca **puncte critice** următoarele zone:

- **Valea Salca- Bazinul Hidrografic Someș**

Urmare viiturilor din luna aprilie 2016, râul Salca a provocat inundarea municipiului Dej și a afectat următoarele lucrări hidrotehnice aflate în administrarea ANAR-Administrația Bazinală a Apelor Someș-Tisa- Sistemul de Gospodărire a Apelor Cluj.

- ✓ lucrarea hidrotehnică “Regularizare valea Salca la Dej” în zona hectometrilor 108-130, în proporție de 27% : zid de sprijin pe L=45 m, apărări de mal din gabioane L=80 m, perete piatră brută L=20 m, praguri de fund L=3 buc, subzidiri L=600 m. și
- ✓ lucrarea hidrotehnică “Reprofilare albie valea Salca în municipiul Dej” în zona hm 98, în proporție de 38% : refacere deponie pe L=100 m și consolidări de mal pe L=70 m

- **Raul Olpret- Bazinul Hidrografic Someș**

Urmare viiturilor din luna aprilie 2016, pe râul Olpret s-au activat eroziuni de mal pe mai multe porțiuni :

- ✓ în municipiul Dej la km 249 L=50 m, 220—224, L=400 m, 228-230 L=100 m.
- ✓ la Viile Dejului la km 252 L=150 m, km 249 L=150 m, km 250 L=300 m,
- ✓ la Șomcutu Mic la km 185 L=125 m, km 190 L=125 M, și km 188 L=250 m.

Pentru punerea în siguranță a acestui sector de curs de apă, se propun lucrări de investiții, constând din apărări și consolidări de mal, prin care să se stopeze eroziunile apărute .

În cursul acestui an s-a efectuat la km 249 pe râul Olpret la Viile Dejului, o apărare de mal din gabioane pe L=45 m, din surse proprii, conform PGA 2016.

- **Râul Someșul Mic – Bazinul Hidrografic Someș**

În localitatea Hășdate, ca urmare a viiturilor din anul 2016, s-a reactivat o eroziune de mal, prin formarea unei deponii pe malul drept pe L=400 m. Pentru soluționarea acestei situații sunt necesare lucrări de decolmatare și tăiere de cot pe L= 400 m și o apărare de mal cu prism de anrocamente. S-a propus realizarea acestor lucrări din fonduri de investiții în anul 2017.

- **Pârâul Bobâlna – Bazinul Hidrografic Someș**



În localitatea Suaraș s-au produs eroziuni de mal în intravilanul localității ca urmare a inundațiilor din cursul anului 2016. S-a propus realizarea decolmatării pe L=40 m în cursul anului 2017, din surse proprii.

- **Râul Arieș - Bazinul Hidrografic Arieș**

Amonte de captarea de la SC Industria Sârmei Câmpia Turzii SA se constata o eroziune pe malul stâng ce pune în pericol pragul de fund al captării și drumul de acces. Lucrarea a fost propusă în anul 2014 în planul de investiții, există studiu de fezabilitate aprobat.

- **Pârâul Racosa - Bazinul Hidrografic Arieș**

Amonte subtraversare DN 15 există o discontinuitate a albiei minore pe zona Sere-sectorul ce traversează incinta ISCT Câmpia Turzii (albia a fost înlocuită cu o conductă de preluare și tranzitare a apelor industriale și puviiale din incinta). Se propune o analiză a modului de tranzitare a debitelor mari, în parteneriat cu Primăria Câmpia Turzii, ISCT Câmpia Turzii și Sistemul de Gospodărire a Apelor Alba.

- **Pârâul Racilor - Bazinul Hidrografic Arieș**

Amonte confluența cu pârâul Fâneța Vacilor DJ 107L Turda Săndulești, în continuare pe strada Barițiu, se constată o alunecare de teren ce a deteriorat lucrarea de regularizare mal drept pârâul Racilor, cu pericol de obturare a albiei. Primăria Municipiului Turda a efectuat studiul de fezabilitate, dar din lipsă de fonduri, lucrările nu s-au realizat.

Situația stocurilor de materiale și mijloace de apărare existente în conformitate cu Normativul-cadru de dotare aprobat prin Ordinul comun - nr. 1422/192/2012 al ministrului administrației și internelor și al ministrului mediului și pădurilor și modul de întreținere a magaziiilor de materiale.

A fost verificată magazia de apărare existentă la nivelul Formației Dej din cadrul Sistemului Hidrotehnic Someș. Materialele și mijloacele de apărare sunt păstrate în condiții adecvate.

A fost verificată magazia de apărare existentă la nivelul primăriei Comunei Vad. Materialele și mijloacele de apărare existente sunt păstrate în condiții adecvate.

Verificarea măsurilor întreprinse pentru reactualizarea Planurilor de acțiune în caz de accident la baraj, a căror perioadă de valabilitate a expirat, atât pentru acumulările din administrarea Administrației Naționale "Apele Române", cât și pentru cele din administrarea S.C. Hidroelectrică SA., alți deținători.

„Planul de acțiune în caz de accidente la barajul Gilău” s-a finalizat de către S.C. AQUAPROIECT S.A. București nr.50/29VI 2015, și a fost avizat de către A.N.A.R și Administrația Bazinală a Apelor Someș Tisa.

Din datele transmise de SC Hidroelectrică SA Sucursala Hidroelectrică Cluj reiese că la data de 12.08.2016 au fost publicate pe SEAP Planurile de acțiune în caz de accidente la baraje și se așteaptă contractarea lor prin licitație publică.

Verificarea la nivelul unităților administrativ teritoriale a modului în care au fost afișate în locuri publice semnificația codurilor de culori pentru avertizările meteorologice și hidrologice, precum și semnificația semnalelor de alarmare acustică a populației, afișarea extraselor din Planul local de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor și poluărilor accidentale la sediul primăriilor și pe pagina de internet a instituției.

A fost verificată Primăria Vad, la nivelul căreia erau asigurate de către primar, prin agentul de inundații (seful SVSU), afișarea extraselor din planurile locale de apărare împotriva inundațiilor,



ghețurilor și poluărilor accidentale, semnificația codurilor de culori pentru avertizările meteorologice și hidrologice, precum și semnificația semnalelor de alarmare acustică a populației.

Modul în care sunt respectate prevederile legale menționate anterior, reprezintă un punct distinct care se verifică pe timpul controalelor de prevenire, desfășurate de către I.S.U. „Avram Iancu” Cluj, la unitățile administrativ-teritoriale, fiind dispuse măsuri imediate pentru remediarea eventualelor neconformități.

Pentru fiecare din deficiențele constatate se vor propune măsuri de remediere cu termene și responsabilități stabilite de comun acord de către toți membrii comisiei de verificare, respectiv:

- Supravegherea permanentă a zonei cu risc în caz de ape mari la barajul deversor Moldovenești. Responsabil: A.N.I.F. Filiala Teritorială Tisa-Somes. Termen: permanent

- Supravegherea zonelor cu puncte critice conform anexei, inclusiv amenajările piscicole: Tăul Popii, Geaca I, Geaca II, Țaga Mică, Sântejude și Cătina (din Bazinul Hidrografic Someș) cu regim juridic neclarificat precum și ac. Martinești și amenajarea Mihai Viteazu (din Bazinul Hidrografic Arieș). Responsabil: SGA Cluj și SGA Alba-SH Arieș. Termen: permanent

- Completarea stocurilor de materiale și mijloace de apărare în conformitate cu Normativul-cadru de dotare aprobat prin Ordinul comun - nr. 1422/192/2012 al Ministrului Administrației și Internelor și al Ministrului Mediului și Pădurilor. Responsabil: SGA Cluj, SH Turda și SH Huedin, Termen: permanent

- Urmărirea realizării lucrărilor conform propunerilor pentru PGA 2017:

- ✓ Din Bazinul Hidrografic Someș (decolmatare râul Nadăș în localitatea Gârbău și Decolmatare v. Ghirolt în localitatea Ghirolt)

