

Curriculum vitae



Informații personale

Nume / Prenume	CIORȚEA RĂZVAN IULIAN
Adresă	Romania, Cluj, loc.Turda, str.Constructorilor
Telefoane	Mobil:0745192523
Naționalitate	Română
Data nașterii	19.07.1976
Sex	Masculin

Experiența profesională

Perioada	3 Martie 2022 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Subprefect
Numele și adresa angajatorului	Instituția Prefectului Județul Cluj
Perioada	Noiembrie 2020 – 2 Martie 2022
Funcția sau postul ocupat	Consilier Local, Membru comisie urbanism
Activități și responsabilități principale	Dezvoltare economică și socială a orașului, administrarea domeniului public și privat, organizare instituții publice, societăți și regii autonome, Cooperarea inter instituțională pe plan intern și extern.
Numele și adresa angajatorului	Primăria Municipiului Turda
Perioada	Iunie 2019- 2 Martie 2022
Funcția sau postul ocupat	Inginer
Activități și responsabilități principale	Coordonare, planificare, verificare, execuție lucrări
Numele și adresa angajatorului	SC Activ Fluid Instal Srl
Perioada	Aprilie 2012
Funcția sau postul ocupat	Director general
Activități și responsabilități principale	Coordonare, Management, planificare, activități specifice de marketing și management

Numele și adresa angajatorului	SC New Optimus Primo SRL, Turda
Perioada	Noiembrie 2011- aprilie 2012
Funcția sau postul ocupat	Administrator
Activități și responsabilități principale	Coordonare, planificare și verificare, activități de marketing și management
Numele și adresa angajatorului	SC Optimus Primo Gold SRL, Turda
Perioada	2006- august 2011
Funcția sau postul ocupat	Șef birou Echipa de intervenție rapidă
Activități și responsabilități principale	Intervenție, Coordonare, planificare agenți, Însoțire persoane publice, Ordine publică
Numele și adresa angajatorului	Poliția Locală Turda
Perioada	Mai 2001-Noiembrie 2001
Funcția sau postul ocupat	Șef parc auto - Inginer
Numele și adresa angajatorului	Turdalact S.A. - Turda
Perioada	2002
Numele și adresa angajatorului	U.M. 01041Făgăraș
Calificare	Curs MAPN- Grad Sublocotenent
Educație și formare	
Perioada	Mai 2009
Calificarea / diploma obținută	Curs de perfecționare Intervenție și operare în ordine publică organizat de Institutul Național de Administrație Diplomă de absolvire
Perioada	2008-2009
Calificarea / diploma obținută	Masterat: Management în Administrație Publică, Instituții de Credit și Societăți Comerciale;
Numele și tipul instituției de învățământ	Universitatea „BOGDAN VODĂ”, Cluj Napoca
Perioada	2002
Calificarea/ diploma obținută	Ofițer Mapn
Numele și tipul instituției de învățământ	U.M 01041
Perioada	1994-2000
Calificarea / diploma obținută	Profilul Mecatronică, Specializarea Roboți Industriali; Diplomă de licență
Numele și tipul instituției de învățământ	Universitatea Tehnică, Facultatea de mecanică, Cluj Napoca; curs zi
Perioada	Martie - Iunie 1996
Calificarea / diploma obținută	Diploma de absolvire curs de „Design Industrial”
Numele și tipul instituției de învățământ	Universitatea Tehnică, Facultatea de mecanică, Cluj Napoca;
Perioada	1990-1994
Calificarea / diploma obținută	Diploma de Bacalaureat profilul Matematică-Fizică
Numele și tipul instituției de învățământ	Liceul teoretic „Mihai Viteazul” localitatea Turda, jud. Cluj;
Limba maternă	Română

Limba străină cunoscută

Autoevaluare	Înțelegere		Vorbire		Scriere
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
Engleza	Mediu	Mediu	Mediu	Slab	Slab

Autoevaluare	Înțelegere		Vorbire		Scriere
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
Italiana	Foarte Bine	Foarte bine	Bine	Bine	Bine

Competențe și abilități sociale

-Adaptabil oricăror condiții de muncă, sociabil, comunicativ, cu spirit de echipa. Experiența practicării mai multor meserii la munca individuală sau în echipă.
 -Flexibil, Rezistent la stres, Ambițios
 -Disponibilitate la program prelungit;
 -Optimist, Perseverent, Punctual;
 -Consecvent, Responsabil, Dinamic;
 -Automotivație pentru dezvoltarea profesională.

Competențe și aptitudini organizatorice

-Abilități pentru munca în echipă;
 -Creativitate în rezolvarea problemelor eficient;
 -Capacitate de soluționare a conflictelor;
 -Abilități pentru coordonare;
 -Abilități de lider;
 -Gândire antreprenorială și orientată spre rezultat;

Competențe și aptitudini tehnice

-Organizarea și asumarea oricăror responsabilități în orice condiții de muncă

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

-Cunoștințe de operare în programele Microsoft Office : Word, Excel, Power Point;
 -Navigare pe internet.

Permis de conducere

- Categoria B