



Nr. 2196/10.03.2022

Aprob,

PREFECT,

Irina MUNTEANU



Vizat,

SECRETAR GENERAL,

GRIGORE FRENTIU



RAPORT DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2021

Numele autorității sau instituției publice: Instituția Prefectului – Județul Cluj

Elaborat,

Consilier superior Mihai URSAACHE

Responsabil



Subsemnatul Ursache Mihai, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, în anul 2021 prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Înămi întemeieze aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2021:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
- Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?

- Pe pagina de internet
- La sediul instituției
- În presă
- În Monitorul Oficial
- În altă modalitate: _____

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da
- Nu
- _____

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumnevoastră le-au aplicat?

În anul 2021 Instituția Prefectului-Județul Cluj a actualizat permanent pagina de internet <https://cj.prefectura.mai.gov.ro>

4. A publicat instituția dumnevoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minime prevăzute de lege?

- Da
 Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da
 Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Seturile de date în format deschis sunt stabilite prin Parteneriatul pentru o guvernare deschisă. Vor fi analizate cererile de informații primare în vederea identificării unor seturi de date care prezintă interes pentru public, în vederea publicării pe site-ul instituției.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
64	23	41	5	59	0

Departajare pe domenii de interes

- a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc) 0
- b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice 0
- c. Acte normative, reglementări 0
- d. Activitatea liderilor instituției 0
- e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 0
- f. Altele, cu menționarea acestora: fond funciar, situații juridice, sănătate publică, administrativ 64

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns			Modul de comunicare	Departajate pe domenii de interes		
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile		Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie
64	20	44	0	58	5	1	0
							64

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. Nu a fost cazul.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. Nu este cazul.

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii	Departajate pe domenii de interes		
		Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)
		Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice	Acte normative, reglementări
				Activitatea liderilor instituției
				Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544
				Altele (se precizează care)
0	0	0	0	0
				0

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii:

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr.544/2001			6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001		
Soluționate favorabil	Respinse ca neîn teme ie	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse
-	1	-	1	-	-

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	-	-

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Instituția dumnevoastră detine un punct de informare virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

- Da
- Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumnevoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Nu este cazul.

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Nu au fost necesare.