- ✓ Din Bazinul Hidrografic Arieș (Decolmatare pârâul Sândulești amonte Turda și Decolmatare pârâu Valea Largă în localitatea Ceanu Mare)

Responsabil: SGA Cluj, SGA Alba, Termen: trimestrul IV 2017

Prevenirea producerii incendiilor la vegetația uscată, miriști, fond silvic

S-au dispus măsurile necesare atât la nivelul structurilor cu competențe în domeniu, cât și la nivelul tuturor primăriilor unităților administrativ-teritoriale din județ, fiind realizate următoarele **acțiuni**:

- Desfășurarea unor activități preventive în mediul rural pentru informarea proprietarilor de terenuri agricole cu privire la pericolul incendierii miriștilor ce pot avea ca efect extinderea pe suprafețe mari de teren, zone locuite sau fond forestier;
- Organizarea de acțiuni comune, ale Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență „Avram Iancu” Cluj și Gărzii Naționale de Mediu- Comisariatul Județean Cluj, de verificare a respectării legislației specifice cu reprezentanții;
- Atenționarea primăriilor unităților administrativ-teritoriale din județ și asupra faptului că arderea miriștilor se va face doar după luarea măsurilor ce se impun pentru împiedicarea propagării focului la vecinătăți, cu asigurarea supravegherii permanente a arderii;
- Asigurarea unui flux informațional permanent între Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Cluj și Comitetele Locale pentru Situații de Urgență în vederea urmăririi și evaluării situației reale privind respectarea de către cetățeni a măsurilor și acțiunilor specifice pentru gestionarea arderilor necontrolate;
- Instruirea Comitetelor locale pentru situații de urgență privind prevenirea producerii de *incendii* datorate arderilor necontrolate produse cu ocazia acțiunilor de igienizare a terenurilor agricole, curățire a grădinilor și curților din gospodăriile populației prin utilizarea focului deschis pentru distrugerea resturilor menajere, furajere sau a vegetației uscate.



- Elaborarea planurilor de pregătire a primăriilor, a șefilor Serviciilor Voluntare pentru Situații de Urgență și a populației, privind cunoașterea riscului la inundații și a atribuțiilor ce le revin pentru managementul riscului la inundații, alte instruiri

Programul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pentru anul 2017 (planificare, organizare și desfășurare), a fost aprobat prin Ordinul nr. 31/2017 al Prefectului Județului Cluj.

În cursul anului 2017 s-au desfășurat la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă cursuri de inițiere și perfecționare pentru secretarii unităților administrativ-teritoriale din județ.

Alte acțiuni cu caracter preventiv

- Stabilirea de măsuri de profilaxie și combatere a dermatozei nodulare virotice și a peștei porcine africane.
- Elaborarea Procedurii de alertă rapidă în cazul evoluției unor boli cu impact în sănătatea publică și animală.
- Analiza situației existente la nivelul tuturor unităților spitalicești, școlare și preșcolare, precum și la nivelul instituțiilor de interes public aflate în subordinea Consiliului Județean Cluj și a primăriilor unităților administrativ-teritoriale din județ, în ceea ce privește securitatea la incendiu, precum și măsurile luate pentru intrarea în legalitate a unităților ce nu dețin un astfel de act.
- Verificarea de către Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Cluj a S.C. E-ON Distribuție România S.A. – Centrul Exploatare Cluj în ceea ce privește respectarea clauzelor contractuale privind furnizarea către consumatori a gazelor naturale, vizând cu precădere: efectuarea reviziilor, reparațiilor, întreținerii instalațiilor de gaze naturale, existența unei cantități corespunzătoare de mercaptan în gazele naturale și măsurile luate pentru prevenirea producerii unor astfel de evenimente.
- Atenționarea primăriilor unităților administrativ-teritoriale din zona de munte pentru luarea de măsuri pentru prevenirea producerii de alunecări de pietre de pe versanți pe carosabil și implicit pentru asigurarea în condiții de siguranță a circulației rutiere și eventual pietonale în zonele caracterizate prin formațiuni ale reliefului predispușe la astfel de fenomene.

2. Rezolvarea solicitărilor adresate instituției de către alte entități publice

3. Activități desfășurate pentru buna organizare a alegerilor

La nivelul județului Cluj au fost organizate în data de 5 noiembrie 2017 alegerile parțiale locale din comuna Călărași pentru funcția de primar.

Circumscripția electorală comunală Călărași

- nr. alegători : 2048, cu 3 cetățeni ai UE cu drept de vot la aceste alegeri
- nr. secții de votare : 3

• Măsuri și acțiuni întreprinse :

Au fost organizate și desfășurate toate activitățile și acțiunile aflate în responsabilitatea legală a Instituției Prefectului-Județul Cluj, pentru buna organizare și desfășurare a alegerilor locale din comuna Călărași.

M. Activitatea financiar-contabilă, resurse umane, achiziții publice și administrativ

Activitatea Serviciului economic, resurse umane, IT în anul 2017, pe lângă cele 1.650 de acte ordonanțate, a presupus și o suplimentare a raportărilor financiare lunare, trimestriale și anuale față de cele transmise ordonatorului principal de credite, cu 58 de formulare/situații, necesare a fi depuse în Sistemul Național de Raportare Forexbug, gestionat de Ministerul Finanțelor Publice, în termenul legal prevăzut de legislație.



În cadrul Instituției Prefectului - Județul Cluj, au fost efectuate pe SEAP un număr de **478 achiziții directe cu o valoare de 475 mii lei** fără TVA asigurând astfel obiectivul principal pentru anul 2017, și anume, realizarea achizițiilor stabilite prin Programul anual al achizițiilor publice, îndeplinindu-se obiectivele generale ale instituției, cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal, al recunoașterii reciproce, al transparenței, proporționalității, eficienței utilizării fondurilor publice și al asumării răspunderii. Pentru atingerea acestor obiective, au fost realizate următoarele activități: s-au încheiat un număr de **24 contracte și 24 acte adiționale la contracte.**

N. Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidență a Pașapoartelor Simple

Emiterea și eliberarea pașapoartelor electronice și temporare

Activitatea din anul 2017 a Serviciului Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidență Pașapoartelor Simple Cluj, s-a desfășurat prin munca prestată de:

- 24 de lucrători în perioada 01.01.2017-07.07.2017
- 23 de lucrători în perioada 10.07.2017-21.07.2017
- 22 de lucrători în perioada 24.07.2017-01.09.2017
- 21 de lucrători în perioada 04.07.2017-29.12.2017, distribuiți conform statului de organizare a serviciului și cu atribuții stabilite conform fișei postului.

În perioada de referință:

- Au fost primite 44.979 cereri de eliberare a pașapoartelor electronice și temporare (față de 42.556 în anul 2016).
- Au fost eliberate la titulari un număr de 43.910 pașapoarte:
 - 31.903 pașapoarte electronice
 - 12.007 pașapoarte temporare
- Au fost sancționate cu amendă contravențională, ca urmare a declarării pierderii sau deteriorării pașapoartelor, un număr de 361 persoane, valoarea amenzilor ridicându-se la suma de 13.905 lei.

Emiterea și eliberarea pașapoartelor pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate

În perioada de referință, au fost primite un număr de 984 cereri pentru emiterea pașapoartelor pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate.

Din numărul total, 777 au fost cereri pentru emiterea pașaportului electronic cu mențiunea stabilirii domiciliului în străinătate, iar 207 cereri pentru pașapoartele temporare cu domiciliul în străinătate.

Limitarea exercitării dreptului la libera circulație

Lucrătorii compartimentului „Restricții” din cadrul serviciului nostru, au desfășurat următoarele activități specifice:

- restricții implementate: 940
- pașapoarte retrase: 36
- procese verbale întocmite și transmise instanței: 32
- comunicări primite de la instanță și Direcția Generală de Pașapoarte: 2289
- kilometri parcurși cu ocazia acestor activități: 301

Persoane decedate, arestate, accidentate:

- comunicări de la Direcția Generală de Pașapoarte-258
- deplasări pentru identificarea familiilor unor cetățeni accidentați ori decedați-5
- comunicări către Serviciul Investigații Criminale din I.P.J-191



Domeniul informatică

Au fost desfășurate următoarele activități:

- arhivarea fișierelor de audit generate în urma accesării sistemului informatic de către lucrătorii serviciului;
- administrarea site-ului www.pasapoartecluj.ro în vederea informării cetățenilor în mod util și în timp real;
- inventarierea echipamentelor C.N.I.N. ;
- asigurarea bunei funcționări a sistemului informatic și de comunicații a serviciului și a punctelor mobile de lucru;
- colaborarea cu specialiștii din structurile informatice interconectate în vederea asigurării disponibilității datelor pentru desfășurarea procesului de emitere și eliberare a pașapoartelor simple, în bune condiții;

Secretariat și relații cu publicul

Activitatea pe linie de secretariat s-a materializat astfel:

- 15.870 lucrări au fost înregistrate și prelucrate conform Legii nr. 677/2001 privind protecția datelor personale;
- 809 lucrări cu caracter ordinar
- 20 lucrări cu caracter secret de serviciu;
- 1 lucrări cu caracter clasificat secret de stat;
- au fost primite în audiență un număr de 9 persoane;
- au fost soluționate, conform normelor legale, un număr de 26 petiții.

În anul 2017, au fost verificate în evidențele proprii de date, un număr de 1725 persoane, cărora în baza cererilor depuse la ghișeu, li s-au eliberat tot atâtea dovezi care atestă ca nu au restricții privind dreptul de folosire a pașaportului, dovezi necesare întocmirii contractelor de muncă pentru străinătate.

Arhivarea și evidența manuală

În anul 2017, în arhiva serviciului, au fost gestionate un număr de 51.088 mape; de asemenea s-a continuat activitatea de arhivare electronic.

Activitatea de gestiune

Activitatea de gestiune a documentelor cu regim special, folosite în emiterea pașapoartelor temporare, este ținută la zi, și toate operațiunile ce implică actul de gestiune se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare, ordinele M.A.I., și procedurile formalizate, în acest mod nu s-au înregistrat incidente care să ducă la dispariția de pașapoarte în alb ori a foliilor de securizare.

O.Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor

Activitatea desfășurată, în anul 2017, de către Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor Cluj, aflat în subordinea Instituției Prefectului-județul Cluj, s-a înscris în eforturile depuse de aceasta, în vederea creșterii calității actului de prestări de servicii către cetățeni.

Astfel, în baza planurilor de măsuri aprobate de către Direcția Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor București, dar și cu sprijinul real al Instituției Prefectului- județul Cluj s-au desfășurat activități susținute pentru realizarea tuturor sarcinilor stabilite, în termenele prevăzute.



Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor Cluj, a avut prevăzute în statul de organizare și funcționare începând cu data de 01.01.2017, un număr de 31 de funcții. Au fost înființate la începutul anului 2017, la compartimentul de înmatriculare un număr de 2 funcții de agent, pe care au fost angajați din sursă externă 2 lucrători.

Serviciul este structurat pe 4 compartimente de profil, respectiv compartimentul de înmatriculare a vehiculelor rutiere, compartimentul regim permise de conducere și compartimentul de examinări precum și un compartiment de informatică.

1. Activitatea desfășurată pe linie de înmatriculare și evidență a vehiculelor

În perioada analizată, lucrătorii acestui compartiment, au avut ca obiectiv prioritar executarea sarcinilor specifice rezultate din documentele de organizare și planificare ale activităților, întocmite în concordanță cu legislația în vigoare, cu ordinele și dispozițiile conducerii Direcției Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor, a Ministerului Afacerilor Interne, precum și cu ordinele Prefectului Județului Cluj, urmărind, în special, satisfacerea, în condiții optime și de legalitate, a solicitărilor cetățenilor.

Activitățile prestate au fost următoarele: autorizări provizorii de circulație, înmatriculări temporare, înmatriculări definitive, eliberare de acte și plăci de înmatriculare, schimburi și tipărire de documente, în principiu, activitatea de ghișeu presupune:

- identificarea solicitantului pe baza documentelor de identitate;
- verificarea dosarului petentului;
- implementarea primară în calculator a datelor de stare civilă, pentru a genera numărul de înmatriculare;
- scrierea chitanței cu suma de plată;
- numărarea banilor primiți și generarea borderourilor zilnice;
- introducerea tuturor datelor cerute de procedurile existente;
- tipărirea documentelor;
- eliberarea documentelor spre solicitant.

Abrogarea taxei de timbru de mediu pentru autovehicule a generat o adevărată explozie de solicitări pentru înmatricularea vehiculelor. Media solicitărilor săptămânale pentru transcrierea, înmatricularea sau autorizarea provizorie a fost și rămâne în continuare constantă, de cca 1.000 de autovehicole.

Ca element de eficiență și modernitate a fost introdusă programarea online pentru activități de înmatriculare, și ulterior pentru celelalte activități.

Din punct de vedere al normării muncii, timpul real pentru un solicitant a fost redus la cca 9 minute.

Programul de funcționare al ghișeelor cu publicul, a fost restructurat pe un orar în două schimburi fără pauză: situat în intervalul **08.30 – 13.30** și **13.30 – 18.30** în zilele de luni, marți, miercuri și joi; vinerea fiind în intervalul **08.30 – 13.30** și **13.30 – 16.30**.

Activitatea compartimentului este distribuită pe șase ghișee duble, respectiv:

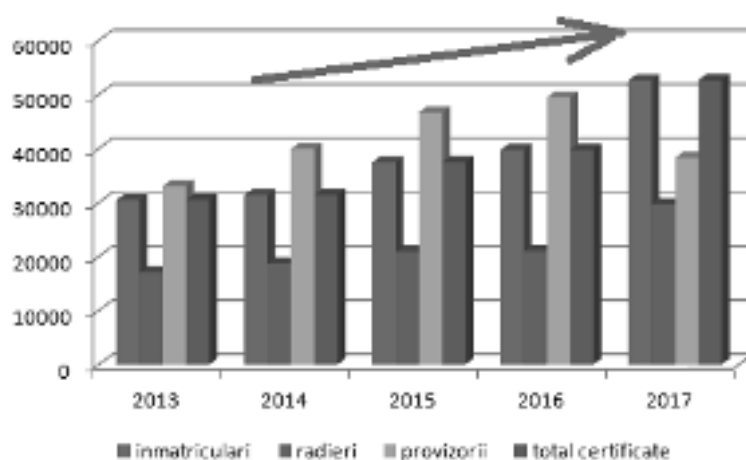
- 1 ghișeu destinat eliberării înspre proprietari a certificatelor de înmatriculare și a cărților de identitate;
- 5 ghișee destinate atribuirii de autorizații de circulație provizorii, primirii documentelor pentru efectuarea radierilor și a înmatriculărilor, preschimbarea certificatelor de înmatriculare care au suferit modificări, cu planificarea on-line pentru prestarea acestor activități specifice de înmatriculare.
- Transformând activitatea compartimentului în date statistice, avem următoarele cifre:



- radieri efectuate: 29.701 (cu 8.674 mai mult decât în anul precedent);
- înmatriculări efectuate: 52.629, (cu 12.877 mai mult decât în aceeași perioadă analizată, 39.752), cu o pondere mare fiind vehiculele achiziționate la mâna a doua);
- autorizații de circulație cu valabilitate de 90 de zile eliberate 38.294
- certificate de înmatriculare de probe 28;
- total certificate de înmatriculare eliberate 52.657, față de 29.924, emise în anul 2016.

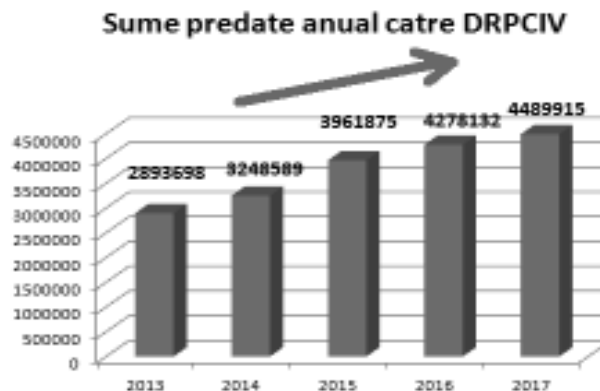
Valorile înregistrate în intervalul analizat, comparativ cu aceeași perioadă a anului trecut, sunt mai mari datorită mobilizării exemplare a lucrătorilor serviciului nostru. Dar pe undeva s-a ajuns la un capăt al acestei mobilizări doar din partea lucrătorilor. Vor trebui corectate erorile legislative din domeniu sau va trebui crescut numărul de lucrători.

Alte lucrări: 4024 cu caracter general, sub incidența legii nr. 677/2001, clasificate precum și cele din programul de audiență.



- **Atelierul de confecționat plăci cu numere de înmatriculare**

- Plăci permanente: A=78.772 buc, în valoare de 1.575.440 lei;
B=459 buc, în valoare de 10.557 lei;
C=763 buc, în valoare de 12.971 lei;
- Plăci temporare: A=15 buc, în valoare de 300 lei;
- Plăci de probe: A=58 buc, în valoare de 1.160 lei;
- Plăci provizorii: A=75.309 buc, în valoare de 1.506.180 lei;
C=371 buc, în valoare de 6.307 lei;
- Preferințe: 26. 922 atribuiri în valoare de 1.211.490 lei;
- Păstrări: 5.517 solicitări în valoare de 165.510 lei;



2. Activitatea desfășurată pe linie de permise de conducere și examinări auto

Cea mai importantă activitate a acestui compartiment, a fost cea de examinare a candidaților în vederea obținerii permisului de conducere auto. Astfel echipa de examinatori a participat la **271 comisii de examinare practică** în municipiul Cluj-Napoca, Turda, Câmpia Turzii, Dej, Gherla și orașul Huedin.

A fost fixat un calendar al deplasărilor în județ în zilele de marți la Turda, în zilele de joi (prima, a doua și a patra din fiecare lună) la Gherla și Dej. Aceste locații au fost stabilite prin Ordin al Prefectului- județul Cluj, ținându-se seama de solicitările cetățenilor județului nostru.

În cadrul compartimentului examinări, se desfășoară **activități** de:

- preluare a fișelor din evidența manuală de la compartimentul permise în situațiile impuse;
- preluarea cererilor de renunțare la diferite categorii și retragerea dosarelor deschise în sistemul informatic în număr de 112;
- corespondența pe diferite canale de comunicație, cu serviciile superioare din cadrul Direcției, pentru rezolvarea unor situații punctuale;
- urmărirea și controlul activității desfășurate de către agenții din cadrul serviciului;
- întocmirea notelor de sarcini și analizele lunare ale activității serviciului.

În cadrul activităților de examinare practică ne-am confruntat cu câteva probleme generate și de legislația deficitară și fac referire la faptul că dacă un candidat promovează examenul teoretic, acesta poate susține din 16 în 16 zile examenul practic, fiind necesară o adevărată de efectuare a 6 ore suplimentare de conducere cu un instructor autorizat, numărul solicitărilor va fi întotdeauna într-o continuă creștere, fenomen creat de efectul de acumulare.

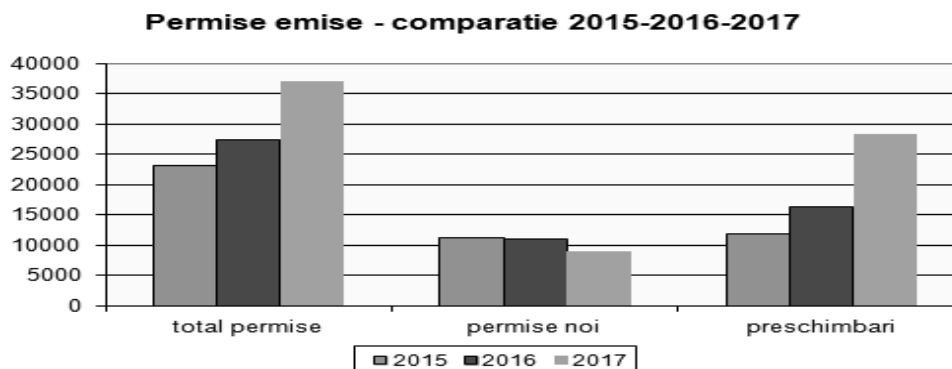
Un alt aspect care duce la creșterea timpului de așteptare în vederea testării practice a candidatului, îl constituie faptul că examenele se susțin în zonele Dej și Turda. Datorită acestui fapt, din timpul de examinare trebuie scăzut timpul de deplasare de 2x80 minute (dus și întors din Dej), respectiv 2x60 minute (dus și întors din Turda unde locația este la limita cu municipiul Câmpia Turzii). Deplasarea la locul de examinare în Cluj-Napoca durează între 20 și 25 de minute dus.

Au fost planificate și au susținut examenul în perioada analizată, la proba teoretică, un număr de 20.766 persoane. În cele 271 comisii de examen, pentru proba practică s-au prezentat 18.773 candidați. Au fost declarați admiși, un număr de 8.766 candidați. Au fost declarați respinși un număr de 10.007 candidați. Pe total, la cele două probe, a fost atins un procentaj de promovabilitate final, de 46,69%, **conform raportului statistic oferit de sistemul informatic.**



Prevenirea unor fapte de corupție este o preocupare comună a factorilor decizionali de la nivelul serviciului, având loc instructaje zilnice ale lucrătorilor, dar și printr-o mai bună gestionare a utilizării aplicațiilor de către aceștia, doar la ordin, pentru fiecare lucrător și aplicație.

Compartimentul regim permise de conducere, a depus o activitate susținută, având ca principal obiectiv reducerea timpului de emiteră a permisului de conducere.



Activitatea compartimentului informatic s-a axat în principal pe îndeplinirea tuturor operațiunilor necesare editării certificatelor de înmatriculare și anume:

- preluarea dosarelor de la compartimentul de înmatriculări pentru tipărirea cărților și dovezilor înlocuitoare ale certificatului de înmatriculare auto, la fiecare jumătate de oră;
- lansarea comenzilor pentru fabricarea plăcilor cu numere de înmatriculare la fiecare jumătate de oră;
- introducerea în baza de date a tuturor informațiilor specificate în ordinele de linie conform manualelor de operare;
- tipărirea listelor operative, a cărților de identitate auto și a dovezilor la certificatul de înmatriculare;
- predarea listelor operative, a cărților de identitate auto și a dovezilor la certificatul de înmatriculare lucrătorului ghișeului de eliberări acte desemnat să le primească.

Totodată, lucrătorii compartimentului au efectuat în această perioadă identificări din evidențele informatice, activități de secretariat precum și alte activități informatice.

În cifre, activitatea compartimentului s-a concretizat prin editarea a 52.657 dovezi ale certificatului de înmatriculare și 529 identificări în baza de date, pentru autoritățile locale. În relația cu celelalte birouri din cadrul serviciului s-au rezolvat toate problemele apărute în urma exploatării sistemului informatic, a tuturor neclarităților în limita competențelor, s-a colaborat cu succes la instruirea lucrătorilor.

În ceea ce privește audiența organizată la nivelul serviciului, au fost primite și rezolvate pe loc cererile a unui număr de 4.167 de persoane fizice sau juridice.

Lunar, în ultima zi de vineri, a fost organizată cu cele 2 grupe, activitatea de pregătire continuă, cu minim două teme lunare, prezentate prin rotație de lucrători. Lunar a fost invitat un lucrător fie de la SIIPI Cluj, fie de la biroul teritorial Cluj al DGA. În acest an, au fost prezentate teme legate de subiectul anticorupției, alegerilor, situațiilor de urgență, corectitudinii, deontologiei profesionale și morale.

Propuneri înaintate de Instituția Prefectului către Ministerul Afacerilor Interne

- Propunere de modificarea procedurii/circuitului pentru înmatricularea autovehiculelor.
Încheierea de noi protocoale între:



- ✓ Ministerul Afacerilor Interne și Ministerul Transporturilor pentru numerele de înmatriculare.
- ✓ Ministerul Transporturilor și Regia Autonomă Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat pentru taxa certificatului de înmatriculare
- Propunere privind oportunitatea și necesitatea încheierii unui Protocol interinstituțional între Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Transporturilor și administrațiile publice locale care să permită debirocratizarea operațiunilor de înmatriculare a autovehiculelor prin transferul – în sistem informatic-a bazelor de date necesare între instituțiile menționate

V. SUPORT DECIZIONAL

Raportul privind controlul intern managerial pe anul 2017 prezintă stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la nivelul Instituției Prefectului – Județul Cluj.

În anul 2017 a fost actualizată prin ordin al prefectului structura cu atribuții de monitorizare. A fost elaborat, reconfigurat și aprobat Programul propriu de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial pentru anul 2017. Au fost elaborate proceduri formalizate la nivelul Instituției Prefectului astfel că în anul 2017 au fost inventariate un număr de 63 de activități procedurale astfel că în registru de proceduri sunt revizuite sau elaborate un număr de 63 de proceduri formalizate.

Au fost elaborați indicatori de performanță sau de rezultat asociați obiectivelor specifice la nivelul Instituției Prefectului.

În conformitate cu prevederile Ordinului Secretarului General al Guvernului nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice emis de Secretariatul General al Guvernului, completate cu prevederile O.M.A.I nr. 84 /2017 privind sistemul de control intern managerial în Ministerul Afacerilor Interne, ținând cont, în același timp, de Planul de măsuri aferent raportului Corpului de Control al Ministrului Afacerilor Interne nr.476514/07.08.2017 privind reconfigurarea segmentului de activitate aferent implementării Standardului 8-Managementul Riscului, la nivelul Instituției Prefectului Județul Cluj au fost revizuite Ordinele de Prefect pentru actualizarea Echipei de Gestionare a Riscurilor, a fost desemnată persoana responsabilă cu întocmirea și actualizarea Registrului de Riscuri, au fost desemnate responsabilii de risc la nivelul serviciilor.

Au fost reevaluate riscurile la nivelul serviciilor, cele pentru care s-a aplicat strategia de tolerare sau terminare, au fost eliminate din Registrul de Riscuri. S-au identificat riscuri noi, urmare a confruntării cu diferite situații în decursul anului. Unele riscuri și-au schimbat valorile de probabilitate și impact.

Ultima variantă a Registrului de Riscuri a fost aprobată în data 19.12.2017, cu 51 de riscuri identificate și actualizate la nivelul Instituției Prefectului Județul Cluj, adăugându-se cele 23 riscuri de corupție, însumând astfel 74 riscuri.

Riscurile sunt monitorizate prin măsurarea rezultatelor provenind din acțiunilor de prevenire și combatere a riscurilor. Strategiile adoptate pentru tratarea cauzelor riscurilor sau reducerea intensității efectelor lor, au fost eficiente în proporție de 80 %.

Cu sprijinul acordat de către Corpul de Control al Ministrului Afacerilor Interne am reușit să identificăm și să reevaluăm activitățile procedurale și, implicit să procedurăm și să revizuim acele proceduri care lipseau sau care necesitau revizii. Astfel că la finele anului 2017 avem înregistrate în registru de evidență a procedurilor formalizate un număr de 64 de proceduri formalizate.



Există un cod de conduită la nivelul instituției noastre aprobat prin Ordin de Prefect.

A fost realizată securitatea sistemelor informatice și de transmitere a informațiilor clasificate.

S-a procedat la inventarierea documentelor clasificate pentru anul 2017, în urma căreia s-au identificat un număr de 111 documente clasificate, din care: 59 documente primite și 52 documente emise.

Conducerea și personalul Instituției Prefectului Județul-Cluj asigură accesul neîngrădit la informațiile de interes public, transparența procesului decizional și consultarea societății civile în cadrul acestui proces, în conformitate cu art. 6 (alin. 1) din Hotărârea nr. 583 din 10 august 2016 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2016-2020, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public.

Ținând cont de reglementările și metodologia Ordinului Ministerului Afacerilor Interne, nr. 86/2013 privind organizarea și desfășurarea activităților de prevenire a corupției în cadrul Ministerului Afacerilor Interne, la nivelul Instituției Prefectului Județul Cluj au fost realizate un set de activități specifice activităților de prevenire a corupției în cadrul Instituției Prefectului Județul Cluj.

A fost constituit și actualizat grupul de persoane care asigură gestionarea problematicei privind prevenirea și combaterea corupției la nivelul Instituției Prefectului-Județul Cluj, aprobat prin Ordin de Prefect.

În cursul anului 2017, consilierul de integritate a realizat, împreună cu personalul specializat din cadrul Direcției Generale Anticorupție – Serviciul Județean Cluj, un set de activități de instruire a membrilor grupului de lucru pentru prevenirea corupției din cadrul instituției cu privire la modalitatea de implementare a aplicației informatice Managementul Asistat al Riscurilor de Corupției.

Au fost organizate, de asemenea, cu sprijinul consilierului de integritate, un număr de 5 sesiuni de informare/instruire de prevenire a corupției cu serviciile/birourile din cadrul instituției noastre realizate de către personalul specializat din cadrul Direcției Generale Anticorupție – Serviciul Județean Cluj cu întreg personalul instituției.

Activitatea de monitorizare a riscurilor de corupție se realizează în scopul de a asigura eficacitatea procesului de management al riscurilor de corupție, respectiv pentru a formula recomandări de măsuri de prevenire/control.

În concluzie, toate activitățile de informare și instruire desfășurate în anul 2016 corespund cerințelor structurii de control intern/managerial, respectiv cele ale Standardului I - Etică și integritate și Standardului VIII – Managementul Riscului, conducerea instituției noastre sprijină și promovează, prin deciziile sale și prin puterea exemplului personal, valorile etice, integritatea personală și profesională a salariaților.

VI. COOPERARE INTERINSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE

Cooperare interinstituțională

Elaborarea Planului anual județean pentru realizarea politicilor de integrare europeană și intensificarea relațiilor externe, pentru anul 2017, semestrul II:

- Planul a fost întocmit în colaborare cu serviciile publice deconcentrate de la nivelul județului Cluj, precum și cu autoritățile publice locale, respectiv Consiliul Județean Cluj și Primăriile de municipii, oraș și comune din județul Cluj;



- Planul cuprinde: acțiunile semestriale care sunt prevăzute a fi realizate, cu privire la politicile de integrare europeană și la cele de intensificare a relațiilor externe, perioada de desfășurare a acestora, locul de desfășurare, grupul-țintă vizat prin acțiunile desfășurate, precum și responsabilii din partea instituției/unității administrativ teritoriale implicate;
- Planul județean a fost aprobat prin Ordin al prefectului.
- S-a efectuat o centralizare la nivelul unităților administrativ- teritoriale din județul Cluj și a Instituției Prefectului, a propunerilor de proiecte/acțiuni pentru anul 2018 aferente programului Național de Aniversare a Centenarului României
- S-a efectuat centralizarea informațiilor din teritriou și s-a transmis situația centralizată la nivelul județului către Departamentul Centenar din cadrul Ministerului Culturii Si Identității Naționale

Relații internaționale

- pe parcursul anului 2017, au avut loc 12 întâlniri oficiale cu reprezentanți ai misiunilor diplomatice în România a țărilor: Federația Rusă, Republica Federală Germană (2), Republica Franceză (3), Israel, Japonia, Republica Italiană, Republica Belarus, Regatul Țărilor de Jos, Republica Kazahstan;
- pentru anul 2017, s-a întocmit un Plan Anual de Relații Internaționale al Instituției Prefectului-județul Cluj, cuprinzând date referitoare la deplasări în străinătate și primiri delegații externe estimate pentru anul în curs;
- pentru toate întâlnirile oficiale au fost pregătite materiale depre țara de proveniență a delegației străine (Fișă de țară), informații legate de participanții la întâlnire, o scurtă prezentare a relațiilor bilaterale (diplomatie, politice, economice, sociale și culturale);
- s-a asigurat traducerea în cadrul întâlnirilor care nu s-au desfășurat în limba română (unde a fost cazul);
- au fost solicitate avize de la MAI pentru întrevederile oficiale, în conformitate cu OMAI nr. 143/2015 privind activitățile de relații internaționale și afaceri europene la nivelul Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările aduse prin OMAI nr. 20/2016; de asemenea, după fiecare întvedere au fost transmise note către MAI privind respectivele întvederi;
- s-au întocmit situații centralizate privind nr. de studenți străini înscriși în cadrul Universităților clujene;
- pentru pregătirea fiecărei întâlniri, s-au realizat situații privind numărul de agenți economici cu capital străin care își desfășoară activitatea pe raza județului Cluj, precum și domeniile de activitate ale acestora și top zece firme cu capital străin;
- transmiterea către primăriile din județul Cluj a unor informații de interes din sfera relațiilor internaționale, supuse atenției Ministerului Afacerilor Interne de către Ministerul Afacerilor Externe;
- Demers pentru obținerea unor informații solicitate de către Ambasada Republicii Macedonia la București.

• Scurtă prezentare a întâlnirilor:

3 ianuarie: Întvedere cu ambasadorul Federației Ruse în România, E.S. Valery I. KUZMIN, Ambasador Extraordinar și Plenipotențiar, la sediul Instituției Prefectului

- Întvederea a avut loc la sediul Instituției Prefectului Județul Cluj, în prezența dlui Subprefect; acesta a precizat că România susține dezvoltarea graduală a relațiilor bilaterale româno-ruse, în domenii precum relațiile comerciale, cultură, educație, în măsura în care acestea nu intră sub incidența regimului de sancțiuni impuse Rusiei ca urmare a anexării ilegale a Peninsulei Crimeea;



- Ambasadorul rus a menționat că, în ultimul timp, există niște schimbări pozitive în ceea ce privește restaurarea relațiilor bilaterale, precizând că mandatul cu care vine este acela de reluare a dialogului și schimburilor comerciale, precum și a altor forme tradiționale de cooperare între cele două națiuni vecine, legate puternic prin istorie; a reiterat intenția de a crea un cadru adecvat pentru organizarea de evenimente pentru oamenii de afaceri.

19 ianuarie: Întrevedere cu Excelența Sa domnul Cord MEIER-KLODT, Ambasador al Republicii Federale Germania în România, la sediul Instituției Prefectului

- Excelența Sa a fost însoțită de către dl Sebastian Gromig, șeful serviciului economic din cadrul Ambasadei;
- un punct important al discuției l-a constituit dezvoltarea învățământului profesional în sistem dual și valoarea socială pe care acest proiect l-ar avea la nivelul județului nostru;
- Excelența Sa a subliniat că acest tip de învățământ este principalul pilon al dezvoltării economiei germane și, totodată, și-a reiterat sprijinul direct în legătură cu dezvoltarea unui astfel de sistem în județul Cluj.

21 martie: Răspuns la solicitarea unor informații din partea Ambasadei Republicii Macedonia la București privind:

- Numărul persoanelor cu cetățenie macedoneană și poziționarea geografică a acestora pe teritoriul județului/ Numărul persoanelor care s-au declarat drept aparținători ai minorității macedonene (etnici macedoneni, nu armani-machedoni) și poziționarea geografică a acestora pe teritoriul județului;
- Demersuri către Direcția Județeană de Statistică și Biroul de Imigrări Cluj.

5 mai: întrevedere cu Eminența Sa Domnul François SAINT-PAUL, Ambasador Extraordinar și Plenipotențiar al Franței în România, la sediul Instituției Prefectului:

- din delegația franceză a făcut parte și directorul Institutului Francez din România, Consul onorific al Republicii Franceze la Cluj-Napoca, precum și directorul Direcției Regionale Cluj a Institutului Francez din România;
- aflat la sfârșitul mandatului în România, Excelența Sa a ținut să mulțumească dlui Prefect pentru sprijinul acordat în asigurarea unui climat de ordine și siguranță publică pentru comunitatea mare de studenți francezi din Cluj-Napoca;
- discuțiile au vizat și organizarea în bune condiții a votului pentru alegerile prezidențiale franceze în secțiile de votare din oraș, precum și dinamizarea relațiilor economice bilaterale. Colaborarea cu autoritățile și instituțiile publice din județul Cluj reprezintă, în opinia dlui Ambasador, un model de succes care ar trebui preluat și în relația cu alte județe.

8 mai: Întrevedere cu E.S., doamna Tamar SAMASH, Ambasador al Statului Israel în România, la sediul Instituției Prefectului:

- Excelența Sa a fost însoțită de către dna Tania BERG-RAFAELI, șef adjunct misiune;
- în cursul întrevederii un punct important al discuției l-a constituit intenția Excelenței Sale, dna ambasador, de a iniția și dezvolta relații de colaborare în domeniul învățământului, în special în învățământul preuniversitar, prin stabilirea unor parteneriate între licee din județul Cluj și licee din Israel;

25 mai: Transmitere către toate Primăriile din județ a unei Note a MAE prin care se semnalează o situație de încălcare a relațiilor diplomatice cu statul chinez de către reprezentanții autorităților publice locale din Covasna.

30 mai: Transmitere către toate Primăriile din județ a unei Note a MAE prin care se semnalează o situație de încălcare a relațiilor diplomatice cu statul chinez de către reprezentanții autorităților publice locale din Sibiu.



6 iunie: Întrevedere cu Excelența Sa dl Kisaburo Ishii, Ambasador al Japoniei în România, la sediul Instituției Prefectului

- întrevederea a avut loc în prezența Subprefectului județului;
- dl Ambasador a fost însoțit de către dl Tomotaka Yoshimura, secretar I, șef Secție Afaceri Economice din cadrul ambasadei; Excelența Sa s-a aflat pentru prima dată în vizită de lucru la Cluj-Napoca, cu ocazia deschiderii unui centru cultural japonez în cadrul Universității Babeș-Bolyai; un punct important al discuției l-a constituit extinderea pe noi direcții a relațiilor bilaterale culturale și economice;
- Excelența sa a precizat că prioritatea misiunii sale este aceea de a promova cunoașterea față de Japonia, începând cu politica ei externă și, de asemenea, de a veni în sprijinul activității companiilor japoneze din România;

3 iulie: Vizita E.S. dl Marco GIUNGI, Ambasador al Republicii Italiene în România, la sediul Instituției Prefectului Județul Cluj

- Din delegația italiană au făcut parte reprezentanți ai Ambasadei, directorul Institutului Italian de Cultură, directorul Agenției pentru promovare în străinătate și internaționalizarea societăților italiene, directorul general Confindustria Romania, directorul adjunct Confindustria Romania, președintele Asociației Întreprinzătorilor Italieni din Cluj;
- având în vedere prezența unei importante comunități de oameni de afaceri italieni în județul Cluj, discuțiile au vizat în principal sectorul investițional/ economic, cu accent pe oportunitățile de investiții din domeniile: energie, infrastructură, agricultură. Prefectul județului a propus organizarea unei întâlniri a oamenilor de afaceri italieni din municipiile clujene cu autoritățile locale și județene, într-un efort de creare a unui dialog deschis.

23 septembrie: Întrevedere cu PASCAL FESNEAU, Consulul Onorific al Franței la Cluj-Napoca, la sediul Instituției Prefectului județul Cluj

- dl Fesneau și-a prezentat activitățile pe care le desfășoară în calitate de Consul;
- discuții privind studenții francezi aflați la studiu la universitățile din Cluj-Napoca; principalele probleme cu care aceștia se confruntă în perioada studiilor;
- abordarea de către ambele părți a importanței revigorării învățământului profesional;
- prezentarea succintă a evenimentelor pe care urmează să le organizeze la Cluj-Napoca: Târgul Meseriilor pe data de 28 septembrie a.c. în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Cluj, respective Forumul Francofon al ONG-urilor pe data de 26 octombrie, eveniment aflat la a3a ediție.

25 septembrie: Întrevedere cu Excelența Sa dna Michèle RAMIS, Ambasadoarea Franței în România, la sediul Instituției Prefectului județul Cluj

Delegația franceză:

- din delegația franceză au făcut parte și directorul Institutului Francez din România și consilierul de cooperare și acțiune culturală, Consulul Ambasadei Franței în România, Consulul onorific al Franței la Cluj, directorul Institutului Francez Cluj-Napoca, responsabilul de cooperare universitară din cadrul Institutului Francez Cluj-Napoca și responsabilul de cooperare universitară din cadrul Institutului Francez București;
- Excelența Sa se află într-o scurtă vizită la Cluj-Napoca, prima de la preluarea mandatului în România;
- Dl Prefect a felicitat-o pe Excelența Sa pentru preluarea mandatului de Ambasador al Republicii Franceze în România, dorindu-i succes în activitatea pe care o va desfășura în țara noastră; de asemenea, a subliniat faptul că autoritățile clujene asigură un climat de ordine și siguranță pentru francezii aflați la studii în universitățile clujene, manifestându-și disponibilitatea pentru soluționarea problemelor cu care aceștia se confruntă; în acest sens, a



lansat propunerea organizării unui workshop cu studenții francezi și reprezentanții autorităților/instituțiilor clujene pentru furnizarea de informații de interes pentru aceștia;

9 octombrie: Întrevedere cu E.S. dl Andrei GRINKEVITCH, Ambasador al Republicii Belarus în România, la sediul Instituției Prefectului

- discuții asupra perspectivelor de dezvoltare a relațiilor bilaterale în domeniile economic, academic, cultural, medical, precum și în ceea ce privește posibilitatea organizării unei misiuni economice a județului Cluj în Republica Belarus, în sectoare cu potențial de dezvoltare: producția de mașini-agricole, componente mașini, construcție de mașini, tehnologia informației, etc.

16 octombrie: Întrevedere cu dl Hans Erich TISCHLER, Consul al Republicii Federale Germania la Sibiu, la sediul Instituției Prefectului

- subiectele abordate în cadrul vizitei, prima vizită a dlui Tischler de la numirea sa în funcție, au vizat consolidarea relațiilor bilaterale în dezvoltarea sistemului de învățământ profesional dual, în domenii economice de interes, precum tehnologia informației, energie regenerabilă, procesare produse agro-alimentare, turism și crearea unor incubatoare de afaceri pentru start-up-uri;
- Consulul Germaniei la Sibiu și-a arătat disponibilitatea de a pune la dispoziția autorităților române consultanți/experti germani pentru transfer de cunoștințe.

23 noiembrie: Participarea Prefectului județului Cluj la Deschiderea oficială a Consulatului Onorific al Republicii Kazahstan în Cluj-Napoca

- oficialități prezente: Ambasadorul Kazahstanului în România, noul Consul Onorific al Kazahstanului în România, Prefectul județului Cluj, Primarul municipiului Cluj-Napoca, Vicepreședintele Consiliului Județean Cluj și Rectorul Universității “Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca;
- omul de afaceri clujean Ștefan Gadola a preluat mandatul de Consul Onorific al Republicii Kazahstan în Cluj-Napoca, declarând că această țară are în acest moment un potențial imens de dezvoltare și precizând că va depune un efort considerabil pentru ca relațiile României cu Kazahstan să se îmbunătățească semnificativ;
- oficialitățile prezente la ceremonie au participat și la inaugurarea sediului noului Consulat Onorific.

28 noiembrie: Întrevedere cu dl Wouter REIJERS, Consul Onorific al Regatului Țărilor de Jos în Cluj-Napoca, la sediul Instituției Prefectului județul Cluj

- Consulul Onorific l-a prezentat pe noul atașat economic al Ambasadei Regatului Țărilor de Jos în România, dl Wijnand Marchal, aflat pentru prima dată la Cluj-Napoca, de la numirea sa în funcție;
- tema discuției: dezvoltarea economică a județului Cluj și oportunități pentru noi investiții;
- au fost menționate principalele companii olandeze care dezvoltă afaceri în Cluj-Napoca, dar și problemele cu care aceștia se confruntă pe plan local;
- noul atașat economic și-a manifestat interesul pentru susținerea investițiilor olandeze în România, menționând ca principale sectoare cu potențial: dezvoltarea inteligentă a orașelor (smart cities), producere de biocombustibili, managementul deșeurilor, agricultură, etc.

VII. DIFICULTĂȚI IDENTIFICATE ÎN ACTIVITATE/ PROPUNERI DE EFICIENTIZARE A ACTIVITĂȚII

- Deficit de personal la nivelul Instituției Prefectului-Județul Cluj și a celor 2 servicii publice comunitare subordonate, în condițiile creșterii semnificative a volumului de muncă.
- Creșterea volumului de muncă, ca urmare a :



- volumului mare de acte administrative verificate raportat la numărul consilierilor juridici existent;
 - volumului foarte mare de lucru referitor la activitatea Comisiei județene de fond funciar, respectiv numărul mare de propuneri înaintate de comisiile locale de fond funciar cu privire la: validarea cererilor, modificarea/rectificarea/anularea titlurilor de proprietate, modificarea anexelor validate;
 - volumului mare de dosare de fond funciar raportat la numărul consilierilor juridici existent;
 - complexității unor dosare (de ex. dosare având ca obiect penalități pe zi de întârziere);
 - numărul mare de petiții adresate instituției noastre cu privire la reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor;
 - eliminării unor taxe în ceea ce privește înmatricularea vehiculelor, eliberarea pașapoartelor simple.
- Dificultățile întâmpinate cu privire la scrierea titlurilor de proprietate de către Oficiul Județean de Cadastru și Publicitate Imobiliară Cluj, motivat de lipsa planurilor parcelare întocmite în format digital, precum și de lipsa specialiștilor în măsurători topografice la nivelul comisiilor locale de fond funciar și a fondurilor necesare angajării acestora;
 - Comunicarea greoaie cu autoritățile administrației publice locale și prin prisma deficitului de personal de specialitate în cadrul primăriilor;
 - Existența unor situații de depășire a termenelor de răspuns la petițiile cetățenilor, conform OG nr. 27/2002, republicată, respectiv Legea 544/2001, din cauza întârzierii răspunsurilor din partea instituțiilor publice centrale sau autorităților publice locale, către care Instituția Prefectului Județul Cluj a efectuat demersuri în vederea documentării de specialitate.
 - Lipsă logistică -echipamente tehnice și programe informatice performante- pentru eficientizarea și buna organizare a activității curente (ex. personalul din cadrul compartimentelor înmatriculări, programări examen);
 - Inexistența unei nominalizări clare, unitare și legale a instituțiilor statului care au calitatea de servicii publice deconcentrate,
 - Disfuncționalități în comunicarea inter-instituțională cauzată de volumul mare de muncă;
 - Aprobarea (validarea) cu dificultate a cererilor de reconstituire a dreptului de proprietate asupra terenurilor, dosarele transmise de către comisiile locale fiind incomplete sau greșit întocmite.
 - Numărul foarte mare de titluri de proprietate emise greșit (de ex. date referitoare la identificarea terenurilor, numele/prenumele persoanelor îndreptățite ș.a.)
 - Lipsa calității serviciilor de instruire/pregătire auto pentru obținerea permisului de conducere de către școlile de șoferi,
 - Dificultăți întâmpinate în relația cu primăriile din județ: nu răspund în termenul solicitat și oferă adesea date eronate care necesită clarificări ulterioare.
 - Lipsa organizării unor cursuri de perfecționare profesională adecvată domeniilor de competență ale angajaților Instituției Prefectului-Județul Cluj.

VIII. OBIECTIVE 2018

- Creșterea eficienței activității privind controlul de legalitate asupra actelor administrative prin îmbunătățirea relațiilor de colaborare cu autoritățile administrației publice locale din județ



- Îmbunătățirea colaborării cu secretarii unităților administrativ teritoriale și acordarea de consultanță în ceea ce privește adoptarea/emiterea de acte administrative.
- Intensificarea acțiunii de monitorizare a Serviciilor Publice Deconcentrate de sub autoritatea Prefectului județului Cluj, în special în ceea ce privește aplicarea politicilor guvernamentale aferente anului 2018 pentru județul Cluj.
- Creșterea gradului de atragere a fondurilor structurale alocate României în exercițiul financiar 2016-2020
- Creșterea calității deciziilor în administrația publică de la nivelul județului Cluj, prin dezvoltarea competențelor în planificare strategică, implementarea sistemului de control intern managerial, managementul documentelor și dezvoltare de parteneriate interinstituționale.
- Creșterea competitivității economice a județului Cluj prin atragerea de investiții străine și dezvoltarea de noi oportunități de afaceri în județul nostru și crearea de noi locuri de muncă.
- Eliminarea deficiențelor din sistemul de comunicare instituțională în special cu primăriile din județ astfel încât informarea bilaterală să fie făcută în timp real și eficient (comunicarea este esențială în gestionarea situațiilor de criză).
- Cooperarea cu structura abilitată din Direcția Generală de Pașapoarte pe linia minorilor aflați în străinătate în situații dificile.
- Actualizarea Legii nr. 340/2004 privind Prefectul și Instituția Prefectului; sunt necesare modificări la nivelul atribuțiilor ce țin de gestionarea afacerilor europene la nivelul Instituției;
- Modernizarea sistemelor informatice ale Instituției Prefectului în scopul furnizării de servicii calitative în timp real- crearea unei platforme centralizate care să permită un flux de date între Instituția Prefectului, serviciile comunitare din subordine, serviciile publice deconcentrate și autoritățile publice locale (zonă de Cloud privat) și furnizarea de servicii electronice cetățenilor la standarde europene (zonă de Cloud public)

IX. CONCLUZII

- Creșterea eficienței activității privind controlul de legalitate asupra actelor administrative prin îmbunătățirea relațiilor de colaborare cu autoritățile administrației publice locale din județ.
- Îmbunătățirea colaborării cu secretarii unităților administrativ teritoriale și acordarea de consultanță în ceea ce privește adoptarea/emiterea de acte administrative.
- Creșterea gradului de atragere a fondurilor structurale alocate României în exercițiul financiar 2016-2020.
- Cooperarea cu structura abilitată din Direcția Generală de Pașapoarte pe linia minorilor aflați în străinătate în situații dificile.
- Modernizarea sistemelor informatice ale Instituției Prefectului-Județul Cluj în scopul furnizării de servicii calitative în timp real- crearea unei platforme centralizate care să permită un flux de date între Instituția Prefectului, serviciile comunitare din subordine, serviciile publice deconcentrate și autoritățile publice locale (zonă de Cloud privat) și furnizarea de servicii electronice cetățenilor la standarde europene (zonă de Cloud public).



CUPRINS

I. INTRODUCERE	2
1. Legislație de bază	2
2. Structură organizatorică	2
II. OBIECTIVE STRATEGICE	3
III. MANAGEMENTUL RESURSELOR INSTITUȚIONALE	3
1. Eficientizarea structurală	3
2. Gestionarea resurselor umane	6
3. Utilizarea resurselor financiare	8
4. Activitatea de achiziții publice	10
5. Asigurarea resurselor logistice	10
IV. REALIZĂRI ÎN DOMENIU PROPRIU DE COMPETENȚĂ	10
A. Cancelaria prefectului	10
B. Corpul de control al prefectului	13
C. Afaceri europene, relații internaționale, dezvoltare economică, programe și strategii guvernamentale	15
D. Controlul legalității, al aplicării actelor normative și contencios administrativ	21
1. Activitatea de verificare a legalității actelor administrative și a modului de aplicare a actelor normative în acțiuni planificate	21
2. Controale dispuse în urma sesizărilor și audiențelor înregistrate la Instituția Prefectului care au necesitat verificarea aspectelor sesizate la fața locului	23
3. Instruirea secretarilor unităților administrativ-teritoriale cu privire la aplicarea actelor normative nou apărute	23
4. Reprezentarea Instituției Prefectului la instanțele judecătorești	24
5. Activitatea de emitere a ordinelor cu caracter individual și/sau normativ	25
6. Întocmirea proiectelor de hotărâri de guvern și înaintate Ministerului Afacerilor Interne	25
7. Activitatea desfășurată de Comisia de disciplină	26
8. Activitatea desfășurată de Comisia Județeană de atribuire denumiri	26
E. Urmărirea aplicării a actelor normative cu caracter reparatoriu	26
1. Aplicarea legilor fondului funciar	26
2. Aplicarea Legii nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 -22 decembrie 1989	27
3. Aplicarea Legii nr. 9 /1998 privind acordarea de compensații cetățenilor români pentru bunurile trecute în proprietatea statului bulgar în urma aplicării Tratatului dintre România și Bulgaria, semnat la Craiova la 7 septembrie 1940	28
4. Aplicarea Legii nr.290/2003 privind acordarea de despăgubiri sau compensații cetățenilor români pentru bunurile proprietatea acestora, sechestrate, reținute sau rămase în Basarabia	28
F. Informare, relații publice și apostilare documente	28



1. Activitatea de soluționare a petițiilor și audiențelor	28
2. Apostilarea documentelor	28
G. Monitorizarea activității serviciilor publice deconcentrate	29
1. Activitatea Colegiului Prefectural al Județului Cluj	30
2. Activitatea de examinare a proiectelor bugetelor și a situațiilor financiare privind execuția bugetară întocmite de serviciile publice deconcentrate	30
3. Activitatea Comisiei de Dialog Social a județului	30
4. Acțiuni protest	31
5. Activitatea Comitetului consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice al județului	31
H. Servicii comunitare de utilități publice	32
I. Managementul Situațiilor de Urgență	32
J. Monitorizarea activității desfășurate în județ pentru asigurarea ordinii publice	44
K. Activități pentru urmărirea modului de aplicare a unor acte normative	45
<i>Aplicarea prevederilor Legii nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, cu modificările ulterioare</i>	47
<i>Comisia de monitorizare a aplicării prevederilor O.U.G. nr. 96/2002 privind acordarea de produse lactate și de panificație pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, cu modificările și completările ulterioare</i>	48
<i>Aplicarea dispozițiilor H.G. nr 799/2014 privind implementarea Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate, cu modificările și completările ulterioare</i>	48
L. Alte activități	49
1. Participarea la efectuarea acțiunilor de control în domeniul situațiilor de urgență	49
2. Rezolvarea solicitărilor adresate instituției de către alte entități	49
3. Activități desfășurate pentru buna organizare a alegerilor	59
M. Activitatea financiar-contabilă, resurse umane, achiziții publice și administrativ	59
N. Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidență a Pașapoartelor Simple	60
O. Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor	61
1. Activitatea desfășurată pe linie de înmatriculare și evidență a vehiculelor	62
2. Activitatea desfășurată pe linie de permise de conducere și examinări auto	64
V. SUPORT DECIZIONAL	66
VI. COOPERARE INTERINSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE	67
VII. DIFICULTĂȚI IDENTIFICATE ÎN ACTIVITATE/PROPUNERI DE EFICIENTIZARE A ACTIVITĂȚII	71
VIII. OBIECTIVE 2018	72
IX. CONCLUZII	73